

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент
Общероссийского общественного
объединения «Федерация хоккея России»

_____ В. А. Третьяк

«__» _____ 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент
Общероссийского общественного
объединения «Российский студенческий
спортивный союз»

_____ О. В. Матыцин

«__» _____ 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент
Некоммерческого партнерства
«Студенческая хоккейная лига»

_____ Ю. Е. Ляпкин

«__» _____ 2014 г.

РЕГЛАМЕНТ

Соревнования Студенческой хоккейной лиги – Всероссийского соревнования по хоккею среди студенческих команд сезона 2014-2015 годов

Оглавление

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	7
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12
ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ.....	12
Статья 1. Цели проведения Соревнования.....	12
Статья 2. Задачи проведения Соревнования.....	12
ГЛАВА 2. ПРАВА НА СОРЕВНОВАНИЕ.....	12
Статья 3. Права на организацию и проведение Соревнования.....	12
Статья 4. Имущественные и неимущественные права на Соревнование.....	13
Статья 5. Коммерческие и иные права.....	14
Статья 6. Права на освещение Соревнования.....	14
Статья 7. Неэксклюзивные права СХЛ.....	14
Статья 8. Передача права на проведение Соревнования и иных прав.....	14
Статья 9. Реализация прав и обязанностей региональных студенческих лиг как организаторов каждого матча.....	14
Статья 10. Прочие случаи передачи прав СХЛ.....	15
ГЛАВА 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	15
Статья 11. Регламент Соревнования.....	15
Статья 12. Официальный язык Соревнования.....	15
Статья 13. Возрастные ограничения участников Соревнования.....	15
Статья 14. Взносы клубов СХЛ.....	16
Статья 15. Прием новых участников СХЛ.....	16
Прием в СХЛ нового участника осуществляется Общим собранием СХЛ.....	16
Статья 16. Структура руководства Соревнования.....	16
Статья 17. Спортивный отдел СХЛ.....	16
Статья 18. Разрешение спорных ситуаций.....	16
Статья 19. Реквизиты для платежей.....	16
РАЗДЕЛ 2. СПОРТИВНЫЙ РАЗДЕЛ.....	17
ГЛАВА 4. СОСТАВ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЯ И СХЕМА ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ.....	17
Статья 20. Состав участников Соревнования.....	17
ГЛАВА 5. СТРУКТУРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ.....	17
Статья 21. Сроки проведения Соревнования.....	17
Статья 22. Схема проведения Соревнования.....	17
Статья 23. Календарь Соревнования.....	17
ГЛАВА 6. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕРВОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.....	18
Статья 24. Структура проведения первого этапа Соревнования.....	18
Статья 25. Система начисления очков на первом этапе Соревнования.....	18
Статья 26. Определение результатов и мест команд в дивизионах по итогам первого этапа Соревнования.....	18
Статья 27. Учет итогов матчей первого этапа с аннулированным результатом.....	18
Статья 28. Учет итогов несостоявшихся матчей.....	19
Статья 29. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы забитых и пропущенных шайб.....	19
Статья 30. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнования.....	19
ГЛАВА 7. ПРОВЕДЕНИЕ ВТОРОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.....	20
Статья 31. Порядок определения команд для участия во втором этапе Соревнования..	20
Структура проведения второго этапа Соревнования.....	20
Статья 32. Система начисления очков на втором этапе Соревнования.....	20
Статья 33. Определение результатов и мест команд в дивизионах по итогам второго этапа Соревнования.....	20
Статья 34. Учет итогов матчей второго этапа с аннулированным результатом.....	21

Статья 35. Учет итогов несостоявшихся матчей	21
Статья 36. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы забитых и пропущенных шайб	21
ГЛАВА 8. ПРОВЕДЕНИЕ ТРЕТЬЕГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ.....	21
Статья 37. Порядок определения команд для участия во третьем этапе Соревнования	
Структура проведения второго этапа Соревнования	21
Статья 38. Система начисления очков на третьем этапе Соревнования (групповой подэтап)	22
Статья 39. Определение результатов и мест команд в группе по итогам третьего этапа Соревнования (групповой подэтап).....	22
Статья 40. Учет итогов матчей третьего этапа Соревнования (групповой подэтап) с аннулированным результатом.....	22
Статья 41. Учет итогов несостоявшихся матчей	23
Статья 42. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы забитых и пропущенных шайб.....	23
Статья 44. Подведение окончательных итогов Соревнования	23
ГЛАВА 9. ЗАЯВКА КОМАНД.....	23
Статья 45. Сроки подачи заявки	23
Статья 46. Форма заявки	24
Статья 47. Условия включения хоккеистов в заявку	24
Статья 48. Количество хоккеистов в заявочном списке	24
Статья 49. Приложения к заявке команды.....	25
Статья 50. Сроки возможных дозаявок хоккеистов.....	25
Статья 51. Заявка клуба на отдельно взятый матч.....	26
ГЛАВА 10. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ	26
Статья 52. Общие положения	26
Статья 53. Требования к форме команд	26
Статья 54. Номера хоккеистов.....	27
Статья 55. Форма одежды тренеров и официальных лиц команды	27
Статья 56. Шоу перед началом матча	27
Статья 57. Послематчевое рукопожатие	27
Статья 58. Оформление официального протокола матча.....	27
Статья 59. Проведение пресс-конференций.....	27
Статья 60. Условия упоминания Соревнования.....	28
Статья 61. Исполнение государственных гимнов перед матчем.....	28
Статья 62. Время начала матчей.....	28
Статья 63. Обязанности РСХЛ	29
ГЛАВА 11. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧА	30
Статья 64. Общие положения	30
Статья 65. Действия в форс-мажорных обстоятельствах	30
Статья 66. Работа информационного табло	31
Статья 67. Перерывы между периодами матча.....	31
Статья 68. Звуковое оформление матча	31
Статья 69. Послематчевые броски	32
ГЛАВА 12. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ.....	33
Статья 70. Церемония награждения победителей Соревнования.....	33
Статья 71. Награждение Победителя.....	33
Статья 72. Награждение серебряного призера Соревнования	33
Статья 73. Награждение бронзового призера Соревнования	34
Статья 74. Порядок передачи и возвращения Кубка СХЛ	34
Статья 75. Награждение победителей дивизионов.....	34
Статья 76. Индивидуальные и командные призы	34

ГЛАВА 13. СУДЕЙСТВО	35
Статья 77. Организация судейства	35
Статья 78. Состав судейской бригады матча.....	35
Статья 79. Требования к форме главных и линейных судей.....	35
Статья 80. Инспектирование матчей.....	35
Статья 81. Порядок назначения и оплаты работы судей.....	35
Статья 82. Порядок прибытия судей к месту проведения матча.....	36
Статья 83. Порядок подготовки к судейству матча	36
Статья 84. Порядок действий судей после окончания матча.....	36
Статья 85. Порядок исправления ошибок в официальных протоколах матчей.....	37
ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ	37
Статья 86. Дисквалификации и штрафы хоккеистов и клубов.....	37
Статья 87. Контроль исполнения наложенных дисциплинарных наказаний и штрафных санкций	38
Статья 88. Перечень нарушений и дополнительных наказаний	38
ГЛАВА 15. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТА	42
Статья 89. Основания для подачи протеста	42
Статья 90. Порядок подачи протеста	42
Статья 91. Основания для отказа в рассмотрении протеста.....	42
Статья 92. Порядок и сроки рассмотрения протеста	42
Статья 93. Результат рассмотрения протеста	43
ГЛАВА 16. СТАТИСТИКА	43
Статья 94. Организация статистического обеспечения Соревнования	43
Статья 95. Статистики на матчах	43
Статья 96. Порядок формирования и оплаты работы статистиков	43
Статья 97. Порядок подготовки статистиков к матчу	44
Статья 98. Действия статистиков во время матча.....	44
Статья 99. Действия статистиков по окончании матча	44
Статья 100. Внесение изменений в официальную статистику Соревнования.....	44
ГЛАВА 17. ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ЛИГИ	44
Статья 101. Официальные мероприятия СХЛ	44
Статья 102. Церемония открытия Соревнования СХЛ	45
Статья 103. Участие хоккеистов и тренеров в турнирах, матчах и официальных мероприятиях СХЛ.....	45
РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	45
ГЛАВА 18. ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ	45
ГЛАВА 20. БОЛЕЛЬЩИКИ (ЗРИТЕЛИ)	46
Статья 106. Ответственность.....	46
Статья 107. Требования к РСХЛ по работе с болельщиками (зрителями).....	46
Статья 108. Атрибутика, средства поддержки	47
РАЗДЕЛ 4. ПРАВОВОЙ РАЗДЕЛ	48
ГЛАВА 21. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ХОККЕИСТА	48
Статья 109. Права хоккеиста.....	48
Статья 110. Обязанности хоккеиста	48
ГЛАВА 22. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К КЛУБАМ	51
Статья 111. Условия допуска клубов к участию в Соревновании.....	51
Статья 112. Требования к клубам.....	51
Статья 113. Подтверждающие документы, представляемые клубами СХЛ	51
Статья 114. Подтверждающие документы по финансированию клуба.....	52
Статья 115. Порядок представления документов в СХЛ	52
РАЗДЕЛ 5. РЕКЛАМА И КОММУНИКАЦИИ	52

ГЛАВА 23. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СХЛ И РСХЛ СО СПОНСОРАМИ И РЕКЛАМОДАТЕЛЯМИ	
СОРЕВОВАНИЯ	52
Статья 116. Деятельность СХЛ и РСХЛ при реализации коммерческих прав	52
Статья 117. Уполномоченный агент СХЛ.....	53
Статья 118.Права СХЛ	53
Статья 119.Права РСХЛ	55
Статья 120.Обязанности РСХЛ	55
Статья 121.Требования к изготовлению и размещению рекламных материалов	58
Статья 122.Требования к фотографиям.	58
ГЛАВА 24. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СХЛ И РСХЛ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕЩАТЕЛЬНЫХ ПРАВ.....	59
Статья 123. Обязанности РСХЛ	59
Статья 124. Обеспечение условий размещения оборудования в спортооружении ...	59
Статья 125.Приезд команд	60
Статья 126.Телесъемка со льда.....	60
Статья 127.Новые технологии	60
ГЛАВА 25. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СХЛ И РСХЛ	60
СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	60
Статья 128. Направления и порядок сотрудничества СХЛ и клубов со СМИ.....	60
Статья 129. Обязанности РСХЛ	61
Статья 130.Общие положения об аккредитации представителей СМИ на мероприятиях, проводимых СХЛ.....	61
Статья 131.Права и обязанности СХЛ при аккредитации СМИ	62
Статья 132.Права и обязанности РСХЛ при аккредитации СМИ.....	62
Статья 133.Права и обязанности представителей аккредитованных СМИ	62
Статья 134. Общий порядок оформления аккредитаций	64
Статья 135. Порядок оформления сезонных аккредитаций на все матчи СХЛ.....	65
Статья 136. Порядок оформления разовых аккредитаций.....	65
Статья 137.Аккредитация на официальные мероприятия СХЛ.....	65
Статья 138.Приостановка действия аккредитации.....	66
Статья 139.Использование аппаратуры	66
Статья 140. Проведение пресс-конференций.....	67
Статья 141.Интервью	67
РАЗДЕЛ 6. МЕДИЦИНСКИЙ РАЗДЕЛ.....	688
ГЛАВА 26. МЕДИЦИНСКИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ ХОККЕИСТОВ	68
Статья 142.Содержание и сроки проведения периодических медицинских обследований.....	68
ГЛАВА 27. МЕДИЦИНСКИЙ ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ХОККЕЙНОГО КЛУБА.....	68
Статья 143.Сроки и порядок подачи медицинского заявочного листа	68
Статья 144.Форма медицинского заявочного листа	68
ГЛАВА 28. ТРЕБОВАНИЯ К МЕДИЦИНСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ МАТЧЕ Й.....	69
Статья 145.Общие требования к медицинскому обеспечению матчей	69
Статья 146.Формирование врачебной бригады	69
Статья 147.Функции врачебной бригады	69
Статья 148.Дежурный медицинский персонал матча	70
Статья 149.Порядок оказания медицинской помощи во время матча.....	70
ГЛАВА 30. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ.....	70
Статья 150.Страхование участников.....	70
ГЛАВА 30. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	71
Статья 151. Вступление Регламента в силу.....	71
Приложение № 1	72
Приложение № 2	74
Приложение№ 3	75

Приложение № 4	77
Приложение № 5	78
Приложение № 6	79
Приложение № 7	81
Приложение № 8	85
Приложение № 9	87
Приложение № 10	89
Приложение № 11	90
Приложение № 12	91
Приложение № 13	92

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В тексте Регламента и применительно к содержанию его положений используются следующие термины, определения и сокращения:

РФ	Российская Федерация.
СОРЕВНОВАНИЕ	«Первенство Студенческой хоккейной лиги – Всероссийское соревнование по хоккею среди молодежных команд» при открытом финале (статусе). Используемое наименование «Первенство Молодежной хоккейной лиги – Всероссийское соревнование по хоккею среди молодежных команд». В его рамках осуществляется зачет, выявляются победитель и призеры.
ФХР	Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России».
РССС	Общероссийская общественная организация «Российский студенческий спортивный союз»
СХЛ	Некоммерческое партнерство «Студенческая хоккейная лига», организация проводящая Соревнование
РСХЛ	Региональная студенческая хоккейная лига, член СХЛ, проводящая первый этап Соревнования.
РЕГЛАМЕНТ	Регламент Соревнования, определяющий условия и порядок проведения этого соревнования.
ПРАВИЛА ИГРЫ В ХОККЕЙ	Ежегодно утверждаемые «Правила игры в хоккей КХЛ», «Официальная книга правил ИИХФ».
КХЛ	Континентальная хоккейная лига.
МХЛ	Некоммерческое партнерство «Молодежная хоккейная лига».
ВХЛ	Некоммерческое партнерство «Высшая хоккейная лига».
ИИХФ	Международная федерация хоккея на льду.
СПОРТИВНЫЙ ОТДЕЛ СХЛ	Структурное подразделение СХЛ, осуществляющее организацию, контроль и оперативное управление проведением Соревнования.
ОТДЕЛ МАРКЕТИНГА	Структурное подразделение СХЛ, отвечающее за развитие, продвижение бренда с целью его популяризации и привлечение дополнительной аудитории к продукту.

**ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ
ОТДЕЛ**

Подразделение Спортивного отдела СХЛ, осуществляющее урегулирование корпоративных и имущественных (материальных) споров, спортивных трудовых споров, дисциплинарных и иных споров без исключения, возникающих в сфере деятельности СХЛ, путем их рассмотрения, разрешения и мотивирования к добровольному исполнению или принуждения к исполнению принятых решений и определений.

КЛУБ

Команда ВУЗа, независимо от ее организационно-правовой формы, которая является участником Соревнования.

РОССИЙСКИЙ КЛУБ

Хоккейный клуб, имеющий место нахождение на территории РФ.

ИНОСТРАННЫЙ КЛУБ

Хоккейный клуб, имеющий место нахождение за пределами территории РФ.

ШКОЛА

Юридическое лицо любой организационно-правовой формы или структурное подразделение клуба, осуществляющее на основании действующего законодательства РФ обучение хоккеем детей и юношей.

**КОМАНДА КХЛ ИЛИ
КОМАНДА ВХЛ**

Команда клуба, принимающая участие в Чемпионате КХЛ или Чемпионате ВХЛ.

**МОЛОДЕЖНАЯ
КОМАНДА**

Команда клуба, принимающая участие в Чемпионате или Первенстве МХЛ

ХОККЕИСТ

спортсмен, основным видом деятельности которого является игра в хоккей в составах хоккейных команд.

КОНТРАКТ

Двустороннее соглашение об установлении трудовых отношений между клубом и хоккеистом, определяющее принадлежность спортсмена (хоккеиста) к физкультурно-спортивной организации (клубу).

МАТЧ

Хоккейный матч Соревнования.

СУДЬЯ	Официальное лицо, назначенное Спортивным отделом СХЛ для обслуживания матча, с которым СХЛ заключила соответствующий договор.
ИНСПЕКТОР МАТЧА	Официальное лицо, назначенное Спортивным отделом СХЛ для инспектирования матча.
ПРОТОКОЛ МАТЧА	Официальный документ установленной формы, подписанный тренерами участвовавших в матче команд и главными судьями матча, фиксирующий количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат матча.
ЭЛЕКТРОННЫЙ ПРОТОКОЛ МАТЧА	Официальный электронный документ, фиксирующий количественно-качественные характеристики, особые замечания, ход и результат матча.
СПОРТСООРУЖЕНИЕ	Дворец спорта или иная крытая ледовая арена с трибунами для зрителей, соответствующая «Правилам игры в хоккей» и положениям Регламента.
ЗРИТЕЛЬ	Лицо, находящееся в спортооружении с целью просмотра матча.
БОЛЕЛЬЩИК	Лицо, находящееся в спортооружении с целью просмотра матча, а также открыто демонстрирующее свои симпатии к определенному клубу во время проведения матча, до его начала и после окончания, на территории спортооружения и вне ее.
ФАНАТ	Организованный болельщик, связанный групповыми интересами с болельщиками своего клуба и фанатским движением.
МИКСТ-ЗОНА (СМЕШАННАЯ ЗОНА)	Специально организованная зона в каждом спортооружении для общения аккредитованных СМИ с участниками матча в перерывах и после его завершения.

АККРЕДИТАЦИЯ СМИ

Процедура, в ходе которой СХЛ официально признает право СМИ на осуществление профессиональной деятельности на матчах.

АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТА СМИ

Документ, выдаваемый СХЛ и являющийся ее собственностью, дающий представителю СМИ право доступа и работы в определенных зонах спортооружения, в котором проводятся матчи.

СОГЛАШЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ РЕКЛАМНОГО ПРОСТРАНСТВА

Договор, определяющий порядок, размер и характер размещения рекламных носителей на льду, бортах, защитных стеклах спортооружений, форме хоккеистов и судей, наружной, видео-, аудио- и телерекламы.

ПРЕДСЕЗОННОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ

Обязательное предварительное медицинское обследование (осмотр), обеспечивающее контроль за состоянием здоровья и физическим развитием хоккеиста, определяющее пригодность к занятиям профессиональным хоккеем и позволяющее своевременно выявить опасные для здоровья патологические состояния.

СПОРТИВНАЯ ТРАВМА (ТРАВМА)

Любое повреждение тканей, органов или систем организма, в том числе заболевание, полученное во время соревновательного или учебно-тренировочного процесса и приведшее к потере трудоспособности хоккеиста.

МЕДИЦИНСКИЙ ПУНКТ (МЕДПУНКТ) СПОРТООРУЖЕНИЯ

Специально выделенное помещение в спортооружении, оборудованное для оказания первичной медико-санитарной помощи участникам соревнований и зрителям, в том числе на этапах медицинской эвакуации до прибытия бригады скорой медицинской помощи, а также предназначенное для проведения мероприятия медицинскими работниками по предупреждению и снижению заболеваемости и травматизма в момент проведения соревнований.

ГЛАВНЫЙ ВРАЧ СОРЕВНОВАНИЙ

Сотрудник спортооружения, отвечающий за организацию и оказание медицинской помощи на этапе подготовки к матчам, непосредственно во время матча и по его окончании.

ВРАЧЕБНАЯ БРИГАДА

Врачи и медицинские работники спортооружения и клуба, осуществляющие медицинское обеспечение при подготовке к матчу, непосредственно на матче и после окончания матча.

**КОМИССИЯ ПО
СТАТИСТИКЕ И
ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ
ОФИЦИАЛЬНЫХ
ПРОТОКОЛОВ МАТЧЕЙ**

Постоянно действующий орган СХЛ, осуществляющий проверку достоверности статистических сведений, вносимых в официальные протоколы матчей Соревнования.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 1.

Цели проведения Соревнования

Соревнование проводится в целях:

- а) развития студенческого хоккея, его дальнейшей популяризации в РФ;
- б) организации досуга граждан;
- в) привлечения к активным занятиям хоккеем молодежи и студентов в частности;
- г) укрепления здоровья, пропаганды здорового образа жизни, борьбы с курением, наркоманией и другими вредными привычками;
- д) формирования «спортивного» характера и стремления к совершенствованию у молодых хоккеистов в связи с почетностью звания и титула победителя Соревнования СХЛ – Всероссийского соревнования по хоккею среди студенческих команд.

Статья 2.

Задачи проведения Соревнования

Задачами проведения Соревнования являются:

- а) Определение победителя и призеров Соревнования (исключительно по спортивному принципу);
- б) Выявление и подготовка лучших хоккеистов-студентов для формирования студенческой сборной Российской Федерации по хоккею с шайбой;
- в) Повышение уровня мастерства хоккеистов-студентов, а также получения студентами опыта участия в соревнованиях по хоккею;
- г) Повышение уровня судейства матчей;
- д) Повышение уровня профессиональной подготовленности тренерских кадров;
- е) Повышение уровня профессиональной подготовленности спортивных организаторов из числа студентов и сотрудников студенческих СМИ;
- ж) Повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы;
- з) Обмен опытом в области организации физкультурно-спортивных мероприятий по хоккею с шайбой для студентов.

ГЛАВА 2.

ПРАВА НА СОРЕВНОВАНИЕ

Статья 3.

Права на организацию и проведение Соревнования

1. В соответствии с Уставом СХЛ, соглашением между СХЛ и ФХР, СХЛ и РССС о делегировании прав на проведение Всероссийского соревнования по хоккею среди студенческих команд, статьей 20 Федерального закона №329-ФЗ от 4 декабря 2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», СХЛ является единственным владельцем прав на организацию и проведение Соревнования СХЛ.
2. СХЛ определяет условия проведения Соревнования, несет ответственность за организацию и проведение этого соревнования, утверждает его результаты.
3. Региональные студенческие лиги, являющиеся членами НП «СХЛ» в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Регламентом являются соорганизаторами матчей отборочного этапа Соревнования, проходящих в регионе, в котором представлен этот член.

Статья 4.

Имущественные и неимущественные права на Соревнование

Все имущественные и неимущественные права на Соревнование принадлежат СХЛ.

К указанным правам относятся, включая, но не ограничиваясь, права на:

1. Разработку и утверждение Регламента в качестве нормативного акта, регулирующего условия и порядок участия в Соревновании команд, хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей, инспекторов;
2. Трактовку в случае необходимости норм Регламента и разрешение любого рода спорных ситуаций, возникающих между командами, хоккеистами, тренерами, врачами, руководителями и иными должностными лицами клубов, судьями и инспекторами;
3. Организацию и проведение матчей и иных мероприятий Соревнования;
4. Судейство и определение результатов матчей и Соревнования в целом;
5. Привлечение к предусмотренной Регламентом ответственности за нарушение норм Регламента команд, хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей, инспекторов;
6. Аккредитацию и допуск на матчи и иные мероприятия, проводимые в рамках Соревнования, представителей средств массовой информации;
7. Определение порядка и содержания церемоний, проводимых во время матчей, в том числе церемоний открытия и закрытия матчей;
8. Использование в любых целях названия, официальной атрибутики, символики Соревнования;
9. Использование спортсооружений для проведения матчей и иных мероприятий Соревнования;
10. Использование любого рода рекламных возможностей спортсооружений, оборудования спортсооружений и проведение любого рода рекламных акций, промоакций, специальных маркетинговых мероприятий во время проведения матчей и иных мероприятий Соревнования;
11. Размещение любого рода рекламы на экипировке хоккеистов, тренеров, судей, обслуживающего персонала во время проведения матчей и иных мероприятий Соревнования, а также размещение и распространение любого рода рекламы внутри спортсооружений во время проведения матчей и иных мероприятий Соревнования;
12. Торговлю товарами любого рода внутри спортсооружений во время проведения матчей;
13. Производство и реализацию товаров любого рода с названием СХЛ и/или Соревнования и/или атрибутики СХЛ и/или Соревнования, включая сувенирную продукцию;
14. Формирование и любого рода использование видео- и фотоизображений матчей и иных мероприятий в рамках Соревнования, включая права на формирование, производство и передачу телевизионных и радиотрансляций, трансляций в глобальной компьютерной сети интернет, трансляций по каналам мобильной связи и фотосъемок матчей и иных мероприятий в рамках Соревнования;
15. Использование матчей и Соревнования в целом для создания игровых технологий, в том числе для создания компьютерных игр;
16. Учреждение, производство и вручение любого рода наград и призов участникам отдельных матчей и Соревнования в целом;
17. Присвоение официальных статусов спонсорам (партнерам, рекламодателям) Соревнования.

Статья 5.

Коммерческие и иные права

СХЛ принадлежат исключительные права на использование наименования «Соревнование Студенческой хоккейной лиги — Всероссийское соревнование по хоккею с шайбой среди студенческих команд» и его символики, на размещение рекламы товаров, работ и услуг в месте проведения соревнования, на определение статусов производителей спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, используемых в данном соревновании, а также иные права на использование наименования «Соревнование Студенческой хоккейной лиги — Всероссийское соревнование по хоккею с шайбой среди студенческих команд» и его символики, так или иначе связанные со статусом организатора спортивного мероприятия.

Статья 6.

Права на освещение Соревнования

СХЛ принадлежат исключительные права на освещение Соревнования посредством трансляции изображения и/или звука любыми способами и/или) с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи трансляций и/или) фотосъемок Соревнования.

Права на освещение Соревнования могут быть использованы третьими лицами только на основании письменного разрешения СХЛ или иного юридического соглашения в письменной форме о приобретении третьими лицами этих прав у СХЛ.

Статья 7.

Неэксклюзивные права СХЛ

Как организатору Соревнования, СХЛ принадлежат неисключительные права на:

- а) использование, в том числе коммерческое, изображений хоккеистов, тренеров, судей, инспекторов, принимающих участие в матчах и иных мероприятиях Соревнования;
- б) использование, в том числе коммерческое, но исключительно в связи с матчами и Соревнования в целом, товарных знаков и иных обозначений, символики команд, участвующих в Соревновании, их клубов, в том числе, в печатной, видеопродукции, аудиопродукции, сувенирной продукции.

Статья 8.

Передача права на проведение Соревнования и иных прав

Отдельные права на Соревнование, принадлежащие СХЛ, могут быть переданы региональным студенческим лигам - членам СХЛ и иным юридическим или физическим лицам в соответствии с положениями Регламента. В частности, права и обязанности СХЛ как организатора каждого матча, вытекающие из правоотношений между организацией, проводящей спортивное мероприятие, и спортивным сооружением, на котором оно проводится, в течение отборочного этапа Соревнования принадлежат соответствующей региональной студенческой хоккейной лиге, на территории которой проводятся матчи.

Статья 9.

Реализация прав и обязанностей региональных студенческих лиг как организаторов каждого матча

В связи с передачей РСХЛ- членам СХЛ прав и обязанностей СХЛ как организатора каждого матча отборочного этапа Соревнования, каждая лига предпринимает следующие действия:

- а) заключает соответствующий договор со спортивным сооружением и обеспечивает за свой счет его исполнение, включая все вопросы материально-технического, организационного обеспечения и обеспечения безопасности проведения матча и необходимого использования спортивного сооружения, включая размещение и

- распространение любого вида рекламы партнеров, спонсоров и рекламодателей Соревнования;
- б) по поручению СХЛ в порядке и объемах, предусмотренных Регламентом, участвует в проведении аккредитации представителей СМИ и осуществляет допуск представителей СМИ на матчи в порядке, предусмотренном Регламентом;
 - в) проводит церемонии во время матчей в соответствии с порядком проведения и содержанием таких церемоний, определенных Регламентом, в том числе, церемоний открытия и закрытия матчей;
 - г) использует в согласованном с СХЛ порядке название, официальную атрибутику, символику Соревнования;
 - д) использует часть рекламных возможностей спортсооружения, оборудования спортсооружения и проводит рекламные акции, промоакции, специальные маркетинговые мероприятия во время проведения матчей в порядке, предусмотренном Регламентом;
 - е) размещает и распространяет рекламу внутри спортсооружения во время проведения матчей в объеме и в порядке, предусмотренном Регламентом;
 - ж) осуществляет торговлю товарами внутри спортсооружения во время проведения матчей;
 - з) реализует товары с названием и/или атрибутикой СХЛ и/или Соревнования, включая сувенирную продукцию, в порядке и номенклатуре, согласованными с СХЛ.

Статья 10.

Прочие случаи передачи прав СХЛ

1. Часть прав СХЛ на размещение рекламы на экипировке хоккеистов во время проведения матчей принадлежит РСХЛ в соответствии с Регламентом.
2. Часть прав СХЛ на Соревнование, которые не передаются РСХЛ в соответствии с Регламентом, может быть передана СХЛ третьим лицам.

ГЛАВА 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 11.

Регламент Соревнования

Организация и проведение Соревнования осуществляются в соответствии с Регламентом.

Регламент устанавливает единый порядок проведения Соревнования по «Правилам игры в хоккей» (в редакции от 2014 года).

Статья 12.

Официальный язык Соревнования

Официальным языком Соревнования является русский язык. Региональные студенческие хоккейные лиги и клубы СХЛ обязаны использовать русский язык при ведении официальной переписки с СХЛ, оформлении документов, при участии в любых мероприятиях, которые непосредственно связаны с Соревнованиями, и в иных случаях, предусмотренных Регламентом.

Статья 13.

Возрастные ограничения участников Соревнования

В матчах Соревнования принимают участие хоккеисты в возрасте от 17 лет (1997 года рождения) до 27 года (1987 года рождения) включительно.

Статья 14.

Взносы клубов СХЛ

Клубы СХЛ обязаны вносить вступительный и членские взносы, устанавливаемые решениями Общего собрания СХЛ и уплачиваемые членами СХЛ ежегодно, а также членские взносы на определенные цели, путем перечисления денежных средств на расчетный счет СХЛ. Порядок и сроки уплаты взносов устанавливаются решением Общего собрания членов СХЛ.

Статья 15.

Прием новых участников СХЛ

Прием в СХЛ нового участника осуществляется Общим собранием СХЛ.

Статья 16.

Структура руководства Соревнования

1. Руководство проведением Соревнования осуществляет СХЛ.
2. Непосредственную работу по проведению и контролю проведения Соревнования осуществляет Спортивный отдел СХЛ.

Статья 17.

Спортивный отдел СХЛ

С целью принятия объективных решений по вопросам соблюдения положений Регламента клубами, командами, хоккеистами, тренерами, врачами, руководителями и иными должностными лицами клубов, судьями и инспекторами, Спортивный отдел СХЛ вправе привлекать сторонние экспертные организации и экспертов на договорной основе для получения экспертных заключений.

Оперативное взаимодействие с Спортивным отделом СХЛ клубов, команд, хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей и инспекторов, задействованных в матчах и иных мероприятиях Соревнования, осуществляется средствами телефонной, факсимильной, электронной и почтовой связи.

Решения Спортивного отдела СХЛ являются обязательными к исполнению всеми РСХЛ, клубами, хоккеистами, тренерами, руководителями и иными должностными лицами клубов, судьями и инспекторами, задействованными в матчах и иных мероприятиях Соревнования.

Статья 18.

Разрешение спорных ситуаций

При возникновении спорных ситуаций, связанных с проведением Соревнования, разрешение которых невозможно на основании положений Регламента, Спортивный отдел СХЛ имеет право самостоятельно принимать по ним решения с последующим информированием участников Соревнования. Такие решения являются обязательными к исполнению всеми РСХЛ, клубами, хоккеистами, тренерами, врачами, руководителями и иными должностными лицами клубов, судьями и инспекторами, задействованными в матчах и иных мероприятиях Соревнования.

Статья 19.

Реквизиты для платежей

Все платежи, которые в соответствии с положениями Регламента подлежат перечислению в адрес СХЛ, осуществляются плательщиками по следующим банковским реквизитам:

Получатель:

ОГРН

ИНН

КПП

Расчетный счет получателя:

Банк получателя:
Корреспондентский счет банка
БИК банка
ИНН банка

РАЗДЕЛ 2. СПОРТИВНЫЙ РАЗДЕЛ

ГЛАВА 4. СОСТАВ УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЯ И СХЕМА ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ

Статья 20.

Состав участников Соревнования

В Соревновании принимают участие студенческие хоккейные команды ВУЗов.

Состав участников Соревнования может меняться в соответствии с учредительными документами СХЛ. Окончательный состав участников Соревнования определяется и утверждается решением Правления СХЛ не позднее 25 сентября 2014 г.

Изменение местонахождения клуба, а также официального названия клуба в течение сезона не допускаются.

ГЛАВА 5. СТРУКТУРА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 21.

Сроки проведения Соревнования

Сроки проведения матчей определяются в календаре Соревнования, утверждаемом решением Правления СХЛ.

Статья 22.

Схема проведения Соревнования

Первенство проводится в три этапа. На первом этапе Соревнования принимают участие команды, разделенные на 9 Дивизионов по географическому принципу «Москва», «Санкт-Петербург», «Республика Татарстан», «Нижний Новгород», «Омская область», «Центр», «Урал», «Сибирь» и «Кировская область». Состав дивизионов определяется и утверждается решением Правления СХЛ не позднее 20 сентября 2014 г.

На втором этапе, команды занявшие 1-2 места на отборочных этапах Соревнования распределяются по географическому положению своих дивизионов на две конференции «Восток» и «Запад» и по системе кругового турнира в порядке, определяемом Регламентом определяют победителей и призеров Конференций.

На третьем этапе команды занявшие 1 – 4 места в конференциях «Восток», «Запад», разыгрывают между собой титулы Победителя и Призеров СХЛ. Этап проводится в два подэтапа: на первом команды играют круговой турнир, на втором – команды занявшие 1 – 4 места по системе плей-офф разыгрывают между собой титулы Победителя и призеров СХЛ.

Статья 23.

Календарь Соревнования

1. **Календарь Соревнования** разрабатывается, утверждается и доводится до сведения клубов Спортивным отделом СХЛ не позднее 1 октября 2014 г., а также публикуется на официальном интернет-сайте СХЛ.
2. Календарь Соревнования разрабатывается с учетом следующих основных принципов:
 - а) максимального соблюдения интересов любителей хоккея в городах проведения

- матчей;
- б) максимального количества телевизионных трансляций матчей;
- в) объективного распределения команд по дивизионам;
- г) соблюдения интересов образовательного процесса ВУЗов России;

Корректировка календаря возможна только в случаях изменения количества участников Соревнования.

ГЛАВА 6. СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕРВОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 24.

Структура проведения первого этапа Соревнования

На первом этапе Соревнования каждая команда проводит до четырех матчей с каждой командой своего дивизиона, определяя:

- а) победителей дивизионов;
- б) порядок занятых командами мест в соответствующих дивизионах с первого по последнее для определения команд-участниц на втором этапе Соревнования.

Статья 25.

Система начисления очков на первом этапе Соревнования

1. По результатам каждого матча первого этапа Соревнования победившей команде присуждается:
 - а) за победу в основное время матча – 3 (три) очка;
 - б) за победу в серии послематчевых бросков – 2 (два) очка.
2. По результатам каждого матча первого этапа Соревнования команде, потерпевшей поражение:
 - а) в основное время матча очки не присваиваются;
 - б) по результатам серии послематчевых бросков присваивается 1(одно) очко.

Статья 26.

Определение результатов и мест команд в дивизионах по итогам первого этапа Соревнования

Для определения текущего и окончательного распределения мест между командами в дивизионах в период и по итогам первого этапа в случае равенства очков у двух или более команд преимущество получает команда (критерии применяются последовательно):

- а) имеющая большее количество побед в основное время во всех матчах первого этапа;
- б) одержавшая большее количество побед в сериях послематчевых бросков во всех матчах первого этапа;
- в) имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб во всех матчах первого этапа;
- г) имеющая большее количество заброшенных шайб во всех матчах первого этапа.

При равенстве всех вышеперечисленных показателей при распределении мест между командами, преимущество имеет та команда, чей средний возраст хоккеистов будет наименьшим.

Статья 27.

Учет итогов матчей первого этапа с аннулированным результатом

В случаях, когда в соответствии с положениями Регламента результат отдельного матча первого этапа Соревнования должен быть аннулирован с одновременным зачетом

одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:

- а) в случае если матч состоялся, завершился и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его проиграла в основное время, то результат матча не аннулируется и остается прежним;
- б) в случае если матч состоялся, но не завершился, или состоялся, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его не проиграла в основное время, то результат матча аннулируется, а соответствующей команде засчитывается техническое поражение (-:+) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:-) и начисляются 3 (три) очка;
- в) индивидуальная статистика хоккеистов за данный матч сохраняется.

Статья 28.

Учет итогов несостоявшихся матчей

В случаях, когда отдельный матч первого этапа Соревнования не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями Регламента должно быть засчитано техническое поражение (-:+), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:-) и начисляются 3 (три) очка.

Статья 29.

Учет результатов технических поражений при подсчете разницы забитых и пропущенных шайб

При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения занимаемых командами мест в первом этапе Соревнования не учитываются шайбы в матчах, в которых в соответствии с положениями Регламента одной из команд засчитано техническое поражение (-:+), а другой команде техническая победа (+:-).

Статья 30.

Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнования

Положение команд в первом этапе Соревнования определяется Спортивным отделом СХЛ после каждого матча в виде официальных таблиц результатов Соревнования, в которых отражается положение команд в дивизионах.

Официальная таблица результатов Соревнования в дивизионах имеют следующий формат (все данные для каждой из команд приводятся на дату составления таблицы):

- а) в первом столбце «М» – нумерация мест команд, участвующих в Соревновании, в порядке убывания спортивных результатов;
- б) во втором столбце «К» – официальные наименования команд, участвующих в Соревновании, согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов;
- в) в третьем столбце «И» – количество матчей, сыгранных каждой командой в первом этапе Соревнования;
- г) в четвертом столбце «В» – количество побед каждой команды в основное время в матчах первого этапа Соревнования;
- д) в пятом столбце «ВБ» – количество побед каждой команды в сериях послематчевых бросков в матчах первого этапа Соревнования;
- е) в шестом столбце «П» – количество поражений каждой команды в основное время в матчах первого этапа Соревнования;
- ж) в седьмом столбце «ПБ» – количество поражений каждой команды в сериях послематчевых бросков в матчах первого этапа Соревнования;
- з) в восьмом столбце «Ш» – количество шайб, заброшенных «З» и пропущенных «П» каждой командой в матчах первого этапа Соревнования;
- и) в девятом столбце «О» – количество очков, набранных каждой командой в матчах

первого этапа Соревнования.

Официальные таблицы результатов Соревнования публикуются на официальном интернет-сайте СХЛ.

ГЛАВА 7. ПРОВЕДЕНИЕ ВТОРОГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 31.

Порядок определения команд для участия во втором этапе Соревнования

1. По итогам первого этапа команды, занявшие 1-2 места в своих дивизионах, получают право участия во втором этапе Соревнования.

Примечание: В случае если в Дивизионе на отборочном этапе соревнования участвует менее 8 команд (включительно), этот дивизион будет представлен на втором этапе только командой, занявшей первое место. В случае если в дивизионе предусмотрено деление на поддивизионы: для участия во втором этапе учитываются итоги и количественный состав высшего по рангу поддивизиона.

2. Команды распределяются по географическому принципу на две Конференции «Восток» и «Запад»

Структура проведения второго этапа Соревнования

На втором этапе Соревнования каждая команда проводит по одному матчу с каждой командой своей Конференции, определяя:

- а) победителей Конференций;
- б) порядок занятых командами мест в соответствующих Конференциях с первого по последнее для определения команд-участниц на третьем этапе Соревнования.

Статья 32.

Система начисления очков на втором этапе Соревнования

1. По результатам каждого матча второго этапа Соревнования победившей команде присуждается:
 - в) за победу в основное время матча – 3 (три) очка;
 - г) за победу в серии послематчевых бросков – 2 (два) очка.
2. По результатам каждого матча первого этапа Соревнования команде, потерпевшей поражение:
 - в) в основное время матча очки не присваиваются;
 - г) по результатам серии послематчевых бросков присваивается 1(одно) очко.

Статья 33.

Определение результатов и мест команд в дивизионах по итогам второго этапа Соревнования

Для определения текущего и окончательного распределения мест между командами в Конференциях в период и по итогам второго этапа в случае равенства очков у двух или более команд преимущество получает команда (критерии применяются последовательно):

- д) имеющая большее количество побед в основное время во всех матчах второго этапа;
- е) одержавшая большее количество побед в сериях послематчевых бросков во всех матчах второго этапа;
- ж) имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб во всех матчах второго этапа;
- з) имеющая большее количество заброшенных шайб во всех матчах второго этапа.

При равенстве всех вышеперечисленных показателей при распределении мест между командами, преимущество имеет та команда, чей средний возраст хоккеистов будет наименьшим.

Статья 34.

Учет итогов матчей второго этапа с аннулированным результатом

В случаях, когда в соответствии с положениями Регламента результат отдельного матча первого этапа Соревнования должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:

- г) в случае если матч состоялся, завершился и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его проиграла в основное время, то результат матча не аннулируется и остается прежним;
- д) в случае если матч состоялся, но не завершился, или состоялся, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его не проиграла в основное время, то результат матча аннулируется, а соответствующей команде засчитывается техническое поражение (-:+) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:-) и начисляются 3 (три) очка;
- е) индивидуальная статистика хоккеистов за данный матч сохраняется.

Статья 35.

Учет итогов несостоявшихся матчей

В случаях, когда отдельный матч второго этапа Соревнования не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями Регламента должно быть засчитано техническое поражение (-:+), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:-) и начисляются 3 (три) очка.

Статья 36.

Учет результатов технических поражений при подсчете разницы забитых и пропущенных шайб

При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения занимаемых командами мест в первом этапе Соревнования не учитываются шайбы в матчах, в которых в соответствии с положениями Регламента одной из команд засчитано техническое поражение (-:+), а другой команде техническая победа (+:-).

ГЛАВА 8.

ПРОВЕДЕНИЕ ТРЕТЬЕГО ЭТАПА СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 37.

Порядок определения команд для участия во третьем этапе Соревнования

По итогам второго этапа команды, занявшие 1 – 4 места в своих Конференциях, получают право участия в третьем этапе Соревнования.

Структура проведения второго этапа Соревнования

На третьем этапе Соревнования каждая команда проводит по одному матчу с каждой командой, вышедшей в третий этап, определяя:

- а) победителей группы;
- б) порядок занятых командами мест в с первого по последнее для определения команд-участниц на третьем этапе Соревнования.

Команды, занявшие в группах места с 1-4 выходят в финальную часть третьего этапа, определяя:

- а) победителя Соревнования
- б) серебряного и бронзового призеров Соревнования.

Статья 38.

Система начисления очков на третьем этапе Соревнования (групповой подэтап)

3. По результатам каждого матча третьего этапа Соревнования (групповой подэтап) победившей команде присуждается:
 - д) за победу в основное время матча – 3 (три) очка;
 - е) за победу в серии послематчевых бросков – 2 (два) очка.
4. По результатам каждого матча третьего этапа Соревнования команде, потерпевшей поражение:
 - д) в основное время матча очки не присваиваются;
 - е) по результатам серии послематчевых бросков присваивается 1(одно) очко.

Статья 39.

Определение результатов и мест команд в группе по итогам третьего этапа Соревнования (групповой подэтап)

Для определения текущего и окончательного распределения мест между командами в группе в период и по итогам второго этапа в случае равенства очков у двух или более команд преимущество получает команда (критерии применяются последовательно):

- и) имеющая большее количество побед в основное время во всех матчах третьего этапа Соревнования (групповой подэтап);
- к) одержавшая большее количество побед в сериях послематчевых бросков во всех матчах третьего этапа Соревнования (групповой подэтап);
- л) имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб во всех матчах третьего этапа Соревнования (групповой подэтап);
- м) имеющая большее количество заброшенных шайб во всех матчах второго этапа.

При равенстве всех показателей места команд определяются жеребьевкой.

Статья 40.

Учет итогов матчей третьего этапа Соревнования (групповой подэтап) с аннулированным результатом

В случаях, когда в соответствии с положениями Регламента результат отдельного матча третьего этапа Соревнования (групповой подэтап) должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:

- ж) в случае если матч состоялся, завершился и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его проиграла в основное время, то результат матча не аннулируется и остается прежним;
- з) в случае если матч состоялся, но не завершился, или состоялся, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его не проиграла в основное время, то результат матча аннулируется, а соответствующей команде засчитывается техническое поражение (-:+) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:-) и начисляются 3 (три) очка;
- и) индивидуальная статистика хоккеистов за данный матч сохраняется.

Статья 41.

Учет итогов несостоявшихся матчей

В случаях, когда отдельный матч третьего этапа Соревнования (групповой подэтап) не состоялся и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями Регламента должно быть засчитано техническое поражение (-: +), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+: -) и начисляются 3 (три) очка.

Статья 42.

Учет результатов технических поражений при подсчете разницы забитых и пропущенных шайб

При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения занимаемых командами мест в первом этапе Соревнования не учитываются шайбы в матчах, в которых в соответствии с положениями Регламента одной из команд засчитано техническое поражение (-: +), а другой команде техническая победа (+: -).

Статья 43.

Распределение команд для участия в финальной стадии третьего этапа

Команды занявшие 1 – 4 места по результатам третьего этапа Соревнования (групповой подэтап) формируют полуфинальные пары:

Команда, занявшая 1 место играет с командой, занявшей 4 место;

Команда, занявшая 2 место играет с командой, занявшей 3 место.

По результатам полуфинальных игр формируются участники финала и матча за 3-е место, по следующей схеме:

Команда победившая в матче «А» играет с командой победившей в матче «Б», определяя победителя и серебряного призера Соревнования.

Команда проигравшая в матче «А» играет с командой проигравшей в матче «Б», определяя бронзового призера Соревнования.

Статья 44.

Подведение окончательных итогов Соревнования

Окончательные результаты Соревнования определяют Спортивный отдел СХЛ не позднее следующего дня после дня проведения завершающего матча финальной серии Соревнования. Официальные результаты Соревнования доводятся до сведения всех клубов, чьи команды принимали участие в Соревновании, и публикуются в виде официальной таблицы результатов Соревнования на официальном интернет-сайте СХЛ.

ГЛАВА 9.

ЗАЯВКА КОМАНД

Статья 45.

Сроки подачи заявки

1. Заявка команд для участия в Соревновании осуществляется Спортивным отделом СХЛ согласно утвержденному графику.
2. Для каждого клуба Спортивный отдел СХЛ определяет дату и время приема документов с целью заявки команды для участия в Соревновании. О дате и времени подачи заявок клубы должны быть проинформированы до 15 сентября 2014 г.
3. Прием заявочных документов, определенных Регламентом, от всех клубов заканчивается за 48 часов до начала первого матча Соревнования и возобновляется для каждого клуба в отдельности после первого сыгранного матча в Соревновании.

4. В случае нарушения клубом установленных сроков и порядка подачи заявочных документов, определенных Регламентом, а также в случае предоставления неполного или ненадлежащего комплекта документов, на клуб могут быть наложены штрафные санкции. В случае грубого нарушения требований подачи заявочных документов, Спортивный отдел СХЛ отказывает клубу в заявке команды на участие в Соревновании и передает правлению СХЛ материалы для принятия решения об участии клуба в Соревновании.

Статья 46.

Форма заявки

Заявочный лист предоставляется клубом в установленной СХЛ форме (Приложение № 3) в печатном виде в формате А4 в двух экземплярах и в электронном виде. Заявочный лист должен содержать список команды, руководителей клуба, тренеров, медицинских работников, административного персонала и быть заверен руководителем команды;

1. Одновременно с заявочным листом подается медицинский заявочный лист. Форма листа, порядок предоставления и прочие условия указаны в Приложении № 11.
2. При подаче клубом заявки на участие в Соревновании все представляемые клубом документы на бумажном носителе должны быть также представлены в электронной форме на CD/DVD диске или доставлены посредством электронной почты.

Статья 47.

Условия включения хоккеистов в заявку

Хоккеист может быть включен в заявку клуба при одновременном выполнении следующих условий:

- а) возраст хоккеиста - от 17 лет (1997 года рождения) до 27 лет (1987 года рождения) включительно.
- б) у хоккеиста нет ограничений по состоянию здоровья для профессиональной спортивной деятельности;
- в) хоккеист является студентом, аспирантом, магистрантом очной или очно-заочной формы обучения ВУЗа, в заявку команды, которого его вносят.

Примечание: Допускается иметь в заявочном списке до двух хоккеистов, не являющихся студентами ВУЗа, в заявочный список которого их внесли. В данном случае хоккеист должен быть студентом, аспирантом, магистрантом очной или очно-заочной формы обучения другого ВУЗа, того же субъекта РФ, который представляет команда ВУЗа, в заявочном списке которой он находится и соответствовать всем остальным требованиям включения хоккеиста в заявку клуба.

- г) Хоккеист не должен иметь профессионального или пробного/просмотрового контракта с хоккейными клубами, выступающими в чемпионатах РХЛ, МХЛ Б, МХЛ А, ВХЛ, КХЛ или аналогичных лигах других государств в сезоне 2014 – 2015 гг.
- д) хоккеист проинформирован об изменениях в Правилах игры в хоккей сезона 2014-2015 гг. и об ответственности за получение больших и дисциплинарных штрафов.

Статья 48.

Количество хоккеистов в заявочном списке

1. В матчах могут принимать участие хоккеисты, внесенные в заявочный список клуба. Количество хоккеистов студенческой команды - до 35 человек включительно.
2. Общее количество хоккеистов, находящихся в заявочном списке команды в любой момент времени, начиная с 15 сентября 2014 г., не должно превышать 35 человек.

Статья 49.

Приложения к заявке команды

К заявке команды прилагаются:

1. копии второй, третьей и пятой страниц паспортов хоккеистов, указанных в заявке команды (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);
2. копии зачетных книжек: страницу 1 страницу и страницу с последней сданной сессией (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);
3. скан-копии студенческих билетов (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);
4. копии страниц, содержащих информацию о гражданстве (подданстве), паспортов хоккеистов-иностранцев, указанных в заявке команды (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);
5. цветные фотографии в электронном виде на одном CD/DVD диске. Соотношение сторон каждой фотографии – 3:4. Фотографии представляются в формате, позволяющем распечатать каждую фотографию размером 18x24 см с разрешением 600 dpi:
 - а) руководителей клуба, тренеров и обслуживающего персонала команды (с указанием полного имени и должности);
 - б) всех хоккеистов команды: индивидуально в хоккейной форме клуба по 1 фотографии каждого хоккеиста (статичный ракурс анфас)
 - в) групповую фотографию команды в хоккейной форме клуба;
6. эскизы основной (темной) и запасной (светлой) хоккейных форм клуба с указанием цвета номера на форме, и цветной логотип клуба в электронной форме в векторном формате на CD/DVD диске;
7. Страховой полис каждого игрока (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);
8. Справку из медучреждения об отсутствии ограничений по состоянию здоровья для профессиональной спортивной деятельности (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);
9. протокол ознакомления хоккеистов и тренеров команды с «Правилами игры в хоккей» и их последними изменениями, подписанный ознакомившимися хоккеистами и тренерами (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);
10. протокол ознакомления хоккеистов и тренеров команды с таблицей наложения больших и дисциплинарных штрафов Регламента с подписями ознакомивших хоккеистов и тренеров, подписанный руководителем клуба и представителем Спортивного отдела СХЛ (в отсканированном виде на электронном носителе CD/DVD);;

Статья 50.

Сроки возможных дозаявок хоккеистов

1. С 16 января 2015 г. до 1 февраля 2015 г. разрешается отзаявить или дозаявить хоккеистов в хоккейную команду. Хоккеист должен соответствовать критериям, указанным в статье 47.
2. При дозаявке в состав команды любого нового хоккеиста клуб обязан представить в Спортивный отдел СХЛ заявочный лист (приложение № 4), а также заявочные документы, указанные в Регламенте, не позднее, чем за 24 часа до начала очередного матча. В противном случае хоккеист не будет заявлен и не будет допущен к участию в матче.

Статья 51.

Заявка клуба на отдельно взятый матч

1. В заявке команды на отдельно взятый матч не может быть более 22 хоккеистов, включая 2 вратарей.
2. Не позднее, чем за 45 минут до начала матча официальные представители команд за своей подписью и ее расшифровкой должны передать судье-секретарю заполненную в напечатанном виде заявку на матч утвержденной формы (приложение №5) с указанием игровых номеров (в порядке возрастания), состава команды по звеньям, амплуа, а также дат рождения хоккеистов, капитана команды и его заместителей. После этого копии заявок передаются командам и в пресс-центр, а оригинал остается у главного судьи. После этого не может быть произведено никаких изменений в составе команд. Исключение составляют случаи получения травмы одним из вратарей команды во время ледовой разминки, не позволяющей ему принять участие в матче. В этом случае, не позднее, чем за 15 минут до назначенного времени матча он может быть заменен на другого вратаря.

ГЛАВА 10.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 52.

Общие положения

Все матчи проводятся по «Правилам игры в хоккей» (в редакции 2014 года) и в соответствии с нормами Регламента. Все хоккеисты, тренеры, врачи, руководители и иные должностные лица клубов, судьи, инспекторы и иные лица, задействованные в матчах, обязаны знать и выполнять «Правила игры в хоккей» (в редакции 2014 года) и положения Регламента.

Статья 53.

Требования к форме команд

Команда - «хозяин поля» выступает в темной форме, а команда «гостей» – в светлой форме, контрастной по цвету.

Свитер хоккеиста должен иметь:

- а) на груди – эмблему клуба (команды) и СХЛ;
- б) на спине – номер высотой от 250 мм до 300 мм, под которым хоккеист значится в заявочном списке команды, и фамилию на русском языке, расположенную выше номера. Номер и фамилия должны быть хорошо различимыми и резко контрастными по отношению к основному цвету свитера. Выше надписи с фамилией рекламные и любые другие надписи не допускаются.
- в) на рукавах – номер высотой 100 мм. Номер должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету свитера.

На шлем в обязательном порядке должен быть нанесен игровой номер хоккеиста высотой от 50 до 70 мм. Номер должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету шлема. В случае если цвета формы играющих команд совпадают или малоразличимы, команда - «хозяин поля» по указанию главного судьи матча обязана сменить игровую форму соответственно.

Хоккеисты по возможности должны иметь шлема и перчатки тех же цветов, что и основные цвета формы.

Клуб перед запуском в производство или закупкой хоккейной формы и экипировки обязан согласовать с Спортивным отделом СХЛ эскизы и цветовую гамму игровой формы, включающую в себя свитера, шорты, гамаша, шлемы, а также размещение на игровой форме логотипов спонсоров СХЛ. Размещение на спортивной форме рекламы спонсоров, не

утвержденных Отделом маркетинга СХЛ, недопустимо. За нарушение данной статьи на клуб налагается штраф согласно положениям Регламента

Статья 54.

Номера хоккеистов

1. В заявке команды не может быть двух хоккеистов с одним игровым номером. Изменение игровых номеров хоккеистов на протяжении Соревнования не допускается.

Статья 55.

Форма одежды тренеров и официальных лиц команды

Тренеры и руководители команд, участвующих в матче, находясь на скамейке запасных во время матча, должны быть одеты в костюмы, предусматривающие пиджак, брюки, рубашку и галстук.

Статья 56.

Шоу перед началом матча

Перед началом матча допускается проведение торжественных мероприятий или различных шоу, связанных с представлением команд, которые должны быть предварительно согласованы со Спортивным отделом СХЛ, командами, участвующими в матче, судьями. Проводимые мероприятия не должны оскорблять либо унижать кого-либо, в том числе одну из участвующих в матче команд. Независимо от содержания и продолжительности данных мероприятий, матч должен начаться точно в назначенное время при освещении, требования к которому определены в Регламенте.

Статья 57.

Послематчевое рукопожатие

После окончания каждого матча Соревнования все хоккеисты игравших команд обязаны участвовать в послематчевом рукопожатии. Рукопожатие производится в середине площадки. Хоккеисты выстраиваются в условную линию и двигаются в направлении ворот команды-соперника. В случае нарушения требования данной статьи как на отдельных хоккеистов, так и на команду в целом налагаются штрафные санкции согласно положениям Регламента.

Статья 58.

Оформление официального протокола матча

Официальный протокол матча оформляется только по установленной форме СХЛ. После окончания каждого матча в течении 30 минут представитель каждой участвовавшей в матче команды обязан проверить протокол матча и подписать его.

Все записи, вносимые в протокол матча представителями или врачами команд, должны производиться исключительно в комнате судейской бригады, оборудованной для заполнения протокола матча. Команды имеют право вносить в протокол матча только запись о подаче протеста на результат матча или запись о полученных хоккеистами травмах. За несоблюдение данной статьи на клуб накладывается штраф согласно положениям дисциплинарного Регламента.

Статья 59.

Проведение пресс-конференций

1. После окончания некоторых матчей первого этапа Соревнования, о чем СХЛ оповещает РСХЛ не позже, чем за сутки до начала матча, и после каждого матча второго и третьего этапов проводится пресс-конференция с участием главных тренеров участвующих в матче команд. Пресс-конференция должна быть проведена в специально оборудованном месте (пресс-центре) и начаться не позднее чем через 20

минут после окончания матча. Ответственность за организацию и проведение послематчевой пресс-конференции лежит на первом этапе на РСХЛ, на втором и третьем - СХЛ.

2. Пресс-служба РСХЛ обязана вести полную аудиозапись пресс-конференции, хранить ее в собственном архиве до окончания сезона, и немедленно предоставлять СХЛ по официальному запросу.

Статья 60.

Условия упоминания Соревнования

Любое звуковое, видео- и визуальное упоминание Соревнования должно сопровождаться соответственно звуковым, видео- и визуальным упоминанием точного наименования Соревнования, утвержденного СХЛ, в том числе - содержащего наименование титульного партнера СХЛ по проведению Соревнования. Звуковое упоминание точного наименования Соревнования должно производиться перед началом матча (не ранее, чем за 10 минут до начала матча), в каждом перерыве между периодами матча и сразу по окончании матча.

Статья 61.

Исполнение государственных гимнов перед матчем

1. Перед началом матча, исполняются первый куплет и припев государственного гимна РФ. С момента начала и до окончания звучания государственного гимна РФ каждая команда, участвующая в матче, должна быть выстроена в полном составе (согласно заявке на матч) в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты команды.
2. На информационном табло, по возможности спортооружения во время звучания государственного гимна РФ должен воспроизводиться в динамическом режиме в печатном виде текст государственного гимна РФ для оказания помощи участникам и зрителям матча в исполнении гимна.
3. На матчах, проходящих на территории республик, входящих в состав РФ, после завершения исполнения государственного гимна РФ исполняются гимны соответственно этих республик. Длительность звучания гимнов республик не должна быть дольше длительности звучания государственного гимна РФ. Участвующие в матче хоккеисты, тренеры, руководители и иные должностные лица клубов, судьи, инспекторы и должностные лица СХЛ должны быть заблаговременно уведомлены РСХЛ об исполнении гимнов республик.
4. Хоккеисты, тренеры, руководители и иные должностные лица клубов, судьи, инспекторы и должностные лица СХЛ во время звучания государственных гимнов должны оставаться на своих местах, стоя лицом к государственным флагам, без головных уборов, соблюдая общепринятые нормы поведения и уважения к символам государства.
7. Если Спортивный отдел СХЛ установит нарушение требований настоящей статьи Регламента, виновные лица (клуб, хоккеисты, тренеры, руководители или иные должностные лица команд) могут быть подвергнуты штрафу в размере 100000 (сто тысяч) рублей.

Статья 62.

Время начала матчей

1. Матчи должны начинаться:
 - а) в будние дни не ранее 16 часов, но не позже 21 часов 00 минут по местному времени;
 - б) в субботние, воскресные и праздничные дни не ранее 10 часов, но не позже 21 часов по местному времени.
2. Время начала матчей может быть изменено РСХЛ, о чем РСХЛ уведомляет участвующие в матче клубы и Спортивный отдел РСХЛ в письменной форме.

3. Вбрасывание шайбы и начало матча должны быть произведены точно в запланированное и заранее утвержденное РСХЛ время. Любое отклонение от назначенного времени начала матча фиксируется в протоколе матча, а РСХЛ может быть подвергнут штрафным санкциям.

Статья 63. Обязанности РСХЛ

РСХЛ обязана:

1. Обеспечивать явку команд на все матчи не менее чем за один час до начала матча и своевременный выход команды на хоккейную площадку;
2. Обеспечить начало матча точно в определенное Спортивным отделом СХЛ время;
3. Обеспечить при проведении команды выход на предматчевую разминку и на матч всех хоккеистов, заявленных для участия в матче, в полной игровой форме и экипировке, включая шлемы, в соответствии с требованиями Регламента, заявочными данными и эскизами игровой формы команды, утвержденным Спортивным отделом СХЛ до начала Соревнования;
4. В течение 24 часов письменно (по факсу и/или электронной почте) извещать Спортивный отдел СХЛ о любых кадровых изменениях в руководстве и составе должностных лиц лиги, а также об изменениях адресных, банковских и контактных реквизитов РСХЛ;
5. Не допускать участие в матче хоккеистов, не имеющих право выступать в составе команд, а также тренеров или должностных лиц клуба, не имеющих права принимать участие в матче;
6. Обеспечить при проведении любого матча для команд бесплатно:
 - а) необходимое количество шайб для тренировок и разминок до проведения матча;
 - б) чай, кофе, питьевую воду для хоккеистов, тренеров и должностных лиц во время проведения матча;
9. Обеспечить при проведении любого матча обслуживание матча судейской бригадой в количестве 7 человек;
10. Обеспечить при проведении любого «домашнего» матча оплату работы судейской бригады по утвержденным СХЛ расценкам не позднее, чем через полчаса после окончания матча;
11. Обеспечить при проведении любого матча нераспространение призывов оскорбительного характера, любой непроверенной информации, а также информации о дополнительных призах и денежных вознаграждениях, стимулирующих одну из играющих команд;
14. Обеспечивать в течение 24 часов по окончании каждого матча направление в СХЛ DVD-диска, содержащего полную, качественную видеозапись матча, или передачу этой информации иным видом электронной передачи данных. Видеозапись матча должна начинаться выходом команд на ледовую площадку и заканчиваться выходом всех хоккеистов с площадки. Перерывы между периодами не записываются. Каждый период матча должен записываться полностью без перерывов видеозаписи при замене хоккеистов. Замены хоккеистов во время остановки игры должны записываться в общем плане. Также на диске должны быть записаны спорные моменты;
15. Обеспечить при проведении матча не позднее, чем через 60 минут после его окончания отправку в СХЛ электронного протокола матча по электронной почте и отправку официального протокола матча по факсу и/или по электронной почте;
16. Обеспечить перед началом матча и во время его проведения:
 - а) бесперебойную работу информационного табло;
 - б) не менее 50 шайб на каждую предматчевую разминку и не менее 15 шайб на каждый матч. Шайбы должны быть охлаждены и своевременно переданы

- перед началом предматчевой разминки обеим командам, а также бригаде судей для проведения матча;
- в) иные действия, необходимые для нормального проведения матча;
18. Не допускать до, вовремя и после окончания матча вмешательства должностных лиц и представителей клубов (руководителей, хоккеистов, тренеров, обслуживающего персонала) в действия судейской бригады матча, а также не допускать их вход в судейскую комнату без разрешения главного судьи матча, оскорбления и/или иные противоправные действия по отношению к судьям (инспектору) и иным представителям СХЛ, а также угрозы физической расправы;
 19. Не допускать со стороны должностных лиц и представителей клубов (руководителей, хоккеистов, тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки в спортсооружении;
 20. В случаях повреждений защитных стекол и/или бортов вовремя предматчевой разминки на хоккейной площадке совместно с руководством спортсооружения принять все необходимые меры для их оперативного устранения. В этом случае разминка должна быть приостановлена до полного устранения повреждений. Время, необходимое для устранения повреждений, должно быть добавлено к времени разминки, но не более пяти минут;
 21. Предоставлять секретарю матча и оператору прямых онлайн-трансляций официальную информацию о количестве зрителей, присутствующих на матче.

ГЛАВА 11. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧА

Статья 64.

Общие положения

Все матчи должны быть проведены в сроки, установленные календарем Первенства, за исключением случаев, когда СХЛ принимает отдельное решение по данному вопросу. Помимо случаев, предусмотренных Регламентом, перенос матча на другой срок (день и/или час) допускается в исключительных случаях:

- а) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы и не зависящих от участников матча;
- б) в исключительных случаях по обоюдному согласию участвующих в матче команд и обязательному письменному разрешению Спортивного отдела СХЛ не позднее, чем за 10 дней до начала матча.

В регионах, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение, проведение матчей запрещается. Решение о переносе матчей в случаях чрезвычайных обстоятельств, принимается Спортивного отдела СХЛ.

Продолжительность матча – 60 (3 периода по 20 минут) минут «чистого времени».

Статья 65.

Действия в форс-мажорных обстоятельствах

1. В случае несвоевременного прибытия команд к месту проведения матча и к установленному времени его начала (невыход на хоккейную площадку) из-за наступления форс-мажорных обстоятельств, РСХЛ обязана принять все возможные меры для проведения матча в этот же день с началом до 21 часа местного времени.
2. РСХЛ должна незамедлительно проинформировать Спортивный отдел СХЛ о возникновении и характере форс-мажорных обстоятельств, а по ходу преодоления таких обстоятельств регулярно информировать о дате и времени предполагаемого прибытия команд к месту проведения матча.

3. В случае невозможности проведения матча в назначенный день, Спортивный отдел СХЛ может принять решение о переносе его на другой день. Время начала матча в этом случае обсуждается Спортивным отделом СХЛ с клубами, чьи команды должны принять участие в матче. Решение о времени начала матча доводится до сведения участвующих в нем команд в течение 3 часов после получения Спортивным отделом СХЛ информации о прибытии команд к месту проведения матча. В любом случае, при переносе матча на другой день матч должен начаться не позднее 13 часов местного времени.

Статья 66.

Работа информационного табло

При технической возможности спортсооружения:

1. На информационном табло спортсооружения во время всего матча должны быть отражены: наименование играющих команд, время матча в каждом периоде, номер периода, штрафное время хоккеистов и счет матча.
2. На информационном или ином табло спортсооружения должно быть отражено время игры в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах от 20.00 до 0.00
3. В перерывах матча на информационном или ином табло спортсооружения должен осуществляться обратный отсчет времени до начала очередного периода или дополнительного времени.
4. Количество видеоповторов каждого из забитых в матче голов вне зависимости от команды, забившей гол, должно быть одинаковым.
5. Запрещается демонстрация видеоповторов эпизодов матчей, в которых:
 - а) хоккеисты, тренеры, официальные лица клубов, зрители оспаривают решения судей, проявляют явное неуважение к судьям, используют жесты, оскорбляющие достоинство кого-либо, бросают друг в друга или на хоккейную площадку посторонние предметы;
 - б) присутствуют моменты, связанные с нарушением правил;
 - в) происходят драки;
 - г) кому-либо наносятся травмы;
 - д) присутствуют моменты, которые могут спровоцировать беспорядки на трибунах спортсооружения.

Статья 67.

Перерывы между периодами матча

Продолжительность перерыва между первым и вторым периодами матча должна составлять 15 минут. В перерывах между периодами матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда.

Продолжительность перерыва между вторым и третьим периодами матча должна составлять не менее 5 минут.

Статья 68.

Звуковое оформление матча

Перерывы между периодами матча и естественные паузы в игре (за исключением тайм-аутов, взятых одной из команд), по согласованию со спортсооружением, должны заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений по спортсооружению и т.д. Звучание музыки в игровое время матча и во время тайм-аутов запрещается. Запрещается использование во время матча воздушных сирен, свистков, звукоусиливающих устройств и приспособлений.

При проведении любого матча региональная студенческая хоккейная лига должна обеспечить работу в спортсооружении квалифицированного диктора. Диктор обязан осуществлять информационные объявления четким и ровным голосом. Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на

поддержку одной из участвующих в матче команд. Информация не должна носить оскорбительный характер для участников матча и зрителей.

Статья 69.

Послематчевые броски

1. Если по завершении третьего периода любого матча счет игры равный, то для определения победителя матча назначаются послематчевые броски, которые выполняются по следующим правилам:
 - а) до начала выполнения послематчевых бросков главный судья матча вызывает двух капитанов участвующих в матче команд в судейскую зону, и капитан команды «хозяина поля» выбирает, какая из команд будет выполнять первый послематчевый бросок;
 - б) процедура серии послематчевых бросков начинается с того, что 3 разных хоккеиста из каждой команды по очереди выполняют броски. Списки хоккеистов заранее не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и полевые игроки обеих команд, которые указаны в протоколе матча, за исключением хоккеистов, указанных в пункте «в» настоящей статьи;
 - в) хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью матча, не имеют права выполнять послематчевые броски. Эти хоккеисты должны оставаться на скамейке для оштрафованных хоккеистов или уйти в раздевалку до окончания процедуры послематчевых бросков. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны оставаться на скамейке для оштрафованных хоккеистов или уйти в раздевалку до конца процедуры послематчевых бросков;
 - г) вратари должны защищать те же ворота, что и в третьем периоде матча. Вратари могут меняться после каждого послематчевого броска. Вратарь, не защищающий в данный момент ворота, должен находиться на скамейке запасных;
 - д) хоккеисты обеих команд по очереди выполняют броски до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;
 - е) если после серии, состоящей из 3 послематчевых бросков каждой команды, сохраняется ничейный результат, то выполняются броски по одному от каждой команды теми же или новыми хоккеистами до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же хоккеистом команды. Первыми начинают выполнять броски хоккеисты команды, которая в серии, состоящей из 3 послематчевых бросков, выполняла броски последней. Матч завершится, как только поединок между двумя хоккеистами закончится победным результатом;
2. Процедура выполнения послематчевых бросков в части, не урегулированной положениями Регламента, осуществляется в соответствии со статьей 509 «Правил игры в хоккей».
3. Секретарь матча записывает все выполненные послематчевые броски, указывает хоккеистов, вратарей и забитые голы. Хоккеист команды, начинающей выполнение бросков, помечается звездочкой.
4. В общий результат матча из всех голов, забитых во время выполнения послематчевых бросков, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в послематчевых бросках не включается в индивидуальную статистику хоккеистам. Не учитываются такие голы и для определения победителей в индивидуальных призах СХЛ.
5. Любой штраф вратаря (кроме дисциплинарного) до конца матча и матч-штрафа, полученный во время выполнения послематчевых бросков, отбывается любым хоккеистом команды.
6. Малый скамеечный штраф, наложенный на команду во время выполнения послематчевых бросков, отбывается любым хоккеистом команды. Малый штраф, наложенный на хоккеиста, например, по просьбе об измерении клюшки, отбывается

хоккеистом, у которого производилось измерение. Оштрафованным хоккеистам не разрешается выполнять послематчевые броски вплоть до завершения матча.

7. Если команда отказывается участвовать в процедуре послематчевых бросков, матч заканчивается и этой команде засчитывается техническое поражение (-:+) в матче.
8. Если объявленный диктором хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять послематчевый бросок, бросок считается выполненным, и взятие ворот не засчитывается.

ГЛАВА 12. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Статья 70.

Церемония награждения победителей Соревнования

По завершении решающего матча финальной серии третьего этапа Соревнования, по результатам которого определится Победитель Соревнования Студенческой хоккейной лиги — Всероссийского соревнования по хоккею среди студенческих команд и серебряный призер Соревнования, обе команды, участвовавшие в матче, остаются на хоккейной площадке для участия в церемонии закрытия Соревнования. Сценарий и порядок проведения церемонии определяется СХЛ. Церемония проводится уполномоченными представителями СХЛ и лицами, привлекаемыми СХЛ для проведения церемонии.

После церемонии награждения участникам финального матча запрещается снимать медали до момента выхода со льда по пути в раздевалку команды. В случае не исполнения данной статьи, на клуб накладывается штраф согласно дисциплинарному разделу Регламента.

Статья 71.

Награждение Победителя

Наградами для команды – победителя Соревнования являются переходящий Кубок СХЛ, золотые медали и памятная плакетка.

Переходящий Кубок СХЛ вручается капитану команды - победителя руководителями СХЛ во время церемонии закрытия Соревнования.

Золотые медали победителей Соревнования вручаются руководителями СХЛ хоккеистам, тренерам, врачам и руководителям команды-победителя после окончания финального матча

Золотыми медалями награждаются:

- а) тренеры, указанные в заявке команды на дату завершения Соревнования;
- б) хоккеисты, указанные в заявке команды на дату завершения Соревнования;
- в) 3 руководителя и 5 иных представителей клуба по представлению руководства клуба.

Статья 72.

Награждение серебряного призера Соревнования

Наградами для команды – серебряного призера Соревнования являются серебряные медали и памятная плакетка. Серебряные медали вручаются руководителями СХЛ хоккеистам, тренерам, врачам и руководителям команды после окончания финального матча.

Серебряными медалями награждаются:

- г) тренеры, указанные в заявке команды на дату завершения Соревнования;
- д) хоккеисты, указанные в заявке команды на дату завершения Соревнования;
- е) 3 руководителя и 5 иных представителей клуба по представлению руководства клуба.

Статья 73.

Награждение бронзового призера Соревнования

Наградами для команды – бронзового призера Соревнования являются бронзовые медали и памятная плакетка. Бронзовые медали вручаются руководителями СХЛ хоккеистам, тренерам, врачам и руководителям команды после окончания последнего матча за третье место.

Бронзовыми медалями награждаются:

- а) тренеры, указанные в заявке команды на дату завершения Соревнования;
- б) хоккеисты, указанные в заявке команды на дату завершения Соревнования;
- в) 3 руководителя и 5 иных представителей клуба по представлению руководства клуба.

Статья 74.

Порядок передачи и возвращения Кубка СХЛ

1. Не позднее часа после завершения церемонии закрытия Соревнования, руководитель клуба – победителя и уполномоченный представитель СХЛ должны оформить акт приема-передачи Кубка СХЛ на ответственное хранение в клуб.
2. В период нахождения Кубка СХЛ в распоряжении клуба – победителя, клуб обязан обеспечить надлежащие условия его хранения и транспортировки, при необходимости принять меры к страхованию кубка и в случае его повреждения возместить СХЛ все затраты, связанные с ремонтными работами по восстановлению кубка после хранения в клубе. Изменение состояния кубка, включая нанесение на него каких-либо надписей, в период нахождения его на ответственном хранении в клубе, запрещается. Не позднее 1 сентября 2015 г. кубок возвращается СХЛ клубом – победителем, о чем составляется акт приема-передачи.
3. Не позднее 30 сентября 2015 г. на основании кубка уполномоченной СХЛ организацией наносится наименование команды - победителя и производятся, в случае необходимости, ремонтные работы по восстановлению кубка.

Статья 75.

Награждение победителей дивизионов

По итогам первого этапа команда, набравшая наибольшее количество очков в своем дивизионе, становится победителем.

Наградой для победителя дивизиона является Кубок победителя дивизиона.

Сценарий и порядок проведения церемонии награждения кубком победителя дивизиона определяются СХЛ.

Статья 76.

Индивидуальные и командные призы

По итогам Соревнования, СХЛ присуждает следующие призы:

- а) переходящий Кубок - команде - победителю Соревнования;
- б) приз «Лучшему бомбардиру» - самому результативному хоккеисту по системе «гол+пас»;
- в) приз «Лучшему снайперу» - самому результативному хоккеисту по количеству заброшенных шайб;
- г) приз «Лучшему защитнику» - лучшему игроку обороны по системе «+/-» при лучшем показателе «гол+пас»;
- д) приз «Лучшему вратарю»;
- е) приз «Лучшему тренеру»;
- ж) приз «Самому ценному игроку плей-офф».

ГЛАВА 13. СУДЕЙСТВО

Статья 77.

Организация судейства

Назначение судей и инспекторов на матчи, а также контроль качества судейства в течение всего Соревнования осуществляет Спортивный отдел СХЛ.

Судейство матчей осуществляется судьями, аттестованными ФХР и заключившими соответствующий договор с СХЛ, выполняющими все требования «Правил игры в хоккей» и локальных нормативных актов СХЛ.

Судейство каждого матча должно осуществляться объективно, честно и беспристрастно на основе «Правил игры в хоккей» и положений Регламента.

Главные и линейные судьи матчей несут перед СХЛ ответственность за чёткое и надлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей, возложенных на них Регламентом. Ненадлежащее исполнение судьями своих обязанностей влечёт ответственность, предусмотренную соответствующими договорами с лицами, привлекаемыми к судейству матчей.

Статья 78.

Состав судейской бригады матча

1. Судейство матчей всех этапов Соревнования осуществляют 3 судьи непосредственно на хоккейной площадке (1 главный судья и 2 линейных судьи) и бригада судей, располагающаяся за бортом хоккейной площадки, в составе 4 человек:
 - а) 1 судья-секретарь;
 - б) 1 судья времени игры;
 - в) 2 судьи при оштрафованных хоккеистах.

Статья 79.

Требования к форме главных и линейных судей

1. Эмблема (нашивка на свитер) предоставляется СХЛ.
2. Наличие на свитере главного или линейного судьи эмблем других лиг запрещается. К нарушителям данного положения Регламента Спортивным отделом СХЛ будут применены штрафные санкции, вплоть до отстранения от судейства матчей.

Статья 80.

Инспектирование матчей

Назначение инспектора на матч осуществляет Спортивный отдел СХЛ, в случаях, предусмотренных Регламентом. Назначенный инспектор осуществляет непосредственный контроль качества судейства матча.

Статья 81.

Порядок назначения и оплаты работы судей

1. Главные и линейные судьи, а также инспектор утверждаются на матчи Исполнительным директором СХЛ.
2. Назначение бригады судей, располагающейся за бортом хоккейной площадки, осуществляет соответствующий уполномоченный орган (региональная студенческая хоккейная лига, на территории которой проводятся матчи).
3. Оплату работы главных и линейных судей осуществляет СХЛ.
4. Оплата работы инспектора на первом этапе Соревнований осуществляется региональной студенческой лигой. В играх второго и третьего этапов участие

инспектора в каждом матче обязательно и оплачивается СХЛ. В оплату инспектора входят работа, питание, проезд, проживание.

5. Заявления клубов о замене судей и инспекторов, назначенных на матчи, не принимаются и не рассматриваются.

Статья 82.

Порядок прибытия судей к месту проведения матча

1. Судьи, назначенные РСХЛ для обслуживания матча, обязаны не менее чем за сутки до матча подтвердить свое участие в матче руководству РСХЛ.
2. В случае неявки главного судьи, матч проводит один из двух линейных судей. В случае если ранее назначенные судьи опаздывают на матч и прибывают в спортсооружение до начала третьего периода, то происходит замена судей. Если ранее назначенные судьи прибывают в спортсооружение в третьем периоде, то игру заканчивают судьи, находящиеся на льду.
3. Окончательное решение по всем заменам судей принимает Спортивный отдел СХЛ.

Статья 83.

Порядок подготовки к судейству матча

1. Перед началом матча главный судья обязан:
 - а) осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и пригодность его к проведению матча;
 - б) проверить работу информационного табло;
 - в) проверить наличие протокола оперативно-технического осмотра спортсооружения к проведению матча;
 - г) убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки хоккеистов, участвующих в предматчевой разминке;
 - д) выполнить иные действия по подготовке и проведению матча, которые предусмотрены Регламентом, «Правилами игры в хоккей» и указаниями Спортивного отдела СХЛ.
2. По результатам проверок и осмотров главный судья матча обязан обратить внимание должностных лиц региональной студенческой лиги на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к матчу. В случае существенных нарушений Регламента, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению матча, главный судья матча обязан незамедлительно доложить о выявленных нарушениях в Спортивного отдела СХЛ для принятия оперативных решений. Все замечания главный судья матча обязан отразить в протоколе матча.
3. В случае назначения на матч инспектора, главный судья матча все вышеперечисленные действия проводит совместно с инспектором матча.

Статья 84.

Порядок действий судей после окончания матча

1. После окончания матча главный судья матча обязан незамедлительно:
 - а) получить от секретаря матча официальный протокол, проверить его, сделать соответствующие записи и подписать;
 - б) проинформировать Спортивный отдел СХЛ о проведённом матче по телефону.
2. В случае применения к хоккеисту и/или представителю одной из команд предусмотренного Регламентом наказания в виде дисциплинарного штрафа до конца матча или матч-штрафа, главный судья матча на оборотной стороне протокола матча в разделе «О дисциплинарных нарушениях хоккеистов и представителей команд» обязан указать номер и пункт статьи, согласно которой применено наказание.
3. Официальные представители команд, принявших участие в матче, обязаны подписать официальный протокол матча в течение 30 минут после окончания матча.
4. После оформления официального протокола матча главный судья обязан в течение

суток после окончания матча выслать заказным письмом в СХЛ протокол матча и (при необходимости) рапорт, содержащий подробное описание нарушений, зафиксированных в протоколе, и нарушений установленного Регламентом порядка подготовки и проведения матча.

Статья 85.

Порядок исправления ошибок в официальных протоколах матчей

В случае обнаружения ошибок в протоколах матчей Спортивный отдел СХЛ имеет право вносить изменения в такие протоколы. Внесение изменений возможно исключительно на основании заключений комиссии по статистике и экспертной оценке протоколов матчей. Решение об изменении официального протокола матча подлежит обязательному опубликованию на официальном интернет-сайте СХЛ.

ГЛАВА 14.

ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Статья 86.

Дисквалификации и штрафы хоккеистов и клубов

1. На втором этапе Соревнования при вынесении дополнительных дисквалификаций хоккеистов и представителей команд не учитываются полученные ими на первом этапе Соревнования большие штрафы (5 минут), дисциплинарные штрафы (10 минут) и дисциплинарные до конца игры штрафы (20 минут), за исключением штрафов, наложенных по правилу 523 «Атака соперника сзади» и правилу 540 «Атака в область головы и шеи».
2. Матч-штрафы (25 минут), полученные хоккеистами и представителями команд на первом этапе Соревнования, учитываются на втором этапе при вынесении дополнительных дисквалификаций.
3. В «историю наказаний» хоккеистов и представителей команд вносятся все дисквалификации и штрафы, полученные ими в текущем сезоне.
4. После окончания первого этапа Соревнования СХЛ информирует соответствующие клубы о всех действующих на втором этапе дисквалификациях хоккеистов и представителей команд.
5. Дисциплинарные или штрафные санкции, а также дисквалификации, наложенные на хоккеистов и представителей клубов согласно Регламенту, автоматически распространяются на хоккеистов и представителей клубов на следующий сезон вне зависимости от того, остался ли хоккеист или представитель клуба в данном клубе или перешел в другой клуб.
6. Дисциплинарный отдел имеет право провести расследование любого инцидента, произошедшего в матчах. В дополнение к наказаниям, дисквалификациям и автоматическим денежным штрафам, наложенным в соответствии с «Правилами игры в хоккей», комитет может наложить дополнительные санкции за любое нарушение, совершенное хоккеистами (в том числе и не участвующими в игре), тренерами, менеджерами и представителями клуба до, во время или после игры. Дополнительные санкции могут быть наложены вне зависимости от того, был за это нарушение судьей матча наложен штраф или нет.
7. Рассмотрение инцидента может быть инициировано СХЛ или одним из участвовавших в игре клубов. Запрос о проведении расследования должен быть подан в течение 48 часов с момента окончания матча, во время которого произошел инцидент.
8. Штрафные санкции, дисквалификации и иные наказания, наложенные дисциплинарным отделом и/или спортивным отделом на хоккеистов, руководителей, официальных представителей команд клубов, действуют в рамках СХЛ без

исключений. Базой для расчета периода времени дисквалификации признается дата принятия решения о наложении санкций и количество матчей, на которое вынесена дисквалификация в соответствующей лиге.

Статья 87.

Контроль исполнения наложенных дисциплинарных наказаний и штрафных санкций

1. Все наложенные денежные штрафы должны быть оплачены в трехдневный срок с момента предоставления СХЛ в клуб требования об оплате. В противном случае хоккеист или представитель команды не допускаются к участию в следующем матче.
2. Контроль исполнения наложенных наказаний и штрафных санкций является обязанностью клуба. Клуб несёт полную ответственность в случае заявки дисквалифицированных хоккеистов и представителей команд на матч.
3. В случае нарушения требований на команду налагаются санкции.
4. В случае неуплаты денежного штрафа в течение 20 календарных дней сумма штрафа увеличивается на 100% в бесспорном порядке.

Статья 88.

Перечень нарушений и дополнительных наказаний

В соответствии с п. 510 «Правил игры в хоккей» и Регламентом устанавливается перечень нарушений в матчах, которые рассматриваются СХЛ в качестве основания для наложения на хоккеистов и представителей участников Соревнования дополнительных наказаний. Все денежные штрафы должны быть удержаны с провинившегося лица.

№	Вид штрафа	Дисквалификация (количество матчей)		Денежный штраф (руб.)
		обязатель- ная	дополни- тельная	
1. Дисциплинарный до конца игры штраф налагается на хоккеиста, который:				
1.1.	Наказан большим штрафом (5 минут) за: – атаку игрока, не владеющего шайбой – 534 д	0	0	0
1.2.	Наказан большим штрафом (5 минут) за: – толчок на борт – 520 б; – неправильную атаку – 522 б; – отсечение – 524 б; – толчок клюшкой – 525 б; – драку – 528 п.2, а; п.3, б; п.4, а; – опасную игру высокоподнятой клюшкой – 530 б; – удар клюшкой – 537 б	0	0	1 000
1.3.	Замахивается клюшкой на соперника в течение любого конфликта 537 д	1	0	1 000
1.4.	Наказан: – вторым дисциплинарным штрафом (10 минут) в одной и той же игре – 504, 550 б; – дисциплинарным до конца игры штрафом – 550 г	0	0	2 000
1.5.	Бьет или пытается ударить соперника: – головой – 529 а; – ногой – 535 а	1	0...3	6 000
1.6.	Наказан большим штрафом (5 минут) за:	0	0...3	1 500

№	Вид штрафа	Дисквалификация (количество матчей)		Денежный штраф (руб.)
		обязатель- ная	дополни- тельная	
	– удар концом клюшки – 521 б; – задержку клюшкой – 533 б; – колющий удар – 538 г; – подножку – 539 г			
1.7.	Наказан большим штрафом (5 минут) за: – атаку в голову – 540 б; – атаку сзади – 523 б; – удар локтем – 526 б; – удар коленом – 536 б	0	0...5	3 000
1.8.	Использует выражения, касающиеся расовой дискриминации – 550 д	1	0	20 000
1.9.	Бросает посторонние предметы на лед – 550 ж	0	0	2 000
1.10.	Бросает клюшку или любой другой предмет за пределы хоккейной площадки – 568	0	0	2 000
1.11.	Покидает скамейку оштрафованных – 562 в	0	0...2	4 000
1.12.	Первый покидает скамейку запасных или оштрафованных во время конфликта или драки – 562 г	5	0	6 000
1.13.	Покидает скамейку оштрафованных во время конфликта или драки – 562 е	2	0	4 000
1.14.	Продолжает или пытается продолжить конфликт после предупреждения главным судьей о прекращении действий или препятствует линейному судье в выполнении его обязанностей – 528 п. 5, б	0	0	3 000
1.15.	Первым вступает в идущую драку – 528 п. 2, б	0	0	2 000
1.16.	Хватает или держит лицевую маску или шлем или дергает за волосы соперника – 528 п. 2, д	0	0...2	1 000
1.17.	Участствует в драке в подтрибунном помещении во время перерывов матча – 528, г	0	0...3	15 000
2. Матч – штраф налагается на хоккеиста, который:				
2.1.	Травмирует соперника в результате: – толчка на борт – 520 б; – неправильной атаки – 522 б; – отсечения – 524 б; – толчка клюшкой – 525 в; – опасной игры высокоподнятой клюшкой – 530 б; – удара клюшкой – 537 г	1	0...2	6 000
2.2.	Травмирует соперника в результате: – удара соперника головой – 529 б; – удара соперника ногой – 535 б	1	0...3	6 000
2.3.	Бьет (вратарь) противника «блином» в голову или	1	0...3	20 000

№	Вид штрафа	Дисквалификация (количество матчей)		Денежный штраф (руб.)
		обязатель- ная	дополни- тельная	
	шею 540 в, п.7			
2.4.	Травмирует соперника в результате: – удара концом клюшки – 521 в; – колющего удара – 538 д	1	0...5	10 000
2.5.	Проявляет исключительную грубость – 527	5	0...10	30 000
2.6.	Умышленно бьет, плюет, совершает силовой прием, травмирует судью или бросает шайбу в судью – 550 е, п. 1	5	0...5	40 000
2.7.	Умышленно хватает, трогает, отталкивает, толкает, совершает подножку против судьи – 550 е, п. 1	2	0...5	20 000
2.8.	Мешает или наносит вред проведению игры, плюется в кого-либо на льду – 550 е п. 2, 4	3	0...3	40 000
2.9.	Находясь на льду или вне его или где-либо на площадке до, во время или после игры, производит любые оскорбительные жесты по отношению к любому судье или любому лицу – 550 е, п. 3	1	0	40 000
2.10.	Вступает в физический контакт со зрителем – 561	1	0...3	50 000
2.11	Наказан за драку – 528	1	0...3	2 000
3. Дисциплинарный до конца игры штраф или матч-штраф налагается на представителя команды, который:				
3.1.	Участвует в конфликте или драке на льду или вне пределов хоккейной площадки – 528 п. 2, в	0	0...3	50 000
3.2.	Виновен в недисциплинированном поведении – 551 б	0	0...3	30 000
3.3.	Бросает посторонние предметы на лед – 551 д	0	0...3	40 000
3.4.	Выходит на лед во время любого периода без разрешения главного судьи – 565	0	0...3	20 000
3.5.	Использует оскорбительные выражения, касающиеся расовой дискриминации – 551 в	1	0	75 000
3.6.	Хватает руками или бьет судью, плюется в судью, производит любой оскорбительный жест, в сторону судьи или любого лица – 551 г, п. 1–4	1	0...3	100 000
4. Дополнительные наказания				
4.1.	Хоккеист, наказанный третьим и каждым последующим дисциплинарным штрафом (10 минут) в разных матчах	1	0	3 000
4.2.	Хоккеист (представитель команды), наказанный вторым и каждым последующим дисциплинарным до конца игры (20 минут) в разных матчах	1	0	6 000

№	Вид штрафа	Дисквалификация (количество матчей)		Денежный штраф (руб.)
		обязатель- ная	дополни- тельная	
4.3.	Хоккеист (представитель команды), наказанный вторым дисциплинарным штрафом до конца игры (20 минут) в одном матче	0	0	10 000
4.4.	Хоккеист (представитель команды), наказанный дисциплинарным до конца игры штрафом (20 минут) или матч – штрафом (25 минут) в разных матчах	1	0	6 000
4.5.	Хоккеист (представитель команды), наказанный дисциплинарным штрафом до конца игры (20 минут) и матч – штрафом (25 минут) в одном матче	1	0	10 000
4.6.	Хоккеист (представитель команды), наказанный вторым и каждым последующим матч – штрафом (25 минут) в разных матчах	2	0	10 000
4.7.	Хоккеист, представитель команды, наказанный матч – штрафами (25 минут) в одном матче	1	0	15 000
4.8.	Хоккеист, наказанный малым штрафом за симуляцию (Пр. 576) Первое нарушение – письменное предупреждение в клуб. Повторные нарушения – штраф	0	0	3 000
4.9.	Хоккеист или официальный представитель команды, признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и/или в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча	10	0	50 000
4.10.	Хоккеист или официальный представитель команды, повторно признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и/или в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча	15	0	75 000
4.11.	Является главным тренером команды, чей хоккеист первым покинул скамейку запасных или оштрафованных хоккеистов во время драки или конфликта	0	0	25 000
5. Дополнительные наказания на команду:				
5.1.	Чей хоккеист или официальный представитель участвует в драке на предыгровой разминке или в подтрибунном помещении	0	0	250 000
5.2.	Чей хоккеист первым покинул скамейку запасных или скамейку оштрафованных хоккеистов во время драки или конфликта	0	0	75 000
5.3.	За каждое последующее нарушение п. 5.2 в течение трех лет, увеличение штрафа на сумму	0	0	50 000

ГЛАВА 15. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТА

Статья 89.

Основания для подачи протеста

Руководство клуба одной из команд, принимавших участие в матче, вправе подать протест в Спортивный отдел СХЛ в случае, если одновременно имеются основания для:

- а) аннулирования результата состоявшегося матча в силу существенных нарушений требований Регламента и/или «Правил игры в хоккей»;
- б) назначения переигровки матча или зачета одной из команд технического поражения.

Статья 90.

Порядок подачи протеста

1. По окончании матча, результат которого клуб принял решение опротестовать, в протоколе матча официальный представитель клуба должен сделать отметку о намерении опротестовать результат матча с кратким указанием главного основания для подачи протеста. О наличии в протоколе матча отметки о намерении одного из клубов опротестовать результат матча главный судья матча обязан незамедлительно проинформировать Спортивный отдел СХЛ.
2. Протест должен быть направлен руководством клуба, подающего протест, в Спортивный отдел СХЛ в письменной форме в течение 24 часов после окончания матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство клуба требует аннулировать результат матча.
3. К протесту должны прилагаться:
 - а) качественная видеозапись матча;
 - б) документы или факты, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата матча.

Статья 91.

Основания для отказа в рассмотрении протеста

Спортивный отдел СХЛ не принимает и оставляет без рассмотрения:

- а) несвоевременно поданные протесты;
- б) протесты, не зафиксированные в протоколе матча;
- в) протесты, основанные на претензиях к качеству судейства матча, в том числе, основанные на нарушениях при судействе матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;
- г) протесты, предметом которых не является аннулирование результата матча.

Статья 92.

Порядок и сроки рассмотрения протеста

1. При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения, Спортивный отдел СХЛ принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест и в течение 3 календарных дней с момента поступления протеста принимает по нему решение.
2. При рассмотрении протеста Спортивный отдел СХЛ вправе по своему усмотрению:
 - а) вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;
 - б) воспользоваться видеозаписью матча;
 - в) принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании

имеющихся документов и материалов.

Статья 93.

Результат рассмотрения протеста

1. По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:
 - а) об отказе в удовлетворении протеста;
 - б) об удовлетворении протеста, аннулировании результата матча и назначении места, даты, времени и условий переигровки матча;
 - в) об удовлетворении протеста, аннулировании результата матча и зачета одной из команд, участвовавших в матче, технического поражения (-/+).
2. Решение по результатам рассмотрения протеста выносится в письменном виде, и в своей мотивировочной части должно содержать основания, по которым оно вынесено. Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения клубов, команды которых принимали участие в матче, и публикуется на официальном интернет-сайте СХЛ.
3. Жалобы на решения Спортивного отдела СХЛ, принятые по результатам рассмотрения протестов, не принимаются и не рассматриваются.

ГЛАВА 16. СТАТИСТИКА

Статья 94.

Организация статистического обеспечения Соревнования

1. Ведение официальной статистики Соревнования, а также организацию и контроль работы статистиков в течение всего сезона осуществляет Спортивный отдел СХЛ.
2. Проведение статистической работы на матчах осуществляется сотрудниками региональных студенческих хоккейных лиг, прошедшими подготовку и утвержденными СХЛ для работы, выполняющими все требования локальных нормативных актов СХЛ и положений Регламента.
3. Сотрудники статистических бригад несут перед СХЛ ответственность за четкое и надлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей, возложенных на них Регламентом и локальными нормативными актами СХЛ. За нарушения или ненадлежащее исполнение статистиками клубов своих обязанностей на клуб могут налагаться взыскания и штрафы.

Статья 95.

Статистики на матчах

Ведение официальных статистических подсчетов на матче осуществляется статистической бригадой региональной студенческой хоккейной лиги, располагающейся на специально отведенных рабочих местах непосредственно на трибунах спортсооружения, в составе 4 человек:

- оператор прямой текстовой трансляции на официальном сайте СХЛ;
- статистик – регистратор бросков-вбрасываний;
- статистик – регистратор участия в игре хоккеистов команды хозяев;
- статистик – регистратор участия в игре хоккеистов команды гостей.

Статья 96.

Порядок формирования и оплаты работы статистиков

1. Состав сотрудников статистических бригад формируется РСХЛ и утверждается Спортивным отделом СХЛ. Руководитель, ответственный за работу бригады в течение сезона, назначается РСХЛ. РСХЛ обязаны представить в СХЛ полные именные

списки статистических бригад с указанием контактных данных руководителя и сотрудников в срок до 25 сентября 2014 г.

2. Оплата работы сотрудников статистических бригад осуществляется СХЛ согласно утвержденным СХЛ «Нормативам оплаты сотрудников статистических бригад РСХЛ». Порядок оплаты определяется РСХЛ самостоятельно.

Статья 97.

Порядок подготовки статистиков к матчу

Сотрудники статистической бригады должны начинать работу не позднее, чем за 20 минут до начала матча. В процессе подготовки к матчу сотрудники обязаны:

- а) проверить готовность к работе техники, линий связи и сети интернет, статистической компьютерной системы;
- б) проверить составы играющих команд;
- в) обо всех замеченных ошибках, нарушениях или недостатках незамедлительно сообщить в Спортивный отдел СХЛ и принять меры по их исправлению.

Статья 98.

Действия статистиков во время матча

1. В случае сбоев в работе техники, линий связи, сети интернет и статистической компьютерной системы статистик обязан незамедлительно сообщить о них дежурному редактору-статистику СХЛ в Спортивный отдел СХЛ, и принять меры к их исправлению.
2. Все случаи сбоев в работе техники, линий связи и сети интернет, компьютерной статистической системы должны быть письменно зафиксированы. О каждом случае должно быть отправлено уведомление в Спортивный отдел СХЛ за подписью статистика клуба.

Статья 99.

Действия статистиков по окончании матча

Статистики обязаны отправить итоговые данные статистических подсчетов в статистическую базу СХЛ в течение 30 минут после окончания матча. По завершении передачи данных статистики должны сообщить в Спортивный отдел СХЛ об окончании работы на матче не позднее, чем через один час после окончания матча.

Статья 100.

Внесение изменений в официальную статистику Соревнования

Спортивный отдел СХЛ имеет право вносить изменения в официальную статистику Соревнования. Внесение изменений возможно исключительно на основании заключений комиссии по статистике и экспертной оценке официальных протоколов матчей. Решение об изменениях в официальной статистике Соревнования подлежит обязательному опубликованию на официальном интернет-сайте СХЛ.

ГЛАВА 17.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ЛИГИ

Статья 101.

Официальные мероприятия СХЛ

СХЛ имеет право на организацию и проведение различных официальных и показательных мероприятий, соответствующих ее уставным целям. При этом СХЛ обладает всей полнотой прав на подобные мероприятия, включая эксклюзивные права на телевизионные трансляции, маркетинговые и рекламные права. СХЛ свободно распоряжается этими правами, включая возможность делегирования таких прав клубам или третьим лицам.

Статья 102.

Церемония открытия Соревнования СХЛ

Основным официальным мероприятием Соревнования СХЛ на постоянной основе является «Церемония открытия Соревнования Студенческой хоккейной лиги – Всероссийского соревнования по хоккею среди студенческих команд».

Дата и место проведения церемонии открытия утверждаются решением правления СХЛ по представлению президента СХЛ.

Статья 103.

Участие хоккеистов и тренеров в турнирах, матчах и официальных мероприятиях СХЛ

Клубы обязаны обеспечить участие хоккеистов и тренеров, вызванных на турниры, матчи и официальные мероприятия, проводимые СХЛ. За нарушение данной статьи на клуб налагается штраф согласно Регламенту.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

ГЛАВА 18.

ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ

Статья 104.

Общие требования к спортивной площадке и игровому полю для проведения матчей СХЛ

- 1) Для проведения матчей СХЛ допускаются площадки следующих размеров: максимальные - 61 м в длину и 30 м в ширину, минимальные – 56 м на 26 м соответственно. Поле для игры не имеет углов за счет их округления, радиус дуги округления допускается от 7 до 8,5 м.
- 2) Каждая площадка должна иметь ворота и четко видимую официальную разметку.
- 3) На боковых бортах площадки по всей ее длине должно располагаться защитное стекло с высотой 80-120 см, кроме тех мест, где располагаются скамейки игроков. В разрыве между защитными стеклами, на открытую кромку установлена специальная набивка для защиты игроков от травм. Защитное стекло не должно иметь каких-либо отверстий. Также защитное стекло должно быть установлено и на лицевых бортах, а поверх стекла должна быть установлена специальная сетка для защиты зрителей.
- 4) Ледовая поверхность должна быть специальным образом разлинована вплоть до поверхности бортов. Цвет линий – красный и синий. Линии ворот – линии красного цвета шириной 5 см нанесены на расстоянии 4 м от лицевых бортов.
- 5) Синими линиями разлинована поверхность перед воротами, обозначающая следующие зоны: зону защиты, в которой располагаются ворота, нейтральная зона. Которая образует центральную часть и зона нападения, самая удаленная часть от ворот.
Центральная линия – это красная линия шириной 30 см, разделяющая игровое поле пополам.
- 6) В центре площадки наносится синяя точка диаметром 30 см и из этого центра очерчивается круг радиусом 4,5 м синей линией. Также точки вбрасывания наносятся в нейтральной зоне и конечной.

- 7) Перед каждым воротами на поверхность льда наносят красную линию шириной 5 см, отделяющую площадь ворот. Данная площадь окрашена в светло-голубой цвет.
- 8) Спортивная площадка должна вмещать не менее 300 зрителей соревнования.
- 9) Использовать спортивные площадки с отклонением от данных требований разрешается только при согласовании с оргкомитетом СХЛ.

ГЛАВА 19 БЕЗОПАСНОСТЬ

Статья 105. Обеспечение безопасности

Система обеспечения безопасности команд, хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц клубов, судей, инспекторов, официальных представителей СХЛ, представителей средств массовой информации, зрителей и иных лиц при проведении матчей и мероприятий Соревнования строится на основе существующей нормативно-правовой базы в месте проведения отдельного матча или иного мероприятия Соревнования.

ГЛАВА 20. БОЛЕЛЬЩИКИ (ЗРИТЕЛИ)

Статья 106. Ответственность

1. РСХЛ организует работу с болельщиками и несет ответственность за их поведение во время проведения матчей.
2. Болельщик (зритель) несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации, «Правилам поведения зрителей в спортивном сооружении», которые являются неотъемлемой частью настоящего Регламента (Приложение № 13).
3. РСХЛ обязана обеспечить размещение текста «Правил поведения зрителей в спортивном сооружении» (выдержки из «Правил»), в котором проводит матчи, у входов в спортивное сооружение, перед входами в секторы трибун.

Статья 107.

Требования к РСХЛ по работе с болельщиками (зрителями)

Каждая РСХЛ должен иметь в своем штате сотрудника, ответственного за работу с болельщиками на матчах.

РСХЛ организует работу с болельщиками по следующим направлениям:

- а) разработка и реализация программ (маркетинговых и др.), направленных на привлечение зрителей на матчи, создание комфортных и безопасных условий пребывания в спортивном сооружении;
- б) взаимодействие с фан-клубами во время матчей, в рамках требований Регламента и «Правил поведения зрителей в спортивном сооружении»;
- в) создание комфортных и безопасных условий пребывания болельщиков клуба – в спортивном сооружении: создание возможности компактного пребывания болельщиков на территории спортивного сооружения, заблаговременное согласование средств поддержки клуба, информационное обеспечение и т.д.;
- г) формирование культуры поведения болельщиков (зрителей) при посещении матчей и поддержке команд.
- д) принятие всех возможных мер по закрытию доступа на матчи болельщиков (зрителей), нарушающих порядок и «Правила поведения в спортивном сооружении».

Статья 108.

Атрибутика, средства поддержки

При проведении матчей болельщикам (зрителям) разрешается проносить в спортивное сооружение и использовать в ходе матча для поддержки своего клуба следующую атрибутику:

- а) шарфы, головные уборы, предметы одежды, содержащие знаки отличия клуба;
- б) атрибутику, официально реализуемую клубами;
- в) дудки пластиковые длиной до 20 см. Использование дудок допускается при согласии сидящих рядом зрителей;
- г) трещотки пластиковые. Использование трещоток допускается при согласии сидящих рядом зрителей.

Владельцы атрибутики обязаны предъявлять ее при входе на территорию спортивного сооружения.

Представителям организованных объединений болельщиков, при назначении ответственных за каждое из нижеуказанных средств, для поддержки своего клуба разрешается использовать:

- а) барабаны с одной мембраной, с открытым дном, диаметром до 60 см и высотой до 40 см, со штатными палочками;
- б) баннеры различных конфигураций, при условии, что они размещены на трибунах таким образом, что не будут мешать просмотру матча другими зрителями. Их размещение в спортивном сооружении определяется сотрудником РСХЛ, ответственным за организацию обеспечения безопасности, по согласованию с администрацией спортивного сооружения, руководителем штаба правоохранительных органов на матче и представителем противопожарной службы. Баннеры должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (быть пропитаны специальными составами), иметь соответствующие сертификаты противопожарной безопасности. Содержание баннеров должно быть направлено только на поддержку своего клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;
- в) флаги на пластиковом пустотелом древке. Длина древка не может превышать 1,5 м. Флаги должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (пропитаны специальными составами), иметь соответствующие сертификаты противопожарной безопасности. Содержание изображений на флагах должно быть направлено только на поддержку своего клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;
- г) средства поддержки, содержащие слова и выражения на государственных языках республик РФ, государственных языках стран, клубы которых принимают участие в Соревновании, должны иметь заверенный клубом перевод;
- д) средства поддержки, содержащие аббревиатуры и сочетания цифр, должны иметь письменное разъяснение значения аббревиатур и сочетаний цифр, заверенное клубом;
- ж) иные средства поддержки клуба. Использование иных средств поддержки может быть разрешено совместным решением клуба-«хозяина поля», администрации спортивного сооружения и руководства штаба правоохранительных органов на матче, при условии, что средства поддержки будут соответствовать требованиям безопасности и не создавать помех зрителям.

Количество барабанов, иных средств поддержки клуба, используемых болельщиками команд, определяется заранее совместным решением участвующих в матче клубов и согласуется с администрацией спортивного сооружения.

Владельцы средств поддержки клуба за 1,5 часа до начала матча обязаны предъявлять ее на установление соответствия указанным требованиям представителям РСХЛ, администрации спортивного сооружения.

В случае нарушения требований Регламента на использование на матчах любого из вышеперечисленных средств поддержки клуба может быть наложен запрет.

Средства поддержки, используемые клубами при проведении матчей (шоу-программы, музыкальные заставки и пр.), не должны носить оскорбительный, пренебрежительный характер в отношении другого клуба и его болельщиков, провоцирующий их негативную реакцию и последствия.

На территории РФ не допускается использование пиротехнических изделий в спортооружении.

РАЗДЕЛ 4. ПРАВОВОЙ РАЗДЕЛ

ГЛАВА 21.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ХОККЕИСТА

Статья 109.

Права хоккеиста

1. Хоккеист имеет право:
 - а) участвовать в спортивных соревнованиях по хоккею, организуемых и проводимых СХЛ в порядке, установленном «Правилами игры в хоккей», Регламентом, локальными нормативными актами СХЛ, регулирующими отношения клуба и хоккеиста и непосредственно связанными с трудовой деятельностью хоккеиста;
 - б) получать содействие ФХР и СХЛ в защите своих прав и законных интересов в международных спортивных организациях (относится только к хоккеистам-гражданам РФ);
 - в) на обеспечение условий труда, в том числе - выдачу необходимой спортивной экипировки, инвентаря, оборудования и т.п.;
 - г) на полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
 - д) на возмещение клубом вреда, причиненного хоккеисту в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, иными федеральными законами, локальными актами клуба и СХЛ;
 - е) работать по совместительству у другого работодателя в качестве спортсмена или тренера только с разрешения клуба;
 - ж) На социальное страхование в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Статья 110.

Обязанности хоккеиста

Хоккеист обязан:

1. соблюдать Регламент, локальные нормативные акты СХЛ, регулирующие отношения клуба и хоккеиста, а также требования СХЛ, оформленные в ином виде, в том числе в виде решений и определений Дисциплинарного отдела.
2. соблюдать условия заключенных соглашений, локальных нормативных актов клуба;
3. соблюдать спортивный режим, установленный клубом, и выполнять планы подготовки к спортивным соревнованиям;
4. принимать участие в спортивных соревнованиях только по указанию клуба;
5. не использовать запрещенные в спорте средства (допинг) и/или методы, проходить допинговый контроль;
6. использовать в рабочее время спортивную экипировку.
7. соблюдать утвержденные в клубе правила внутреннего трудового распорядка и требования должностной инструкции;

8. соблюдать требования безопасности во время участия в соревнованиях, учебно-тренировочных мероприятиях и при нахождении в спортсооружениях;
9. выполнять требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, производственной санитарии, противопожарной охраны;
10. нести материальную, трудовую дисциплинарную, спортивную дисциплинарную и моральную ответственность за допущенные нарушения и проступки в соответствии с действующим законодательством РФ и национальным законодательством страны (для иностранных клубов), «Правилами игры в хоккей» и локальными нормативными актами СХЛ;
11. бережно относиться к имуществу клуба;
12. незамедлительно сообщать главному тренеру либо руководителю клуба о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества клуба;
13. соблюдать санитарно-гигиенические и эпидемиологические требования;
14. не принимать без предварительного письменного разрешения врача наркотические, анаболические, сильнодействующие или стимулирующие медицинские препараты и пищевые добавки;
15. соблюдать этические нормы в области хоккея и спорта в целом;
16. вести себя на хоккейной площадке и вне ее пределов в соответствии с высокими требованиями честности, морали, справедливой игры и спортивных отношений и воздерживаться от нанесения ущерба клубу, СХЛ, ФХР и профессиональному хоккею в целом;
17. неукоснительно исполнять решения и определения Дисциплинарного отдела, изданные и оформленные в установленном порядке;
18. соблюдать при возникшем споре соглашение об исключительной и последовательной юрисдикции Дисциплинарного отдела;
19. неукоснительно соблюдать иные решения уполномоченных и дисциплинарных органов СХЛ, в том числе Дисциплинарного отдела, при разрешении споров и быть юридически связанным Регламентом, соглашениями;
20. не играть ни за какую другую команду и не принимать участие в других спортивных мероприятиях без письменного разрешения клуба;
21. участвовать в показательных матчах, официальных мероприятиях проводимых СХЛ, и официальных международных играх. При этом, в случае неявки по неуважительной причине или несвоевременного прибытия хоккеиста в расположение команды и как следствие отстранения его от участия в матчах команды, не опротестовывать наложенную дисквалификацию на участие в спортивных соревнованиях СХЛ соразмерно количеству пропущенных матчей с участием команды;
22. выполнять все требования руководителя клуба, главного тренера (тренерского состава), касающиеся профессиональной учебы, тренировок и игровой практики;
23. не нарушать условий, указанных в любом страховом полисе, оформленном в пользу хоккеиста или в пользу клуба, содержание которого было доведено до сведения хоккеиста в письменном виде, а также не заниматься никакой деятельностью и не совершать действий, которые в соответствии с условиями такого полиса могут лишить его юридической силы;
24. принимать участие в служебных командировках, поездках на территории РФ и за рубежом, безоговорочно соглашаясь с маршрутами и транспортными средствами, предложенными клубом, а при организации поездки СХЛ – предложенными СХЛ;
25. постоянно находиться в оптимальной спортивной форме на протяжении всего хоккейного сезона и быть готовым выступить во всех спортивных соревнованиях и официальных мероприятиях СХЛ;
26. с даты начала предсезонного сбора, являться на учебно-тренировочные мероприятия в назначенные клубом день и время, а при участии в официальных мероприятиях

СХЛ – в день и время, назначенные СХЛ;

27. прибывать на предсезонный сбор в указанное клубом время и место и находиться в хорошей спортивной форме и физическом состоянии;
28. строго соблюдать правила и процедуры, установленные СХЛ, соглашениями для предсезонного сбора;
29. продолжать регулярные занятия (тренировки) в случае временной невозможности участвовать в соревнованиях, в том числе в период спортивной или иной дисквалификации;
30. не получать самому или через третьих лиц никаких денежных вознаграждений или имущественных выгод от любых граждан или организаций за достижение результата в матчах неспортивным методом или попытку иным образом повлиять на исход какого-нибудь спортивного соревнования или серии матчей, незамедлительно сообщая о подобных фактах главному тренеру или руководителю клуба;
31. воздерживаться в своих публичных и частных выступлениях от любой критики или замечаний в адрес СХЛ и клуба, их должностных лиц и других хоккеистов, работающих в клубе;
32. передавать клубу и СХЛ все права на использование своего изображения, полного имени, образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов хоккеистов в клубной экипировке, слоганов, высказываний, популярных выражений и другие атрибуты персонификации в рекламных целях только с символикой клуба или СХЛ или с использованием логотипа клуба или СХЛ, если иные условия не установлены письменным соглашением. При этом СХЛ и клуб признают, что хоккеист владеет исключительными правами на свою индивидуальность, включая различные виды собственного изображения, а хоккеист признает, что СХЛ и клуб владеют исключительными правами на свои имя, эмблему и форму, которые носит хоккеист, являясь хоккеистом клуба и СХЛ;
33. безоговорочно с момента заключения контракта предоставить клубу и СХЛ право нанять любую компанию, человека или корпорацию, а также заключить соответствующие договор (соглашение) с СХЛ для изготовления, распространения (реализации) и иного использования своего изображения в форме клуба и/или СХЛ, включая внешний облик, стилизованные и фотографические образы в клубной экипировке или экипировке СХЛ, полное имя, образец подписи и почерка, слоганы, высказывания, популярные выражения и другие атрибуты персонификации, согласиться с тем, что все права на данные объекты – в виде фотографии, кино, видео, в сети интернет или в электронной форме (включая телевидение) – принадлежат клубу и СХЛ, включая право на указание имени хоккеиста. Клубу и СХЛ при этом предоставляется право использовать данные права для телетрансляций, документальных фильмов, рекламы матчей клуба и мероприятий и матчей СХЛ, а также для использования средствами массовой информации в отчетах и статьях, программках к матчам, справочниках, журналах и т.д. При этом клуб предоставляет хоккеисту право по отдельному разрешению на использование названия клуба (но не эмблемы или формы, если это заранее не оговорено) и того факта, что хоккеист является (или являлся в прошлом) хоккеистом данного клуба;
34. не нарушать прав клуба на его результаты (объекты) интеллектуальной собственности как юридического лица;
35. давать интервью представителям средств массовой информации в соответствии с Регламентом. Не допускать немотивированного отказа от общения с представителями СМИ. Не допускать дискредитации клуба и СХЛ в любой форме в процессе общения с прессой;
36. находясь в статусе хоккеиста СХЛ, при общении с представителями СМИ и в течении всего времени участия в официальных мероприятиях СХЛ не иметь на повседневной одежде и головных уборах, тренировочной форме и т.д. эмблем и

- иных отличительных знаков (названий, аббревиатур и т.д.) иных российских или иностранных лиг;
37. не компрометировать статус хоккеиста и спортсмена в целом при общении с болельщиками или в их присутствии (не злоупотреблять спиртными напитками, не курить, не сквернословить, не хулиганить), в местах массового скопления людей, на командных и клубных мероприятиях, а также мероприятиях СХЛ;
 38. не совершать действий, которые могут быть квалифицированы как дискриминационные (нарушающие права, свободы и законные интересы человека и гражданина в зависимости от его пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам) либо националистические по отношению к другим хоккеистам команды, членам их семей, а также к болельщикам (зрителям);
 39. не участвовать прямо или косвенно через третьих лиц в играх и пари как организованных, так и нелегальных, целью участия в которых является получение выигрыша от угаданного результата соревнования, проводимого СХЛ. За нарушение данной обязанности хоккеист по решению Дисциплинарного отдела может быть бессрочно дисквалифицирован;
 40. соблюдать требования дресс-кода, утвержденного клубом для хоккеистов, находящихся в расположении команды либо в составе команды при проведении командных и клубных мероприятий, а при проведении мероприятий СХЛ – утвержденного СХЛ;
 41. исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами, соглашениями, локальными нормативными актами клуба, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами ИИХФ, СХЛ, положениями заключенного контракта, решениями и определениями Дисциплинарного отдела;

ГЛАВА 22. УСЛОВИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К КЛУБАМ

Статья 111.

Условия допуска клубов к участию в Соревновании

К участию в Соревновании допускаются команды институтов, которые соответствуют всем критериям клубов СХЛ, а именно:

- а) институт не находится в стадии процедуры банкротства или ликвидации;
- б) у института отсутствует задолженность перед СХЛ, в том числе по решениям Дисциплинарного отдела, вступившим в законную силу, по состоянию на 31 мая текущего года;
- в) клуб владеет своим товарным знаком или имеет права на использование этого товарного знака в предстоящем сезоне;

Статья 112.

Требования к клубам

Хоккейные клубы, выявившие желание стать членами СХЛ, обязаны в срок представить в РСХЛ все необходимые документы для вступления.

Статья 113.

Подтверждающие документы, представляемые клубами СХЛ

Для подтверждения выполнения клубом требований Регламента, клуб представляет в СХЛ в отсканированном виде на электронном носителе (CD/DVD) до

15 сентября 2014 г. следующие документы:

1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, которая должна содержать предусмотренные законом сведения о клубе по состоянию не ранее 1 сентября 2014 г., в которой должно быть указано, что клуб не находится в стадии процедуры банкротства или ликвидации;
2. В случае владения клубом товарным знаком, использовавшимся клубом в сезоне 2014-2015 гг., документ федерального органа исполнительной власти в сфере правовой охраны объектов интеллектуальной собственности о правах клуба на товарный знак;

Статья 114.

Подтверждающие документы по финансированию клуба РСХЛ

Для подтверждения требований, касающихся обеспечения финансирования, клуб представляет в РСХЛ до 1 октября 2014 г. документы по одному из следующих вариантов:

- а) гарантийное письмо о готовности внести вступительный взнос,
- б) гарантийное письмо о готовности оплачивать проезд и проживание команды за пределы своего субъекта РФ.

По результатам проверки представленных документов по финансированию на предстоящий сезон РСХЛ может назначить клубу процедуру защиты бюджета.

Статья 115.

Порядок представления документов в СХЛ

Представление документов в СХЛ производится непосредственно представителем клуба в Спортивный отдел СХЛ в день и время, заблаговременно определенные СХЛ.

В случае нарушения клубом первоначального срока представления в СХЛ комплекта документов, определенных Регламентом, а также в случае представления неполного или ненадлежащего комплекта документов, Спортивный отдел СХЛ вправе предоставить клубу отсрочку для представления полного и надлежащего комплекта документов.

Если в последний из установленных Спортивный отдел СХЛ сроков клуб не представит в СХЛ полный и надлежащий комплект документов, определенных Регламентом, Департамент проведения соревнований выносит на рассмотрение правления СХЛ вопрос о снятии команды с соревнований. Информация о принятом решении в течение суток направляется клубу и публикуется на официальном интернет-сайте СХЛ.

В случае представления клубом документов с недостоверной информацией, Спортивный отдел СХЛ направляет в Дисциплинарный отдел заявление о применении мер ответственности к клубу.

РАЗДЕЛ 5.

РЕКЛАМА И КОММУНИКАЦИИ

ГЛАВА 23.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СХЛ И РСХЛ СО СПОНСОРАМИ И РЕКЛАМОДАТЕЛЯМИ СОРЕВОВАНИЯ

Статья 116.

Деятельность СХЛ и РСХЛ при реализации коммерческих прав СХЛ при реализации коммерческих прав:

1. Распоряжается коммерческими правами, а именно исключительными правами на использование наименования Соревнования и его символики, размещение рекламы

- товаров, работ и услуг в местах проведения матчей, определение статусов официальных производителей спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, используемых в Соревновании, а также иными правами на использование наименования Соревнования и его символики;
2. Распоряжается вещательными правами, а именно исключительными правами на освещение Соревнования посредством трансляции изображения и/или звука любыми способами и с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи трансляций и фотосъемок Соревнования, а также иными правами на освещение Соревнования;
 3. Распоряжается неисключительными правами, в том числе коммерческими, на использование в связи с матчами и Соревнованиями в целом:
 - а) изображений, полного имени, образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов хоккеистов в клубной экипировке, экипировке СХЛ, либо повседневной одежде, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц и специалистов РСХЛ, судей, инспекторов, принимающих участие в матчах и иных мероприятиях СХЛ, включая случаи когда такие изображения являются основным объектом использования;
 - б) товарных знаков и иных обозначений, символов и иных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации РСХЛ и команд входящих в неё;
 - в) фото-, видеоизображений внутренних интерьеров и фасадов спортооружений;
 4. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации.

Статья 117.

Уполномоченный агент СХЛ

СХЛ может полностью или частично передать права на реализацию обязательств, проистекающих из Регламента, уполномоченному агенту. Принятие решения о полной или частичной передаче прав и определение уполномоченного агента является исключительной прерогативой СХЛ.

Полная или частичная передача прав происходит путем подписания соответствующего соглашения между СХЛ и уполномоченным агентом.

В случае реализации данного положения, СХЛ в течение 3 дней после подписания соответствующего соглашения информирует РСХЛ в письменной форме (посредством факсимильной связи или по электронной почте) о появлении уполномоченного агента и его статусе. Решения, принимаемые уполномоченным агентом, являются обязательными для исполнения РСХЛ.

Статья 118.

Права СХЛ

СХЛ, как распорядитель имущественных прав на Соревнования, осуществляет реализацию всех коммерческих прав с правом совершения следующих действий:

1. силами штатных сотрудников или коммерческих инспекторов матчей осуществляет контроль исполнения и размещения РСХЛ рекламных материалов в соответствии с требованиями Регламента и условиями «Соглашения о распределении рекламного пространства», состоянием рекламных материалов в спортооружении, а также контролирует исполнение РСХЛ иных обязанностей в соответствии с Регламентом;
2. направляет представления о привлечении к предусмотренной Регламентом ответственности РСХЛ, хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц, и специалистов клубов, судей за нарушение положений Регламента;

3. проводит аккредитацию и контролирует допуск на матчи и иные мероприятия СХЛ представителей средств массовой информации;
4. согласовывает порядок и содержание церемоний, проводимых во время матчей, в том числе церемоний открытия и закрытия матчей, а также проводит специальные мероприятия СХЛ, разрабатывает и выпускает продукцию к отдельным акциям и мероприятиям;
5. использует самостоятельно, предоставляет и контролирует использование третьими лицами прав на названия, изображения, официальной атрибутики и символики Соревнования, включая:
 - а) изображения Кубка СХЛ и иной наградной атрибутики Соревнования, а также наградной атрибутики официальных мероприятий СХЛ;
 - б) товарные знаки и иные обозначения и средства индивидуализации, символику и иные результаты интеллектуальной деятельности РСХЛ и команд входящих в неё;
 - в) изображений, полного имени, образцов подписи и почерка, внешнего облика, стилизованных и фотографических образов хоккеистов в клубной экипировке, экипировке СХЛ, либо повседневной одежде, слоганов, высказываний, популярных выражений и других атрибутов персонификации хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц и специалистов клубов, судей, комиссаров, инспекторов, принимающих участие в матчах и иных мероприятиях СХЛ, включая случаи когда такие изображения являются основным объектом использования;
6. привлекает спонсоров и рекламодателей Соревнования, производителей экипировки, а также резервирует товарные категории с целью обеспечения эксклюзивности привлеченных спонсоров и рекламодателей в их товарных категориях. Для обеспечения настоящего положения не позднее чем за 1 месяц до начала Соревнования, СХЛ направляет в клубы информационное письмо с перечнем зарезервированных за СХЛ товарных категорий, а также согласовывает товарные категории, места размещения и внешний вид рекламных материалов спонсоров и рекламодателей РСХЛ во время проведения матчей с правом отказать в согласовании спонсоров и рекламодателей РСХЛ при пересечении по товарным категориям, зарезервированным за СХЛ;
7. по договору со спортооружием использует рекламные возможности спортооружений, оборудования спортооружений и проводит любого рода рекламные акции, промоакции, специальные маркетинговые мероприятия во время проведения матчей и иных мероприятий СХЛ, а также информирует РСХЛ о необходимости замены трансляции по громкой системе оповещения (далее - ГСО) и на медиакубе аудио и видеороликов согласно монтажному листу;
8. производит и доставляет в РСХЛ рекламные материалы для их размещения внутри спортооружений во время проведения матчей и иных мероприятий СХЛ (включая аудио-, видеоролики для трансляции по ГСО и на медиакубе), на экипировке хоккеистов, тренеров, врачей, судей, обслуживающего персонала во время проведения матчей и иных мероприятий СХЛ, а также предоставляет к размещению и распространению рекламные материалы на телевидении, радио, наружных рекламных носителях, в печатных и электронных СМИ в России и за рубежом, включая сеть интернет.
9. осуществляет самостоятельно или предоставляет права третьим лицам осуществлять торговлю любого рода товарами внутри спортооружений во время проведения матчей;
10. производит и реализует товары с названием и/или атрибутикой Соревнования и участвующих команд (хоккеистов), включая сувенирную продукцию, а также предоставляет указанные права третьим лицам;

11. осуществляет контроль использования видео- и фотоизображений матчей и иных мероприятий СХЛ, включая производство и передачу телевизионных и радиотрансляций, трансляций в сети интернет, трансляций по каналам мобильной связи и фотосъемок матчей и иных мероприятий СХЛ;
12. предоставляет разрешения на использование матчей, Соревнования в целом, товарных знаков и иных обозначений и средств индивидуализации команд, изображений хоккеистов, тренеров, врачей, руководителей и иных должностных лиц и специалистов СХЛ, в целом для создания видео и радио рекламных, социальных роликов, рекламных статей, баннеров, игровых технологий, в том числе для создания компьютерных игр, мобильных приложений и т.п.;
13. присваивает официальные статусы и титулы спонсорам (партнерам, рекламодателям) Соревнования и иных мероприятий СХЛ;
14. осуществляет популяризацию Соревнования, СХЛ, РСХЛ, команд и хоккея в целом путем осуществления рекламной, выставочной, просветительской деятельности, сотрудничества со СМИ, информационному наполнению официального сайта СХЛ и др.;
15. осуществляет коммуникацию, освещая в средствах массовой информации ход и результаты Соревнования, деятельность СХЛ и РСХЛ;
16. осуществляет международную деятельность, направленную на развитие и поддержание контактов с зарубежными компаниями, организующими хоккейные соревнования с участием РСХЛ, оказание помощи командам в переговорах с зарубежными организациями.

Статья 119. Права РСХЛ

1. РСХЛ могут использовать часть прав на Соревнование, в том числе в коммерческих целях, в порядке и на условиях, предусмотренных Регламентом и «Соглашением о распределении рекламного пространства». Использование товарных знаков СХЛ без письменного согласия правообладателя.
2. Часть прав на размещение рекламы внутри и снаружи спортсооружения, экипировке хоккеистов, трансляциях во время проведения матчей могут использоваться РСХЛ в соответствии с Регламентом и «Соглашением о распределении рекламного пространства».
3. РСХЛ вправе использовать рекламные возможности спортсооружения и оборудование спортсооружения, проводить рекламные акции, специальные маркетинговые и иные мероприятия во время проведения матчей в собственных целях только при наличии надлежащим образом оформленного (подписанного) с СХЛ «Соглашения о распределении рекламного пространства».

Статья 120. Обязанности РСХЛ

1. РСХЛ обязана иметь в штатной структуре подразделение, ответственное за размещение рекламы в спортсооружении, экипировке, оборудовании, интернет-сайте и полиграфической продукции в соответствии с требованиями Регламента СХЛ.
2. При проведении каждого матча РСХЛ обязана:
 - а) обеспечивать надлежащее размещение предоставленных СХЛ рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на всех рекламных поверхностях согласованных с СХЛ и руководством спортсооружения, трансляцию аудиоинформации по ГСО и видеоинформации на информационном табло. Указанное размещение должно быть обеспечено в полном соответствии с требованиями СХЛ и регламентируется «Соглашением о распределении рекламного пространства».

- б) обеспечивать надлежащее размещение предоставленных СХЛ рекламных материалов о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на форме хоккеистов. Указанное размещение должно быть обеспечено в полном соответствии с требованиями СХЛ и регламентируется «Соглашением о распределении рекламного пространства». СХЛ высылает установленную квоту рекламных материалов в каждую РСХЛ в начале сезона.
 - в) обеспечивать наличие фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Соревнования и РСХЛ, эскиз которого предоставляется СХЛ – баннера пресс-зоны в помещении для проведения предматчевых и послематчевых пресс-конференций с участием тренеров, руководства СХЛ и клубов, баннеров микст-зоны. СХЛ высылает необходимое количество баннеров;
 - г) не допускать фактов проведения интервью не на фоне баннеров микст-зоны;
 - д) размещать рекламные материалы спонсоров (партнеров, рекламодателей) Соревнования на полиграфической продукции, выпускаемой РСХЛ или иными организациями в интересах РСХЛ в связи с проведением матчей, на билетах, программках, брошюрах, афишах, пресс-релизах и пр. (если таковые имеются);
 - е) в перерывах между периодами матча обеспечивать трансляции, в случае если это позволяет спортивное сооружение, рекламных аудио и видеороликов спонсоров и рекламодателей Соревнования по ГСО и на медиакубе по заранее представленному СХЛ медиаплану (монтажному листу). С;
 - ж) обеспечивать на основании предварительной заявки СХЛ на безвозмездной основе возможность проведения промоутерских мероприятий, демонстрацию и распространение продукции и/или рекламных материалов спонсоров (партнеров, рекламодателей) Соревнования во время проведения матчей;
 - з) обеспечивать на основании предварительной заявки РСХЛ предоставление на возмездной основе площади в фойе спортивных сооружений для организации спонсорами (партнерами, рекламодателями) Соревнования точек продаж выпускаемой продукции;
 - и) не допускать размещения каких-либо аудио-, видео, печатных и иных рекламных материалов внутри спортивного сооружения, имеющих пересечения по зарезервированным за СХЛ товарным категориям;
 - к) обеспечивать надлежащее состояние и поддержание внешнего вида рекламных материалов, размещенных внутри спортивного сооружения. При повреждении каких-либо рекламных материалов своевременно извещать об этом СХЛ. В случае повреждения или износа рекламных материалов, СХЛ обязана изготовить, а РСХЛ смонтировать их;
 - л) обеспечивать продажу хоккейной атрибутики, символики, сувениров, видеоматериалов, полиграфической продукции, включая продажу предоставленной СХЛ продукции;
 - м) обеспечивать музыкальное заполнение перерывов и пауз, возникающих при остановке основного времени матча, организацию развлекательных программ для зрителей;
 - н) Направлять в течение 24 часов по окончании каждого матча в СХЛ DVD-диск, содержащий фото всех рекламных носителей со спонсорами СХЛ, согласно подписанному «Соглашению о распределении рекламного пространства», или передачу этой информации иным видом электронной передачи данных.
3. Анонсировать каждый предстоящий матч студенческой команды на главной странице официального сайта РСХЛ или странице в социальных сетях команд входящих в РСХЛ
4. Размещать информацию о предстоящих матчах студенческих команд, а так же информационных и статистических материалов во всех официальных изданиях РСХЛ.

5. Размещать полный календарь матчей на интернет-сайте РСХЛ за 10 дней до начала Соревнования.
6. Объявлять результаты игрового дня других студенческих команд во время матча команд СХЛ.
7. Не позднее 1 сентября 2014г. представить в СХЛ на согласование перечень спонсоров и рекламодателей РСХЛ, а также макеты всех рекламных материалов, планируемых к размещению в спортооружении во время проведения матчей, в том числе на позициях, не предусмотренных «Соглашением о распределении рекламного пространства».
8. Не заключать договоров, предусматривающих размещение рекламных материалов и иной информации при проведении матчей, на игровой форме хоккеистов клуба и внутри спортооружений, а также не допускать случаев такого размещения третьими лицами, без согласования с СХЛ.
9. Обеспечивать участие хоккеистов, тренеров, должностных лиц, руководителей команд в мероприятиях, проводимых для спонсоров (партнеров, рекламодателей) Соревнований.
10. Обеспечивать участие хоккеистов и тренеров команд в фото- и видеосъемках и иных мероприятиях, организуемых СХЛ.
11. Использовать во всех видах печатной продукции РСХЛ, на официальном интернет-сайте РСХЛ и любых иных видах медиа-активности написание имен и фамилий хоккеистов и тренеров в соответствии с заявочными листами, подаваемыми в СХЛ в соответствии с Регламентом.
12. Обеспечивать в течение всего периода Соревнования размещение на всех официальных страницах в социальных сетях и страницах официальных интернет-сайтов РСХЛ баннерных рекламных ссылок на официальный интернет-сайт СХЛ, интернет-сайты спонсоров, рекламодателей и партнеров СХЛ.
13. Не позднее 3 рабочих дней со дня каждого размещения предоставленной СХЛ рекламы и информации спонсоров, партнеров и рекламодателей СХЛ, предоставлять СХЛ подробный фотоотчет о размещении, составленный в полном соответствии с полученными от СХЛ дополнительными требованиями и инструкциями. Фотографии предоставляются в разрешении не менее 2000 px по длинной стороне и размером не более 5 Мб.
14. Не позднее 10 дней после окончания каждого месяца направлять в СХЛ статистику по посещению матчей в электронном виде.
15. Обеспечивать доступ официального коммерческого инспектора матчей к местам размещения всех рекламных материалов внутри спортооружения с целью контроля и осуществления фото- и видеосъемки.
16. В период до 1 сентября 2014 г. направить в СХЛ на согласование эскизы игровой формы (игровой свитер, игровые шорты, шлемы, гамаша), и не позднее 30 сентября 2014 г. фотографии отшитых образцов игровых свитеров (один «домашний» и один «гостевой») и игровых шорт с нанесёнными логотипами рекламодателей для установления их соответствия Регламенту, а также «Соглашению о распределении рекламного пространства». СХЛ обязана в 3-дневный срок дать официальный ответ по соответствию предоставленных макетов и/или образцов Регламенту, «Соглашению о распределении рекламного пространства».
17. В случае изменения макета игровой формы по инициативе РСХЛ после начала сезона макет формы должен быть направлен на согласование в СХЛ не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты использования данной формы. Фотографии отшитого образца игровой формы с нанесёнными логотипами рекламодателей должна быть предоставлена не позднее, чем за 15 дней до предполагаемой даты использования формы.

18. Форма судей (судейский свитер и шлем) является исключительным рекламным местом для размещения рекламных материалов СХЛ или спонсоров/рекламодателей Соревнования.
19. Запрещается использовать в рамках Соревнования и иных официальных мероприятиях СХЛ форму и шлемы, изготовленные по несогласованным СХЛ эскизам. В случае отсутствия подтверждённых рекламодателей, как со стороны РСХЛ, так и со стороны СХЛ, макеты и/или образцы утверждаются с нанесением условных логотипов, при этом расположение логотипов рекламодателей/спонсоров должно точно соответствовать расположению условных логотипов и подлежит дополнительному согласованию с СХЛ. В случае заключения РСХЛ спонсорских соглашений в период проведения Соревнований, РСХЛ при согласовании рекламодателя и расположения его рекламных модулей руководствуется положениями данного пункта, в том числе в части предоставления эскизов и образцов игровой формы.

Статья 121.

Требования к изготовлению и размещению рекламных материалов

1. Размещение рекламного материала на банерных конструкциях возле ледовой площадки
 - а) размер одной банерной конструкции может варьироваться в зависимости от статуса спонсора в большую или меньшую сторону;
 - б) количество банерных конструкций вдоль ледовой площадки не должно превышать 8 шт.;
 - в) банерные конструкции вдоль ледовой площадки должны быть размещены согласно утвержденной схеме размещения на промежуточном расстоянии друг от друга равном 5000 мм; максимально допустимая высота банерной конструкции от верхней границы защитного борта – до 4000 мм

В случае проведения матча на ледовой площадке, бортовые ограждения и защитные стекла которой, заклеены рекламными материалами компаний, которые пересекаются по товарной категории со спонсорами и рекламодателями СХЛ или РСХЛ то, эти рекламные материалы заклеиваются специальными одноразовыми или многоразовыми наклейками белого цвета.

Статья 122.

Требования к фотографиям.

Перечисленные ниже материалы предоставляются РСХЛ для использования в маркетинговых целях.

Для участия в Соревновании команды вместе с комплектом документов прикладывают к заявочным листам цветные фотографии (на электронном носителе):

1. руководителей клуба, тренеров и обслуживающего персонала команды (по одной фотографии, с указанием фамилии, инициалов и должности);
2. всех хоккеистов команды, индивидуально в «домашней» хоккейной форме клуба предстоящего сезона, утвержденной СХЛ (с логотипом СХЛ), одну фотографию для каждого хоккеиста:
 - статичное фото анфас – без шлема, минимум до пояса, положение тела прямо (не вполоборота), на однородном фоне (контрастном относительно цвета свитера), без резких теней.
3. групповую фотографию команды в «домашней» хоккейной форме клуба предстоящего сезона – не более чем по 10 человек в одном ряду, с перечислением всех присутствующих на фотографии с подписями;

4. Фотографии представляются в формате jpg, с разрешением не менее 3000 px по длинной стороне.

При дозаявках хоккеистов в течение сезона и в случае кадровых изменений в руководстве и тренерском штабе в течение сезона клуб предоставляет фотографии в соответствии с требованиями настоящей статьи.

ГЛАВА 24. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СХЛ И РСХЛ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕЩАТЕЛЬНЫХ ПРАВ

Статья 123. Обязанности РСХЛ

При проведении любого матча РСХЛ обязана:

1. обеспечивать эксклюзивные права СХЛ на организацию любого рода видеосъемок и звукозаписи, включая проведение телевизионных и радиотрансляций матча. Не допускать случаев несанкционированной СХЛ видеосъемки и звукозаписи в спортооружении в день проведения матча или иные случаи нарушения эксклюзивности прав СХЛ;
2. не предоставлять производителям теле- или радиосигнала, не являющимся официальными хост-бродкастерами или информационными партнерами Соревнования, фактический допуск в спортооружение для осуществления их профессиональной деятельности при проведении матчей без письменного согласия СХЛ;
3. обеспечивать беспрепятственное для информационного партнера СХЛ размещение и необходимые подключения (электропитание, звуковые и телевизионные коммуникации) видео-техники, а также благоприятные условия для работы съемочной группы. Обеспечивать свободный доступ членов съемочной группы к их рабочим местам, техническим помещениям, а также доступ к другим помещениям спортооружения, необходимым для их работы;
4. не допускать срывов и задержек трансляции или записи матча.

Официальные и предсезонные матчи РСХЛ могут записываться и транслироваться любыми техническими способами.

Статья 124.

Обеспечение условий размещения оборудования в спортооружении

Клуб обязан совместно с СХЛ и представителем съемочной группы разработать и согласовать план расстановки оборудования, расположение всех камер, зала для пресс-конференций, микст-зоны и зоны для флэш-интервью (далее - «план») для каждого конкретного спортооружения. Все планы, включая размещение камер должны быть, подготовлены РСХЛ и представлены на утверждение СХЛ за 30 дней до первого матча Соревнования. При возникновении необходимости в размещении дополнительного оборудования возможно внесение изменений и доработок в план в течение сезона.

В соответствии с планом, утвержденным для каждого спортооружения, РСХЛ обеспечивает:

- а) парковку автотранспорта съемочной группы;
- б) размещение телевизионной техники вне арены спортооружения и непосредственно на арене, сооружение мест для установки камер;
- в) расположение зала для пресс-конференций, микст-зоны и зоны для флэш-интервью;
- г) обеспечение беспрепятственной прокладки слаботочных и силовых кабелей;
- д) в случае нехватки каких-либо ресурсов, ситуация согласовывается с СХЛ.

РСХЛ имеющий со спортооружениями договоры аренды на проведение матчей, обязан предусмотреть соответствующие условия для проведения видеосъемки в договорах аренды на каждый последующий сезон, приведя их в соответствие с планом.

Статья 125.

Приезд команд

РСХЛ обязан обеспечивать съемочной группе исключительную возможность проведения видеосъемки приезда команд в спортооружение, в зоне раздевалок и в момент выхода команд из раздевалок на лед.

Статья 126.

Телесъемка со льда

Для видеосъемки выхода команд перед началом матча и во время исполнения гимнов, либо в специальных случаях по письменному запросу СХЛ на льду может быть использована видеокамера.

Видеосъемка на поле может вестись двумя группами в составе 2 человек каждая: оператора с камерой и технический помощник. Во время нахождения камеры на поле перед началом матча:

1. только две камеры могут находиться на льду;
2. камера должна быть радиочастотной (беспроводной);
3. проводная камера может быть использована только при условии, что технический помощник оператора следит за проводом, не создавая помех выходу хоккеистов на ледовую площадку;
4. камера может быть снабжена микрофоном.

Статья 127.

Новые технологии

В результате технологического прогресса в течение сезона могут появиться новые камеры, радиоуправляемое телевизионное оборудование, статистические системы, оборудование слежения и др. Такое оборудование и камеры могут быть разрешены к применению после их согласования с СХЛ.

ГЛАВА 25.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СХЛ И РСХЛ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Статья 128.

Направления и порядок сотрудничества СХЛ и клубов со СМИ

Взаимодействие СХЛ и клубов со СМИ осуществляется пресс-службой СХЛ по следующим направлениям:

- а) предоставление информации в СМИ через официальные интернет-сайты СХЛ и РСХЛ, а также путем рассылки официальных пресс-релизов СХЛ и клубов в редакции СМИ;
- б) предоставление информации СМИ на пресс-конференциях, проводимых СХЛ и РСХЛ за пределами спортооружений, в которых осуществляется проведение матчей;
- в) индивидуальные встречи представителей СХЛ и РСХЛ с представителями СМИ за пределами спортооружений, в которых осуществляется проведение матчей;
- г) предоставление представителям СМИ возможности профессиональной деятельности в спортооружениях, на которых осуществляется проведение матчей.

Порядок организации взаимодействия СХЛ и РСХЛ способами, указанными в Регламенте, регулируется соответствующими договоренностями СХЛ и РСХЛ.

Статья 129. Обязанности РСХЛ

РСХЛ обязана:

1. иметь в штатной структуре подразделение, ответственное за связи с общественностью и работу со СМИ, проведение пресс-конференций, подготовку информационных материалов, мониторинг СМИ, выполнение предусмотренных Регламентом обязанностей РСХЛ по аккредитации представителей СМИ.
2. при проведении послематчевой пресс-конференции, обеспечивать участие в ней главного тренера студенческой команды, общение минимум трех хоккеистов клуба, выбранных представителями СМИ, в смешанной зоне. Во время пресс-конференции главный тренер каждой команды обязан дать комментарий к прошедшему матчу, а затем, соблюдая нормы корпоративной этики и воздерживаясь от проявления эмоций, ответить на вопросы представителей аккредитованных СМИ;
3. обеспечивать организованный доступ представителей СМИ для интервью в раздевалки команд через 7 минут после окончания каждого матча первого этапа Соревнования и каждой серии плей-офф. Продолжительность работы СМИ в раздевалке – не более 10 минут, количество представителей СМИ – не более 10 человек;
4. обеспечить при проведении любого матча соблюдение представителями СМИ условий их индивидуальных аккредитаций. Не допускать в зоны, предназначенные для работы СМИ, представителей СМИ, не имеющих аккредитаций;
5. обеспечивать фотосъемку игровых моментов каждого матча и направлять в течение 24 часов по окончании каждого матча в СХЛ DVD-диск (или другим электронным способом) с фотографиями (не менее 10 шт). Фотографии предоставляются в разрешении не менее 2000 px по длинной стороне и размером не более 5 Мб;
6. не допускать немотивированного отказа от интервью СМИ хоккеистами студенческой команды после окончания матча;
7. не допускать распространения в СМИ и сети интернет информации (фильмов, изображений, обращений и т.д.), носящей оскорбительный, провокационный характер в отношении команды противника, РСХЛ, а также сотрудников и представителей СХЛ.

Статья 130.

Общие положения об аккредитации представителей СМИ на мероприятиях, проводимых СХЛ

Аккредитация представителей СМИ на официальных мероприятиях СХЛ (далее по тексту - «аккредитация») проводится в целях создания необходимых условий для профессиональной деятельности представителей СМИ и повышения качества освещения Соревнования и иных мероприятий СХЛ в СМИ.

Аккредитация СХЛ является основанием для прохода и размещения аккредитованного представителя СМИ в спортооружении, на которое распространяется действие аккредитации, а также для работы представителя СМИ в зонах спортооружения, указанных в аккредитационной карте.

Аккредитация СМИ на матчи осуществляется согласно ежегодному положению об аккредитации. Положение об аккредитации на сезон 2014-2015 гг. должно быть опубликовано на официальном сайте СХЛ не позднее 1 сентября 2014 г.

Статья 131.

Права и обязанности СХЛ при аккредитации СМИ

СХЛ предоставляет возможности профессиональной деятельности по освещению матчей в спортсооружениях, в которых проводятся матчи, исключительно аккредитованным СХЛ представителям СМИ.

СХЛ обладает правом принятия решения об аккредитации СМИ или об отказе в аккредитации без объяснения причин.

Статья 132.

Права и обязанности РСХЛ при аккредитации СМИ

Пресс-служба РСХЛ, обязана:

1. обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к аккредитованному лицу, сообщать в СХЛ о случаях нарушения правил аккредитации, по представлению СХЛ приостанавливать действие аккредитации представителей СМИ, нарушающих правила аккредитации, указанные на оборотной стороне аккредитационной карты;
2. организовывать и поддерживать в течение проведения соревнования пропускной режим, порядок передвижения представителей СМИ в спортсооружениях, где проводятся «домашние» матчи клуба, порядок осуществления контактов представителей СМИ с участниками матча, специалистами в области хоккея, тренерами, руководителями клубов и СХЛ, ведение видео- и фотосъемок в микс-зоне, зоне для флэш-интервью и зале для пресс-конференций.

Статья 133.

Права и обязанности представителей аккредитованных СМИ

К аккредитации на официальных мероприятиях СХЛ допускаются СМИ:

1. соблюдающие Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации»;
2. подавшие заявку на аккредитацию в установленные сроки и в полном объеме.

Аккредитация СХЛ является основанием для прохода представителя аккредитованного СМИ в спортсооружение, на которое распространяется действие аккредитации, а также для работы представителя СМИ в зонах спортсооружения, указанных в аккредитационной карте.

Представитель СМИ в соответствии с ограничениями своей аккредитации имеет право:

1. для СМИ, имеющих аккредитации: посещать матчи, процесс подготовки и организации матчей и другие официальные мероприятия СХЛ, связанные с проведением Соревнования;
2. пользоваться для выполнения своих профессиональных обязанностей местами для СМИ на трибунах спортсооружений, смешанной зоной и зоной для флэш-интервью;
3. запрашивать у клубов и СХЛ информацию, необходимую для выполнения своих профессиональных обязанностей в рамках законодательства о СМИ;
4. общаться в микс-зоне и зоне для флэш-интервью с хоккеистами и тренерами команд, принимавшими участие в матче, после окончания каждого матча, в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями, располагаясь в зоне, обозначенной для данного типа СМИ;
5. посещать раздевалку команды через 7 минут после окончания матча на 10 минут для послематчевых интервью с хоккеистами (не более 10 представителей СМИ, имеющих доступ в указанную зону спортсооружения);
6. участвовать в послематчевой пресс-конференции главных тренеров команд;
7. проносить в спортсооружения звукозаписывающую, видеозаписывающую и фототехнику в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями. В случае проноса в спортсооружения техники с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, подобная попытка

- пресекается соответствующими службами спортсооружений, а соответствующая техника подлежит сдаче в камеру хранения с обязательным возвратом;
8. осуществлять видеосъемку и голосовую запись хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов внутри спортсооружений исключительно в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями, непосредственно на хоккейной площадке, в микст-зоне, зоне для флэш-интервью и на пресс-конференциях, во время подготовки и проведения матча;
 9. в случае желая аккредитованного представителя СМИ получить гарантированное место на трибуне спортсооружения на конкретный матч из числа мест, предназначенных для размещения представителей СМИ, или рабочее место за специально оборудованным столом, представитель СМИ должен не позднее, чем за 2 дня до начала матча направить соответствующую просьбу руководству РСХЛ;
 10. пресс-центр, трибуна для прессы, микст-зона, зона для флэш-интервью, зал для проведения пресс-конференций, раздевалка команды – места для работы аккредитованных представителей средств массовой информации, сотрудников РСХЛ и СХЛ, имеющих отношение к взаимодействию с прессой. В этих местах должны соблюдаться этические нормы и следующие правила поведения:
 - а) не допускается проявление болельщических эмоций представителями СМИ и иными лицами, находящимися в силу их служебного положения в ложе прессы, микст-зоне, раздевалке команды, пресс-центре и зале для пресс-конференций, по отношению в какой-либо из участвующих в матче команд, выходящее за рамки профессиональной журналистской этики;
 - б) нарушение приведенных правил может являться основанием для приостановления действия аккредитации представителя СМИ;

Аккредитованные СМИ и их представители обязаны:

1. при осуществлении профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство сотрудников СХЛ и РСХЛ;
2. проверять достоверность сообщаемой им информации;
3. удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
4. извещать граждан и должностных лиц о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки с их участием;
5. предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя СМИ;
6. не распространять не соответствующие действительности сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию сотрудников СХЛ и клубов, а также не соответствующие действительности сведения, подрывающие деловую репутацию СХЛ и РСХЛ;
7. не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно-значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;
8. использовать видеофрагменты матчей и иных официальных мероприятий СХЛ в теле, видеопрограммах и/или выкладываемых в интернете СМИ, не являющихся официальными информационными партнерами СХЛ, исключительно на основании письменного разрешения СХЛ;
9. использовать полученные фото- и видеоизображения в информационных целях без права коммерческого использования и передачи третьим лицам;
10. СМИ и их представители несут также иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о СМИ;

Несоблюдение представителями аккредитованных СМИ обязанностей, предусмотренных Регламентом, является основанием для приостановления аккредитаций.

Статья 134.

Общий порядок оформления аккредитаций

Сезонная аккредитация СМИ, предоставляющая возможность осуществления профессиональной деятельности по освещению матчей в спортооружениях, в которых осуществляется проведение матчей, производится до начала Соревнования и в течение всего срока его проведения на основании обращений СМИ в СХЛ.

Аккредитация оформляется выдачей представителю СМИ аккредитационной карты, содержащей:

1. фотографию (на белом фоне с разрешением 300 dpi, размером 3x4 см) и персональные данные представителя аккредитованного СМИ;
2. наименование СМИ;
3. тип СМИ;
4. должность аккредитованного лица;
5. срок действия аккредитации;
6. список спортооружений, в которых действует аккредитация;
7. зоны спортооружения, в которые представителю аккредитованного СМИ предоставляется право доступа;
8. виды профессиональных технических средств, которые разрешается использовать аккредитованному лицу при его нахождении в спортооружениях.

Аккредитация СМИ осуществляется пресс-службой СХЛ и пресс-службами РСХЛ.

Для оформления сезонной аккредитации СМИ на матчи одной РСХЛ необходимо:

1. отправить в РСХЛ, на матчи которого оформляется аккредитация, письмо с просьбой о предоставлении аккредитации;
2. РСХЛ отправить в СХЛ официальное письмо за подписью руководителя СМИ и руководителя РСХЛ с обоснованием необходимости сезонной аккредитации СМИ, а также обязательствами СМИ о соблюдении представителями аккредитованного СМИ журналистской этики и правил СХЛ по использованию в спортооружениях звукозаписывающей, видеозаписывающей и фототехники.

Согласно полученным от СМИ данным, пресс-службой СХЛ оформляются макеты аккредитационных карт и в электронном виде направляются в РСХЛ, от которого поступило ходатайство об оформлении аккредитационных карт.

Пресс-служба РСХЛ оформляет аккредитационную карту следующим образом: распечатывает, снабжает ее установленными СХЛ средствами защиты, ламинирует, обеспечивает лентой/клипсой для удобства ношения, затем передает аккредитованному представителю СМИ под роспись в журнале учета выданных аккредитационных карт. При получении аккредитационной карты представитель СМИ должен поставить свою подпись под обязательством соблюдать при работе в спортооружениях журналистскую этику и правила СХЛ по использованию в спортооружениях звукозаписывающей, видеозаписывающей и фототехники.

В отношении СМИ, не получивших постоянные аккредитации СХЛ, допускается оформление в РСХЛ разовых пропусков на матч. В таких случаях издание, желающее осветить матч, должно обратиться с официальным запросом в пресс-службу соответствующей РСХЛ. При отсутствии возражений против аккредитации обратившегося представителя СМИ со стороны пресс-службы СХЛ, клуб выдает ему разовую аккредитацию.

Статья 135.

Порядок оформления сезонных аккредитаций на все матчи СХЛ

Сезонная аккредитация СМИ на все матчи предоставляет право осуществления профессиональной деятельности во всех спортсооружениях Соревнования.

Сезонной аккредитации на все матчи подлежат СМИ федерального уровня, удовлетворяющие следующим условиям:

- а) распространение в крупнейших регионах РФ;
- б) наличие штатных корреспондентов, освещающих спортивные/хоккейные события;
- в) наличие у СМИ необходимости в подготовке эксклюзивных материалов с каждого матча;
- г) СМИ является официальным информационным партнером СХЛ

СХЛ оповещает СМИ о начале процедуры сезонной аккредитации на все матчи путем опубликования на интернет-сайте СХЛ соответствующего объявления, а также рассылкой информационных писем в редакции по электронной почте.

Для получения сезонных аккредитаций на все матчи СМИ необходимо направить официальную заявку за подписью руководителя в пресс-службу СХЛ вместе с копией государственного свидетельства о регистрации СМИ. Процесс оформления и выдачи сезонных аккредитаций СМИ на все матчи СХЛ осуществляется согласно общему порядку оформления аккредитаций непосредственно в СХЛ.

Для сотрудников телевизионных СМИ, представляющих технический персонал телеведущего, оформляются обезличенные (технические) аккредитационные карты в количестве, указанном в официальной заявке СМИ за подписью руководителя. Технические аккредитационные карты передаются доверенному лицу СМИ по предоставлению соответствующих документов под роспись в журнале учета выданных аккредитационных карт непосредственно в СХЛ. Допуск в спортсооружение по техническим аккредитациям осуществляется по заранее присланному в РСХЛ списку работников, осуществляющих трансляцию матча.

Статья 136.

Порядок оформления разовых аккредитаций

Разовая аккредитация СМИ предоставляет право осуществления профессиональной деятельности в отдельно взятом спортсооружении в определенный день.

Для получения разовой аккредитации СМИ должно направить официальную заявку за подписью руководителя в пресс-службу РСХЛ матча, который планирует осветить данное СМИ, не менее, чем за сутки до матча, и не менее, чем за двое суток – при желании СМИ получить для своего представителя гарантированное место на трибуне спортсооружения на конкретный матч из числа мест, предназначенных для размещения представителей СМИ, или рабочее место за специально оборудованным столом.

Пресс-служба РСХЛ, исходя из вместимости мест для прессы на трибунах спортсооружения и фактического количества вакантных мест в ней на матче, принимает решение о выдаче разовой аккредитации СМИ.

Представитель СМИ, в случае положительного решения, получает разовую аккредитацию на матч в пресс-службе РСХЛ в день матча, не ранее момента начала допуска СМИ в спортсооружение.

Пресс-служба клуба вносит данные представителя, получающего разовую аккредитацию СМИ, в официальный макет аккредитации, разработанный СХЛ.

Статья 137.

Аккредитация на официальные мероприятия СХЛ

Аккредитация на официальные мероприятия СХЛ осуществляется согласно официальным заявкам, направленным СМИ пресс-службой СХЛ. Объявление о начале

процедуры аккредитации на официальные мероприятия СХЛ публикуется на сайте СХЛ, а также рассылается в редакции по электронной почте.

Порядок работы СМИ на официальных мероприятиях СХЛ определяется СХЛ отдельно и публикуется на ее официальном сайте не позднее, чем за сутки до начала мероприятия.

Статья 138.

Приостановка действия аккредитации

Действие аккредитации прекращается или приостанавливается в случае:

- а) прекращения или приостановления деятельности СМИ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- б) прекращения трудовых или иных договорных отношений представителя СМИ с редакцией аккредитованного СМИ;
- в) отзыва представителя СМИ редакцией аккредитованного СМИ;
- г) истечения срока действия аккредитации.

В случае прекращения трудовых или иных договорных отношений аккредитованного представителя СМИ с редакцией СМИ либо отзыва его по решению редакции СМИ, редакция СМИ обязана сообщить об этом в СХЛ в семидневный срок и вернуть аккредитационное удостоверение, после чего аккредитация данного лица прекращается. Редакция СМИ имеет право подать заявку на аккредитацию другого представителя.

Возобновление аккредитации осуществляется только после обжалования приостановления действия аккредитации в судебных органах РФ, и принятия ими решения о возобновлении аккредитации.

Решение о приостановке действия аккредитации представителя СМИ принимается СХЛ.

Реализация прав представителя, аккредитованного СМИ, аккредитация которого была приостановлена, возможна только после принятия судебными органами РФ решения о возобновлении аккредитации.

Статья 139.

Использование аппаратуры

Пронос в спортооружения аккредитованными представителями СМИ звукозаписывающей, видеозаписывающей и фототехники осуществляется исключительно в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями. Пронос в спортооружения техники с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, пресекается соответствующими службами спортооружений, а техника изымается и возвращается владельцу после окончания матча или иного мероприятия Первенства.

Видеосъемка, фотосъемка и голосовая запись хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов внутри спортооружений во время проведения матчей может осуществляться аккредитованными представителями СМИ исключительно в соответствии с ограничениями, установленными конкретными аккредитациями, непосредственно на хоккейной площадке, в микс-зоне, зоне для флэш-интервью, раздевалках команд и на пресс-конференциях. Видеосъемка, фотосъемка или голосовая запись хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов, произведенная вне указанных зон спортооружения или с нарушениями ограничений, установленных конкретными аккредитациями, является основанием для лишения соответствующего представителя СМИ аккредитации.

Видеосъемка хоккеистов, тренеров и иных должностных лиц клубов в микст-зоне, зоне для флэш-интервью и на пресс-конференциях внутри спортооружений должна осуществляться на фоне фонового плаката СХЛ.

Статья 140.

Проведение пресс-конференций

После окончания некоторых матчей первого этапа Соревнований и после каждого матча второго и третьего этапов, должна быть проведена пресс-конференция с участием главных тренеров участвующих в матче команд. Пресс-конференция проводится в специально оборудованном месте (пресс-центре) и начинается не позднее чем через 20 минут после окончания матча. Ответственность за организацию и проведение послематчевой пресс-конференции полностью лежит на СХЛ.

Пресс-служба РСХЛ обязана вести полную аудиозапись пресс-конференции, хранить ее в собственном архиве до окончания Соревнования, и незамедлительно предоставлять в распоряжение пресс-службы СХЛ по официальному запросу.

Статья 141.

Интервью

Общение с представителями средств массовой информации должно осуществляться через пресс-службу РСХЛ в соответствии с Регламентом. Общение с прессой без согласования с пресс-службой не допускается.

Общение с представителями СМИ по согласованию с пресс-службой РСХЛ может осуществляться следующими способами:

- по окончании тренировки до начала матча;
- в зоне для флэш-интервью в перерывах и непосредственно по окончании матча;
- в микс-зоне или раздевалке команды после окончания матча;
- в другое время в виде очного интервью;
- личные ответы или ответы по телефону на вопросы, заранее присланные представителем СМИ;
- письменные ответы на вопросы, заранее присланные представителем СМИ.

Перед началом матча представители аккредитованных СМИ могут взять интервью у хоккеистов и тренеров обеих команд. Интервью должно завершиться не позднее, чем за 60 минут до начала матча.

Представители СМИ имеют право взять интервью у хоккеистов в раздевалках команд РСХЛ. Пресс-служба РСХЛ обязана организовать проход для интервью представителей СМИ в раздевалку команды хозяев через 7 минут после окончания каждого матча. Продолжительность работы СМИ в раздевалке – не более 10 минут, количество представителей СМИ – не более 15 человек.

Не позднее, чем через 15 минут после окончания матча хоккеисты, выбранные представителями СМИ для интервью, должны появиться в микс-зоне, специально выделенной для этих целей в непосредственной близости от раздевалок команд.

В течение двух дней после объявления номинаций «лучший игрок недели (месяца)» пресс-служба РСХЛ этого хоккеиста обязана организовать интервью с ним для официального сайта СХЛ.

РАЗДЕЛ 6.
МЕДИЦИНСКИЙ РАЗДЕЛ
ГЛАВА 26.
МЕДИЦИНСКИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ ХОККЕИСТОВ

Статья 142.

Содержание и сроки проведения периодических медицинских обследований

В течение Соревнования не реже двух раз в год хоккеист команды должен проходить периодические медицинские осмотры (обследования). Периодический медицинский осмотр (обследование) проводится на различных этапах спортивной подготовки, а также после кратковременных нетяжелых заболеваний. В период соревнований может осуществляться в сокращенном объеме с учетом необходимости и поставленных задач.

Периодическое медицинское обследование должно быть перед началом второго этапа Соревнования. Данное обследование должны пройти все хоккеисты клуба.

Информация об игроках, прошедших обследование, должна быть передана врачом команды в СХЛ по установленной форме до начала второго этапа Соревнования.

Результаты периодического медицинского обследования должны быть внесены в портал до начала второго этапа Соревнования.

При несоблюдении клубом требований по срокам и объему периодического медицинского обследования перед началом второго этапа Соревнования, СХЛ вправе в установленном порядке применить меры ответственности, предусмотренные Регламентом.

ГЛАВА 27.
МЕДИЦИНСКИЙ ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ХОККЕЙНОГО КЛУБА

Статья 143.

Сроки и порядок подачи медицинского заявочного листа

Клуб предоставляет в СХЛ медицинский заявочный лист не менее чем за 2 рабочих дня до начала заявки клуба на участие в Соревновании.

Все документы подаются в печатном и в электронном виде.

Медицинский заявочный лист визируется уполномоченным сотрудником СХЛ, после предоставления результатов медицинского обследования хоккеистов. Медицинский заявочный лист, завизированный уполномоченным сотрудником СХЛ, передается в Спортивный отдел СХЛ.

В случае нарушения клубом установленного срока и порядка подачи заявочных документов, определенных Регламентом, а также в случае ненадлежащего заполнения электронных медицинских карт в портале, хоккеист не может быть внесен в заявочный лист клуба.

Статья 144.

Форма медицинского заявочного листа

Медицинский заявочный лист подается клубом в печатном виде по установленной СХЛ форме (приложение №11) и должен содержать именной заявочный список команды клуба, заверенный:

- а) персонально для каждого хоккеиста печатью «Допущен» и подписью врача лечебного учреждения, имеющего государственную лицензию на осуществление медицинской деятельности;
- б) главным врачом и печатью лечебного учреждения, имеющего государственную

лицензию на осуществление медицинской деятельности;

в) руководителем клуба.

При дозаявке в состав команды нового хоккеиста клуб обязан представить в СХЛ Медицинский заявочный лист на этого хоккеиста.

ГЛАВА 28. ТРЕБОВАНИЯ К МЕДИЦИНСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ МАТЧЕЙ

Статья 145.

Общие требования к медицинскому обеспечению матчей

Все матчи проводятся при участии врачебной бригады (приказ Минздравсоцразвития РФ от 09.08.2010 г. № 613н "Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий").

Проведение матчей без участия врачебной бригады запрещено.

Статья 146.

Формирование врачебной бригады

Врачебная бригада для медицинского обеспечения матчей создается совместно РСХЛ и администрацией спортсооружения до начала сезона.

В состав врачебной бригады входят:

- главный врач соревнований, назначаемый администрацией спортсооружения по согласованию с РСХЛ;
- медицинский сотрудник медпункта спортсооружения;
- медицинский работник бригады скорой помощи.

Кроме постоянного состава врачебной бригады на каждом матче должны присутствовать привлекаемые члены:

- бригада скорой медицинской помощи; (рекомендуется: одна из двух бригад - специализированная реанимационная или кардиологическая);

Медицинский персонал врачебной бригады должен иметь четкие отличительные знаки на одежде.

При несоблюдении требований по формированию врачебной бригады, обслуживающей матчи Соревнования, СХЛ вправе в установленном порядке применить меры ответственности, предусмотренные Регламентом.

Статья 147.

Функции врачебной бригады

Врачебная бригада отвечает за медицинское обеспечение при подготовке к матчу, непосредственно на матче и после окончания матча.

Главный врач соревнований осуществляет функции согласно Положению об организации деятельности главного врача соревнований при проведении матчей (приложение №13).

В обязанности врачебной бригады на предварительном этапе (подготовка к матчу) входит:

- определение путей эвакуации пострадавших с мест проведения соревнований в медицинский пункт спортсооружения;
- определение количества и вида санитарного транспорта;
- проведение учений по взаимодействию с выездными бригадами скорой медицинской помощи по эвакуации пострадавших в лечебное учреждение, а также действия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

В случае возникновения условий, препятствующих проведению матча (невозможность организации эвакуации в лечебное учреждение, невозможность оказания эффективной медицинской помощи в медпункте спортсооружения), главный врач

соревнований должен информировать об этом хоккеистов, представителей команд и официальных лиц до начала матча. Главный врач соревнований может рекомендовать главному судье отмену или перенос матча.

Во время матча врачебная бригада совместно с бригадами скорой медицинской помощи оказывает медицинскую помощь по показаниям хоккеистам, зрителям и другим участникам матча.

По окончании матча врачи команд вносят сведения о травмах хоккеистов в официальный протокол матча.

Врачебная бригада должна находиться в спортооружении все время матча с момента выхода хоккеистов на предматчевую разминку и в течение 20 минут после окончания матча.

Статья 148.

Дежурный медицинский персонал матча

В спортооружении должны быть предусмотрены места для размещения дежурного медперсонала и стоянки автомашины скорой медицинской помощи на все время проведения матча.

Места для размещения дежурного медицинского персонала должны быть обозначены флажтком (размер флага 30x40 см, полотно белого цвета, по центру – красный крест), который должен быть виден со всех зрительских мест, расположены в непосредственной близости от хоккейной площадки, вблизи от места хранения медицинского оборудования и технологических ворот для выезда льдодоборочных комбайнов, не выше 2-го ряда ледовой арены.

Дежурный медицинский персонал должен постоянно находиться на отведенных местах с начала выхода хоккеистов на предматчевую разминку и не покидать отведенных мест в течение 20 минут после окончания матча.

Статья 149.

Порядок оказания медицинской помощи во время матча

Оказание первой медицинской помощи хоккеисту в случае получения им травмы проводится врачебной бригадой строго в соответствии с установленным порядком.

При подозрении на травму позвоночника эвакуация производится строго на жестких носилках, позволяющих зафиксировать поврежденный отдел позвоночника.

Дальнейшую медицинскую помощь хоккеисту оказывают в медпункте спортооружения.

При необходимости пострадавший транспортируется бригадой скорой медицинской помощи в лечебное учреждение для оказания ему специализированной медицинской помощи. Решение о транспортировке игрока / участника матча в лечебное учреждение принимает главный врач соревнований совместно с врачами бригады скорой помощи и врачом команды.

На место уехавшей машины СМП должна быть вызвана другая бригада СМП.

Все случаи оказания медицинской помощи участникам матча должны регистрироваться главным врачом соревнований в журнале регистрации медицинской помощи, оказываемой на спортивных мероприятиях

Информация о госпитализации хоккеиста должна быть занесена в журнал и передана главным врачом соревнований в СХЛ.

Все жалобы медицинское обеспечение матча подаются в письменной форме главному врачу соревнований в течение 30 минут после окончания матча.

**ГЛАВА 30.
СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ**

**Статья 150.
Страхование участников**

Участие в Соревновании допускается только при наличии договора (оригинал) о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев от компании-партнера СХЛ. Договор должен быть действителен в течение всего периода проведения чемпионата. Участники Соревнования должны предоставить оригинал договора о страховании жизни и здоровья не позднее первого дня проведения соревнований в своем регионе. Заявку на получение договора участники могут заполнить на сайте СХЛ в разделе «Страхование» или обратиться в офис компании-партнера.

**ГЛАВА 30.
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 151.
Вступление Регламента в силу**

Регламент вступает в силу с момента его утверждения правлением СХЛ и действует до момента утверждения нового Регламента.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСПЕКТИРОВАНИИ МАТЧЕЙ
Соревнования Студенческой хоккейной лиги – Всероссийского соревнования по
хоккею среди студенческих команд

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия проведения инспектирования матчей Соревнования СХЛ.
2. Целью инспектирования является контроль качества судейства и выполнение установленных мер по организации и проведению матчей Соревнования.
3. Задачами инспектирования являются:
 - 3.1. Оценка выполнения судьями своих профессиональных обязанностей как во время подготовки к матчу, так и во время его проведения;
 - 3.2. Получение подробной информации о соблюдении во время проведения матча Соревнования хоккеистами, тренерами, судьями, дирекцией спортсооружения и должностными лицами клуба Регламента СХЛ, Правил игры в хоккей, а также о соблюдении всеми участниками хоккейного матча, включая зрителей, морально-этических норм и правил;
 - 3.3. Установление на месте возможных отклонений и отступлений от вышеуказанных требований и их предупреждение;
 - 3.4. Передача полученной информации в Спортивный отдел СХЛ.

Статья 2. Порядок назначения инспектора

1. В состав инспекторов включаются судьи, завершившие свою профессиональную карьеру, а также наиболее опытные специалисты хоккея, обладающие личными и профессиональными качествами, необходимыми для инспектирования.
2. Инспектор в период выполнения им своих обязанностей является полномочным представителем СХЛ и подчиняется только ее распоряжениям.
3. Ходатайства о замене инспекторов, назначенных на матчи, не принимаются.
4. Назначение инспекторов на матчи производится приказом Председателя правления СХЛ по представлению Спортивного отдела СХЛ.
5. Инспектор, назначенный СХЛ, имеет право инспектировать матчи по месту проживания с обязательным внесением своей фамилии в официальный протокол матча и оформлением просмотрной карточки инспектора.
6. Руководство и должностные лица РСХЛ обязаны:
 - 6.1. Выделить для инспекторов специальные места, наиболее удобные для наблюдения за матчем, и обеспечить свободный проход по всей территории спортсооружения;
 - 6.2. Объявить по радиосети спортсооружения (вместе с составами команд и судейских бригад) фамилию и звание инспектора.

Статья 3. Обязанности инспектора

1. В своей деятельности строго руководствоваться Регламентом, Правилами игры в хоккей и решениями руководящих органов СХЛ.
2. Обеспечивать качественное инспектирование матчей, своевременно и оперативно выполнять обязанности, связанные с их организацией и проведением.
3. Получив назначение на инспектирование матча, не позже чем за 5 дней до его начала подтвердить Спортивного отдела СХЛ возможность приезда на матч в целях осуществления инспектирования.
4. Перед началом хоккейного матча инспектор обязан убедиться в надежной охране и безопасности

- всех лиц, судей, обслуживающих матч и в случае необходимости скоординировать действия по обеспечению их безопасности с руководством правоохранительных органов.
6. Инспектор обязан убедиться в наличии на спортооружении акта о готовности всех служб спортооружения к проведению данного соревнования, утвержденного руководителем спортооружения.
 7. Произвести инспектирование матча и, при необходимости, подготовить и отправить заказным письмом (не позднее 24-х часов после окончания матча) в адрес СХЛ рапорт инспектора.
 8. В течение 12 часов после окончания матча передать в Спортивный отдел СХЛ по телефону информацию, предусмотренную рапортом инспектора.
 9. При заполнении рапорта инспектор обязан отразить в нем:
 - а). замеченные или предполагаемые отклонения от общепринятых норм спортивной этики и морали (необъективное или предвзятое судейство, попытки руководителей клубов или других заинтересованных лиц повлиять на объективность судей, сговор руководителей команд клубов или хоккеистов с целью предопределения результата матча и т.п.);
 - б). особо вызывающее, грубое или недисциплинированное поведение руководителей, должностных лиц клуба, хоккеистов и тренеров, которое не было замечено или по каким-либо причинам оставлено без внимания судейской бригадой;
 - в). уровень приема и размещения приехавшей команды и судей, а также инспектора;
 - г). подготовку спортооружения и его служебных помещений, ледовой поверхности, судейской комнаты, медпункта, радиоузла, освещенности, раздевалок команд, туалетных и душевых комнат, телефонной связи;
 - д). качество обслуживания зрителей, обеспечение общественного порядка на спортооружении до, во время и после окончания матча.
 10. После окончания матча провести оперативный разбор работы бригады судей. В течение 24-х часов после окончания матча передать в Спортивный отдел СХЛ и судьям матча заполненную просмотровую карточку судьи в электронном виде.
 11. При оценке действий судей инспектор обязан руководствоваться Правилами игры в хоккей и Регламентом.
 12. Руководители и должностные лица РСХЛ обязаны по требованию инспектора предоставить ему возможность просмотра видеозаписи матча сразу после его завершения.

Статья 4. Права инспектора

1. Требовать от руководителей клуба и руководства спортооружения, на котором проводятся матчи Соревнования, местной коллегии судей незамедлительного устранения выявленных недостатков, связанных с проведением матча и обеспечением необходимых условий в соответствии с установленными требованиями.
2. Давать в случае необходимости указания администрации спортооружения, должностным лицам клубов и судьям для принятия ими мер, обеспечивающих соблюдение требований Регламента, Правил игры в хоккей и решений руководящих органов СХЛ.
3. Выяснять или уточнять у судей, проводивших матч, подробности обо всех имевших место инцидентах, нарушениях правил и взысканиях, наложенных судьей на хоккеистов.
4. Присутствовать на послематчевых пресс-конференциях, но при этом не давать никаких интервью о ходе, судействе и результате матча, а также имевших место инцидентах.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СТАТИСТИКЕ И ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРОТОКОЛОВ МАТЧЕЙ

Статья 1. Основные положения

1. Комиссия по статистике и экспертной оценке официальных протоколов матчей (далее – комиссия) является экспертным подразделением СХЛ.
2. В состав комиссии входят наиболее квалифицированные специалисты по проведению и обслуживанию хоккейных соревнований, спортивной статистике. Состав комиссии утверждается лигой перед началом сезона. По решению СХЛ в состав комиссии могут входить журналисты.
3. В своей деятельности комиссия руководствуется Правилами игры в хоккей, Регламентом СХЛ, настоящим положением.
4. Предметом проверки являются нахождение хоккеистов обеих команд на льду в момент взятия ворот и правильность фиксации авторов голов и голевых передач, а также время фиксации того или иного эпизода матча.

Статья 2. Цели и задачи

1. Целью деятельности комиссии является улучшение информационного обеспечения Первенства и осуществление контроля над заполнением судейскими бригадами официальных протоколов матчей Соревнования.
2. Основными задачами комиссии являются проверка правильности заполнения протоколов матчей и их корректировка в соответствии с игровой ситуацией.

Статья 3. Права и обязанности

1. Комиссия имеет право на основании просмотра видеозаписей матчей соревнований, проводимых СХЛ, исправлять очевидные ошибки и отдельные неточности, допущенные при заполнении протокола.
2. Комиссия представляет Спортивному отделу СХЛ заключение о допущенных ошибках при заполнении официальных протоколов матчей, поступающих в Спортивный отдел СХЛ после просмотра видеозаписей матчей.
3. Спортивный отдел СХЛ при наличии ошибок вносит необходимые поправки, о чем делаются соответствующие записи в официальном протоколе матча. Внесение каких-либо поправок должно быть удостоверено подписями трех членов комиссии.
4. Комиссия осуществляет свою деятельность постоянно. Результаты деятельности комиссии регулярно доводятся до РСХЛ, клубов, информация о внесенных поправках публикуется на официальном сайте СХЛ.
5. В случае возникновения сомнительных моментов (расхождение во мнении членов Комиссии, действия с шайбой закрыты бортом и т.п.) решение принимается в пользу хоккеистов, внесенных в протокол главным судьей.
6. Комиссия рассматривает спорные ситуации при наличии качественного видеоматериала и аргументированной позиции со стороны заинтересованных лиц, непосредственно участвовавших в матче.



Приложение №3

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ СТУДЕНЧЕСКОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА

на сезон 2014-2015 годов

Оформлено _____ хоккеистов

«_____» _____ 20__ г.

Спортивный отдел СХЛ

Подпись

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Игр.номер	Амплуа	Гражданство	Серия и номер паспорта	Номер студенческого билета	Число, месяц и год рождения	Рост, см	Вес, кг	Хват клюшки (л/п)	Воспитанник спортшколы	Предыдущий хоккейный клуб
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												

25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													

Руководство Клуба, тренерский и административный состав команды

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц и год рождения	Занимаемая должность в клубе	С какого года в клубе
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Руководитель хоккейного клуба

М.П.	<i>Подпись</i>	<i>Расшифровка</i>
Цвет игровой формы		
Основная (домашняя)		
Запасная (гостевая)		



Приложение № 4

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ СТУДЕНЧЕСКОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА
для дозаявки хоккеистов на сезон 2014-2015 годов

Оформлено _____ хоккеистов

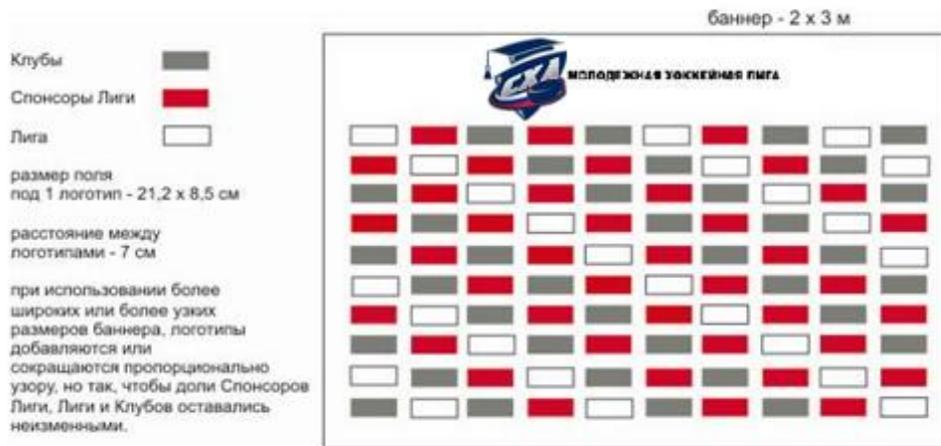
«_____» _____ 20__ г.

Спортивный отдел СХЛ

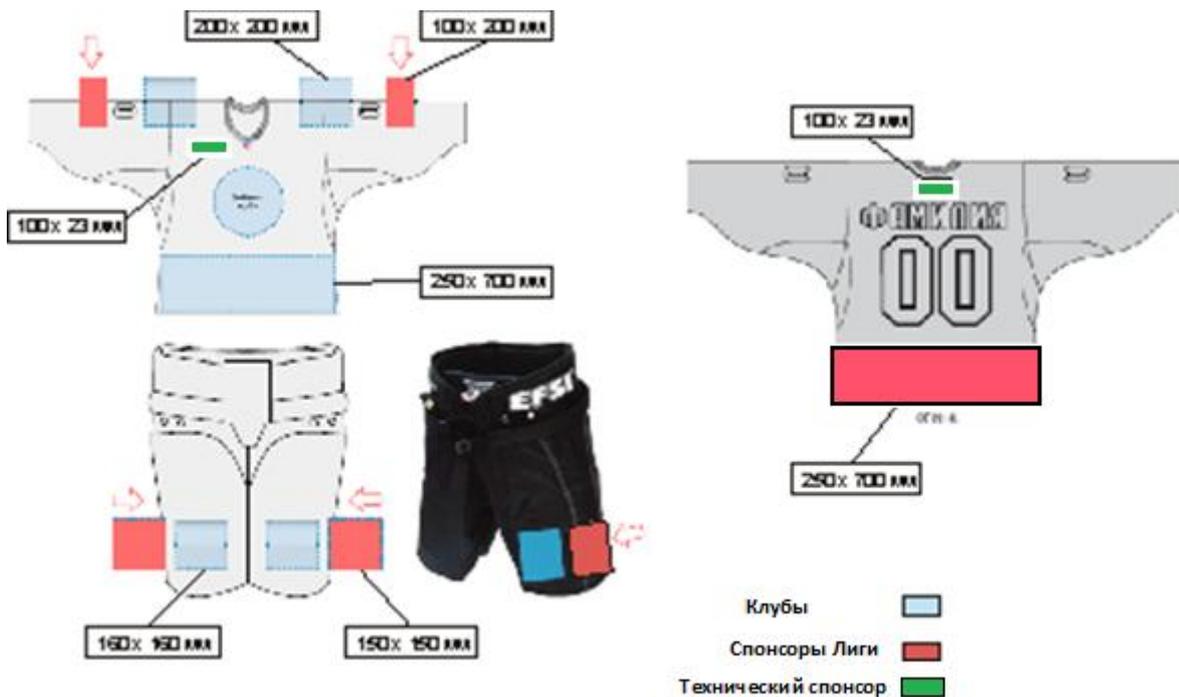
Подпись

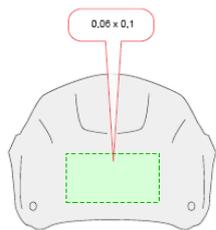
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Игр. номер	Амплуа	Гражданство	Серия и номер паспорта	Номер студенческого билета	Число, месяц и год рождения	Рост, см	Вес, кг	Хват клюшки (л/п)	Воспитанник спортшколы	Предыдущий хоккейный клуб	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
					Руководитель хоккейного клуба								
М.П.	<i>Подпись</i>							<i>Расшифровка</i>					

Баннеры в пресс- и микст-зонах – планограмма

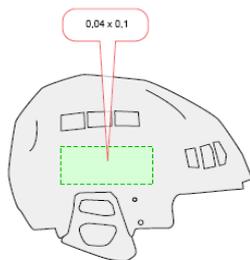


1. Форма хоккеистов

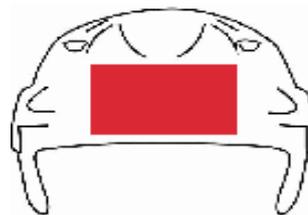




сзади



сбоку (слева / справа)



Клуб – сзади 0,1x0,06 м; сбоку - 0,1x0,04 м

Спонсоры СХЛ – спереди 0,1x0,06 м

2. Форма судьи – спонсоры СХЛ



Рекламное место на спине судейской формы – 0,2x0,4 м



Рекламное место по бокам и спереди судейского шлема – 0,1x0,06 м

Лига:

НП «СХЛ»

Соорганизатор:

_____/ Ляпкин Ю. Е. /
М.П.

_____/ _____ /
М.П.

**Правила поведения в спортсооружении на матчах
Соревнования Студенческой хоккейной лиги – Всероссийского соревнования по
хоккею среди студенческих команд сезона 2014-2015 гг.**

Настоящие правила определяют нормы поведения зрителей в спортсооружении при посещении хоккейных матчей, проводимых на территории Российской Федерации.

1. Общие положения

- 1.1. Зрителями признаются граждане, прибывшие в спортсооружение не связанные с организацией и обеспечением проведения матча.
- 1.2. Организатор матча в целях обеспечения безопасности отдельных категорий зрителей может вводить особые условия посещения матча для этих категорий с обязательным уведомлением о принятом решении администрации спортсооружения, правоохранительных органов, зрителей.
- 1.3. Вход в спортсооружение подразумевает принятие и добровольное исполнение зрителями данных Правил, действующих в течение всего времени их нахождения в спортсооружении.
- 1.4. Контроль соблюдения Правил возлагается на организатора матча, сотрудников правоохранительных органов, пожарного надзора, а также служб спортсооружения, привлекаемых для обеспечения контрольно-пропускного режима, рассадки зрителей и охраны общественного порядка (службы безопасности, частные охранные предприятия, контролеры, администраторы, волонтеры и др.).
- 1.5. Зрители, не соблюдающие Правила, не допускаются в спортсооружение или выдворяются за его пределы, а в случаях совершения ими противоправных действий – привлекаются к административной или уголовной ответственности.
- 1.6. Организатор матча вправе проводить фото- и видеосъемку зрителей с целью предупреждения противоправной деятельности.
- 1.7. Нарушение настоящих Правил зрителем является для организатора матча и администрации спортсооружения основанием для рассмотрения вопроса об отказе в доступе нарушителю в спортсооружение во время проведения других хоккейных матчей.

2. Зрители имеют право:

- 2.1. входить в спортсооружение до и во время матча. Время начала прохода в спортсооружение определяется совместным решением организатора матча, администрации спортсооружения и правоохранительных органов. Количество проходов зрителя в спортсооружение во время одного матча определяется администрацией спортсооружения.
- 2.2. Пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами матча и администрацией спортсооружения.
- 2.3. Приносить на трибуны спортсооружения и использовать:
 - атрибутику, официально реализуемую клубами в спортсооружениях;
- 2.4. в сезоне 2014-2015 - дудки длиной до 20 см и трещотки, выполненные из пластика, по согласованию с организатором матча, если их использование не вызывает возражений рядом сидящих зрителей.
- 2.5. Представителям объединений болельщиков в целях поддержки команды, при назначении ответственных из числа болельщиков за каждую единицу нижеуказанных средств поддержки, разрешен пронос и использование:

- барабанов с одной мембраной, с открытым дном, диаметром до 60 см и высотой до 40 см, со штатными палочками;
- баннеров различных конфигураций, при условии, что они будут размещены на трибунах таким образом, что не будут мешать просмотру матча другими зрителями. Их размещение в спортооружении определяется лицом клуба-организатора матча, ответственным за безопасность, по согласованию с администрацией спортооружения, руководителем штаба правоохранительных органов на матче и представителем МЧС. Баннеры должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (быть пропитаны специальными составами), снабжены соответствующими сертификатами противопожарной безопасности. Содержание баннеров должно быть направлено только на поддержку своего клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;
- флагов на пластиковом пустотелом древке. Длина древка не может превышать 1,5 метра. Флаги должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (быть пропитаны специальными составами), иметь соответствующие сертификаты противопожарной безопасности. Использование таких флагов разрешено на «гостевом» и «фанатском» секторах. Содержание изображений на флагах должно быть направлено только на поддержку своего клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;
- иных средств поддержки команды. Использование иных средств поддержки может быть разрешено совместным решением организатора, администрации спортооружения и руководства штаба правоохранительных органов.

Средства поддержки, содержащие слова и выражения на государственных языках республик Российской Федерации, клубы которых принимают участие в Соревновании, должны иметь заверенный клубом перевод.

Средства поддержки, содержащие аббревиатуры и сочетания цифр, должны иметь письменное разъяснение значения аббревиатур и сочетаний цифр, заверенное клубом.

Владельцы вышеуказанной атрибутики за 1.5 часа до начала матча обязаны предъявлять ее на предмет соответствия требованиям представителям организатора матча, администрации спортооружения и штаба правоохранительных органов, МЧС.

В случае нарушения болельщиками настоящих Правил может быть принято решение о запрете использования на хоккейных матчах вышеперечисленных средств поддержки.

- 2.5. Проводить без аккредитации любительскую фото-видеосъемку (если их использование не запрещено организатором матча, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входном билете, абонементе или приглашении).

3. Зрители обязаны:

- 3.1. В целях обеспечения безопасности и воспрепятствованию проноса запрещенных предметов при входе в спортооружение, а в некоторых случаях при входе на прилегающую огороженную территорию проходить спецконтроль (досмотр).
- 3.2. Выполнять законные распоряжения организатора матча, администрации спортооружения, сотрудников правоохранительных органов и пожарного надзора, соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения.
- 3.3. Незамедлительно сообщать администрации спортооружения и сотрудникам правоохранительных органов о случаях обнаружения подозрительных предметов, случаях задымления или пожара, совершающихся правонарушениях, других угрозах безопасности.

- 3.4. Бережно относиться к имуществу спортооружения, соблюдать чистоту.
- 3.5. В случае причинения вреда личности или имуществу гражданина, а также вреда, причиненного имуществу юридического лица, в том числе организатора матча, возместить данный вред в полном объеме, в порядке, предусмотренном законом, не исключая удовлетворения им (зрителем) обратного требования (регресса) от лица, первоначально возместившим причиненный вред.

4. Зрителям запрещается:

- 4.1. Находиться в спортооружении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 4.2. Проносить в спортооружение, использовать, приводить в действие:
- спиртные напитки;
 - любого вида оружие и боеприпасы;
 - колющие или режущие предметы;
 - дымовые шашки;
 - файеры;
 - сигнальные ракеты;
 - петарды;
 - пиротехнику,
 - иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению и иным негативным последствиям;
 - огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
 - легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы и предметы;
 - красящие вещества;
 - наркотические средства;
 - радиоактивные материалы;
 - газовые баллончики нервно-паралитического и слезоточивого воздействия;
 - лазерные устройства;
 - другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия;
 - жестяные банки, стеклянную, пластиковую посуду, бутылки и емкости;
 - крупногабаритные вещи, мешающие другим зрителям, а также нормальному проведению мероприятия;
 - средства звукоусиления;
 - радиостанции.
- 4.3. Курить в местах, где это запрещено администрацией спортооружения.
- 4.4. Разжигать огонь.
- 4.5. Бросать предметы на трибуны, ледовое поле и пространство вокруг него, а также целенаправленно в зрителей, хоккеистов, тренеров, судей, представителей клубов, спортооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц организатора соревнований.
- 4.6. Носить и выставлять напоказ знаки, атрибутику и иную символику фашистского и расистского характеров.
- 4.7. Использовать слова и выражения, а также жестикуляцию фашистского, и расистского характеров.
- 4.8. Использовать нецензурные и оскорбительные слова и выражения, а также жестикуляцию.
- 4.9. Использовать атрибутику, баннеры, скандирование, выкрики, жестикуляцию, возбуждающие социальную, расовую, религиозную, национальную и межгосударственную ненависть, а также социальное, расовое, религиозное, национальное и межгосударственное превосходство.
- 4.10. Использовать элементы одежды, иные предметы и методы с целью скрытия лица.

- 4.11. Нарушать общественную мораль и нормы поведения путем обнажения частей тела во время нахождения в спортооружении.
- 4.12. Вести себя провокационно, угрожающе в отношении зрителей и участников матча, создавать угрозу жизни и безопасности себе, другим лицам, или подвергать опасности кого бы то ни было, каким бы ни было образом.
- 4.13. Выходить за ограждения к ледовому полю и на него, появляться в раздевалках команд, судей, пресс-центрах и других служебных помещениях.
- 4.14. Находиться во время проведения матча в проходах, на лестницах, создавать помехи передвижению участников и зрителей, вставать на кресла, прыгать, устраивать имитацию противоправных действий, находясь на трибунах, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, мачты, несущие конструкции, наносить вред имуществу спортооружения и зрителей.
- 4.15. Приходить в спортооружение с животными.
- 4.16. Проводить любые политические акции.
- 4.17. Осуществлять торговлю, распространять любым способом продукцию рекламного, сувенирного, политического, религиозного и расистского характера (включая плакаты, листовки, буклеты).
- 4.18. Осуществлять спекулятивную торговлю с рук входными билетами на матч.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ СУДЕЙСТВА МАТЧЕЙ ПЕРВЕНСТВА

Статья 1. Основные положения

1. Комиссия по экспертной оценке судейства матчей Соревнования (далее – Экспертная комиссия) является структурным подразделением Спортивного отдела СХЛ.
2. Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется Правилами игры в хоккей, Регламентом и иными положениями официальных документов ИИХФ и ФХР, СХЛ.
3. Экспертная комиссия рассматривает конфликтные или спорные ситуации, связанные с судейством матчей, и выносит оценку соответствия решений судей Правилам игры в хоккей и методике судейства.
4. Экспертная комиссия может на свое усмотрение рассмотреть видеозапись любого матча Первенства и принять по нему решение.
5. На основании решения Экспертной комиссии Спортивного отдела СХЛ применяет соответствующие меры дисциплинарного взыскания к судьям СХЛ.

Статья 2. Основания для рассмотрения конфликтных или спорных ситуаций

1. Основанием для рассмотрения Экспертной комиссией конфликтной или спорной ситуации является:
 - 1) письменное обращение руководителей клубов с предоставлением видеозаписи матча и подробным описанием рассматриваемых моментов;
 - 2) представление должностного лица СХЛ на оценку действий судей матча;
 - 3) запрос из Спортивного отдела СХЛ;
 - 4) рапорт инспектора;
 - 5) сведения, полученные из средств массовой информации.

Статья 3. Состав комиссии и регламент работы

1. Членами Экспертной комиссии являются сотрудники Спортивного отдела СХЛ и привлеченные лица, обладающие необходимыми знаниями для всестороннего, объективного и независимого разбирательства конфликтных или спорных ситуаций, отнесенных к компетенции Экспертной комиссии.
2. Экспертная комиссия состоит из председателя и членов комиссии. Состав Экспертной комиссии утверждается Спортивным отделом СХЛ пред началом сезона. Из состава членов Экспертной комиссии назначается ответственный секретарь, который ведет протокол заседания комиссии и регистрирует в специальном журнале все обращения и итоговые решения.
3. Необходимый кворум состава Экспертной комиссии – три члена комиссии, в том числе председатель комиссии.
4. При просмотре видеозаписи матча для обсуждения и уточнения моментов матча по конфликтным или спорным ситуациям комиссия может воспользоваться протоколом матча, рапортом инспектора или рапортом главного и/или линейного судьи.
5. Обсуждение и принятие окончательного решения Экспертной комиссией проводится путем открытого голосования без участия приглашенных лиц.
6. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.
7. По результатам голосования принимается решение, которое подписывается председателем и ответственным секретарем Экспертной комиссии и доводится до заинтересованных сторон.

Статья 4. Полномочия Экспертной комиссии

1. Экспертная комиссия имеет право приглашать (вызывать) на свои заседания представителей

клубов, судей и инспекторов.

2. Экспертная комиссия вправе принять решение по конфликтному или спорному моменту, не заинтересованные стороны, на основании имеющихся фактов и документов.
3. Экспертная комиссия обязана оперативно рассматривать обращения клубов и судей после получения всех материалов для проведения экспертизы.
4. Для наложения или снятия дополнительных наказаний с официальных представителей команд и хоккеистов решение Экспертной комиссии направляется в дисциплинарный отдел СХЛ.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСЦИПЛИНАРНОМ ОТДЕЛЕ**

Статья 1. Основные положения:

- 1.1. Дисциплинарный отдел (далее – Отдел) является подразделением Спортивного отдела СХЛ;
- 1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Регламентом СХЛ, Правилами игры в хоккей, регламентирующими и уставными документами ИИХФ, иными локальными нормативными актами СХЛ, нормативными актами ИИХФ и ФХР;
- 1.3. Комитет рассматривает и разрешает ситуации и/или события, возникающие в ходе проведения матчей Соревнования СХЛ, связанные с дисциплинарными нарушениями со стороны хоккеистов, тренеров и других лиц хоккейных клубов;
- 1.4. Комитет рассматривает вопросы о наложении, снятии и переквалификации наложенных на хоккеистов, тренеров и других лиц хоккейных клубов дополнительных наказаний и/или дисквалификаций, в соответствии с Регламентом СХЛ.

Статья 2. Основания для рассмотрения:

- 2.1. Запись главного судьи в официальном протоколе матча о нарушениях, за которые Регламентом СХЛ предусмотрено наложение штрафов, дополнительных наказаний и/или дисквалификаций;
- 2.2. Письменное обращение руководителей хоккейных клубов с подробным описанием дисциплинарного нарушения, совершенного участниками матча;
- 2.3. Письменное представление руководителей СХЛ на неправомерные действия участников матча;
- 2.4. Рапорт инспектора матча;
- 2.6. Инициатива одного из членов Отдела при наличии сведений о нарушениях, полученных из средств массовой информации и других источников.

Статья 3. Состав Отдела и регламент его работы:

- 3.1. принцип формирования состава Комитета:
 - а) членами Отдела могут быть сотрудники хоккейных лиг, а также независимые авторитетные эксперты и специалисты в области хоккея, обладающие необходимыми знаниями для всестороннего, объективного и независимого рассмотрения ситуаций и/или событий, связанных с дисциплинарными нарушениями при проведении матчей Соревнования СХЛ;
 - б) Отдел состоит из:
 - Руководителя Отдела;
 - заместителя руководителя Отдела;
 - представителя НП СХЛ;
 - представителя Спортивного отдела СХЛ;
 - независимых авторитетных специалистов в области хоккея.Из состава членов Отдела назначается ответственный секретарь, который регистрирует основания для принятия дела к рассмотрению, ведет протоколы заседаний и регистрирует вынесенные Отделом решения;
 - в) Расширенный состав членов Отдела ежегодно утверждается председателем правления СХЛ;
- 3.2. необходимый кворум для принятия решений – 4 (четыре) члена Отдела, в том числе руководитель Отдела (или в его отсутствие - заместитель руководителя Отдела). Обсуждение и принятие решения по результатам рассмотрения дела проводится путем открытого голосования без участия приглашенных лиц. В случае равенства голосов голос Руководителя Отдела (в его отсутствие-Заместителя Руководителя Отдела) является решающим;
 - 3.3. для рассмотрения вопросов в рамках своей компетенции Комитет имеет право запросить

экспертное заключение по рассматриваемому вопросу у Комиссии по экспертной оценке судейства;

- 3.4. при рассмотрении вопросов, связанных с дисциплинарными нарушениями в матчах Соревнования СХЛ, Отдел приглашает на заседание представителей Спортивного отдела СХЛ;
- 3.5. при рассмотрении дела Отдел имеет право воспользоваться:
 - видеозаписями матча (в т.ч. телевизионными, а также иными фото- и видеоматериалами);
 - официальным протоколом матча, рапортами судей, инспекторов, комиссаров и объяснительными записками лиц, непосредственно или косвенно участвующих в рассматриваемой ситуации и/или событии;
 - иными материалами, позволяющими более полно установить причину произошедшего и действия лиц, участвовавших в рассматриваемой ситуации и/или событии;
- 1.6. по результатам голосования выносится решение, которое подписывается Руководителем Отдела (в его отсутствие при рассмотрении дела – заместителем Руководителя Отдела) и ответственным секретарем. Решение доводится до сведения заинтересованных сторон и публикуется на Интернет-сайте СХЛ соответственно.

Статья 4. Полномочия Отдел:

- 4.1. Комитет имеет право вызывать на свои заседания руководителей и иных представителей хоккейных клубов, судей, инспекторов, комиссаров и других участников рассматриваемого инцидента (хоккеистов, тренеров и др.);
 - 4.2. Комитет вправе принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся фактов, документов и других материалов;
 - 4.3. Решения Отдела направляются в Спортивный отдел СХЛ, для обеспечения их исполнения.
 - 4.4. В случае наложения на хоккеистов (представителей команд) штрафов в соответствии с Правилами игры в хоккей, указанные штрафы не вносятся в официальный протокол матча, а также в индивидуальную и командную статистику.
 - 4.5. В случае снятия с хоккеистов (представителей команд) штрафов в соответствии с Правилами игры в хоккей, указанные штрафы остаются в официальный протокол матча, а также в индивидуальной и командной статистике без изменений.
-

**СПИСОК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ
ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПРИ НЕОТЛОЖНЫХ СОСТОЯНИЯХ
ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧЕЙ И ТРЕНИРОВОЧНЫХ СБОРОВ**

1. Адреналин для инъекций
2. Атропин 0,1% для инъекций
3. Дексаметазон 0,025% для инъекций
4. Амиодарон для инъекций
5. Дифенгидрамин для инъекций
6. Хлоропирамин 2% для инъекций
7. Кальция глюконат для инъекций
8. Кофеина бензоат для подкожных инъекций
9. Нифедипин для сублингвального применения
10. Нитроглицерин для сублингвального применения
11. Лазикс
12. Мезатон 1%
13. Баралгин для инъекций
14. Сальбутамол через спейсер
15. Нашатырный спирт
16. Кетанол для инъекций
17. Актрапид
18. Глюкагон
19. Перекись водорода 3%
20. Спиртовые салфетки
21. Охлаждающий спрей
22. Гемостатическая губка
23. Дефибриллятор
24. Портативный аппарат для искусственной вентиляции легких (мешок Амбу)
25. Ротовой воздуховод
26. Жесткий шейный корсет
27. Стетоскоп
28. Тонометр
29. Одноразовые перчатки
30. Вата, марля, глазные салфетки и носовые тампоны, бинт
31. Ножницы медицинские
32. Шовный набор (иглодержатель, пинцет, зажим, нерассасывающаяся нить с иглой, марлевые салфетки)
33. Жгут кровоостанавливающий
34. Шприцы 2 мл, 5 мл и 10 мл
35. Пневматические шины
36. Фонарик медицинский



Приложение № 11

**МЕДИЦИНСКИЙ ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ на сезон 2014-2015 годов
СТУДЕНЧЕСКИЙ ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ**

« _____ » г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Рост, см	Вес, кг	Виза врача лечебно-профилактического учреждения с печатью
1					
...					
...					
35					

Руководитель хоккейного клуба

Врач

МП _____
Подпись Расшифровка

Подпись Расшифровка

Лечебно-профилактическое учреждение (название)

Допущен _____
Количество

Главный врач _____ /
Подпись Расшифровка

МП

СОСТАВ ВРАЧЕБНОЙ БРИГАДЫ НА СПОРТСООРУЖЕНИИ

« _____ » _____ (адрес)

**НА ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧЕЙ
СОРЕВНОВАНИЯ СХЛ СЕЗОНА 2014 -2015 гг.**

Врачебная бригада создана на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 9 августа 2010 г. N 613н "Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий" составлена на основании и утверждена приказом руководителя спортсооружения/Клуба №__ от «__» _____ 201__ г.

Должность	Фамилия Имя Отчество	Телефон, e-mail
Главный врач		
Медицинский работник медпункта спортсооружения		

Кроме того, на каждом матче должны присутствовать привлекаемые члены врачебной бригады в лице: бригады скорой медицинской помощи.

Дата

Руководитель клуба/спортсооружения
МП

_____ / _____ /
Подпись / расшифровка

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВНОГО ВРАЧА
СОРЕВНОВАНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ**

1. Настоящее Положение регулирует вопросы осуществления деятельности главного врача соревнований при проведении матчей Соревнования.
2. Главный врач соревнований назначается приказом руководителя спортсооружения / РСХЛ на весь игровой сезон.
3. Главным врачом соревнований может быть специалист, соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 7 июля 2009 г. № 415н (зарегистрирован Минюстом России 9 июля 2009 г., регистрационный № 14292), по специальности "лечебная физкультура и спортивная медицина" или "общественное здоровье и организация здравоохранения".
4. Главный врач соревнований подчиняется главному судье матча.
5. Главный врач соревнований осуществляет следующие функции:
 - а) осуществляет организацию оказания медицинской помощи при проведении матчей;
 - б) определяет количество медицинского персонала на матче, график его работы на спортсооружении во время проведения соревнований;
 - в) определяет перечень медицинских организаций, участвующих в оказании медицинской помощи при проведении матчей;
 - г) контролирует прибытие 2-х бригад скорой медицинской помощи и порядок их работы;
 - д) осуществляет инструктаж врачебной бригады (за 30 минут до начала матча) и руководит деятельностью медицинского персонала во время матча;
 - е) осуществляет оценку санитарно-гигиенического состояния мест проведения соревнований и тренировок; подписывает акт готовности к проведению матча, протокол оперативно-технического осмотра.
 - ж) осуществляет организацию работы медицинских помещений и их материально-техническое и лекарственное обеспечение;
 - з) осуществляет организацию работ по сбору и вывозу медицинских отходов в соответствии с санитарными нормами и правилами;
 - и) предоставляет информацию об организации оказания медицинской помощи при проведении матчей спортсменам, представителям команд;
 - к) рассматривает жалобы на оказание медицинской помощи при проведении матча;
 - л) рекомендует главному судье соревнований в случае угрозы жизни и здоровья хоккеистов и/или зрителей отменить или перенести соревнование;
 - м) отстраняет по медицинским показаниям хоккеиста от участия в матче (по решению врачебной бригады);
 - н) ведет учетную и отчетную документацию по установленной СХЛ форме. Информировует главного судью матча, call-центр СХЛ об эвакуации и госпитализации участников матча.
 - о) разрабатывает и согласовывает с СХЛ планы эвакуации игроков, зрителей.
 - п) организует и проводит учения по эвакуации участников соревнований со льда и арены.
 - р) несет ответственность за соблюдение норм и требований по медицинскому обеспечению участников соревнований